



Sigma

Manual instructivo

Ariel Odasso

Índice



- 1. Perfil de Club**
- 2. Funciones clave
- 3. Objetivo
- 4. Crear un equipo
- 5. Administrar un equipo
- 6. Enviar mensajes
- 7. Subir adjuntos
- 8. Reportes
- 9. Perfil de Entrenador**
- 10. Funciones clave
- 11. Objetivo
- 12. Unirse a un equipo
- 13. Administrar un equipo
- 14. Enviar mensajes
- 15. Subir adjuntos
- 16. Reportes
- 17. Perfil de Analista**
- 18. Funciones clave
- 19. Objetivo
- 20. Unirse a un equipo
- 21. Visualizar un equipo
- 22. Enviar mensajes
- 23. Subir adjuntos
- 24. Reportes
- 25. Perfil de Jugador**
- 26. Funciones clave
- 27. Objetivo
- 28. Unirse a un equipo
- 29. Visualizar un equipo
- 30. Enviar mensajes
- 31. Visualizar adjuntos
- 32. Reportes
- 33. Edición de perfil
- 34-35. Flujo de trabajo**
- 36-37. Glosario de métricas**
- 38. Actualizaciones**



1. Perfil de Club

Funciones clave

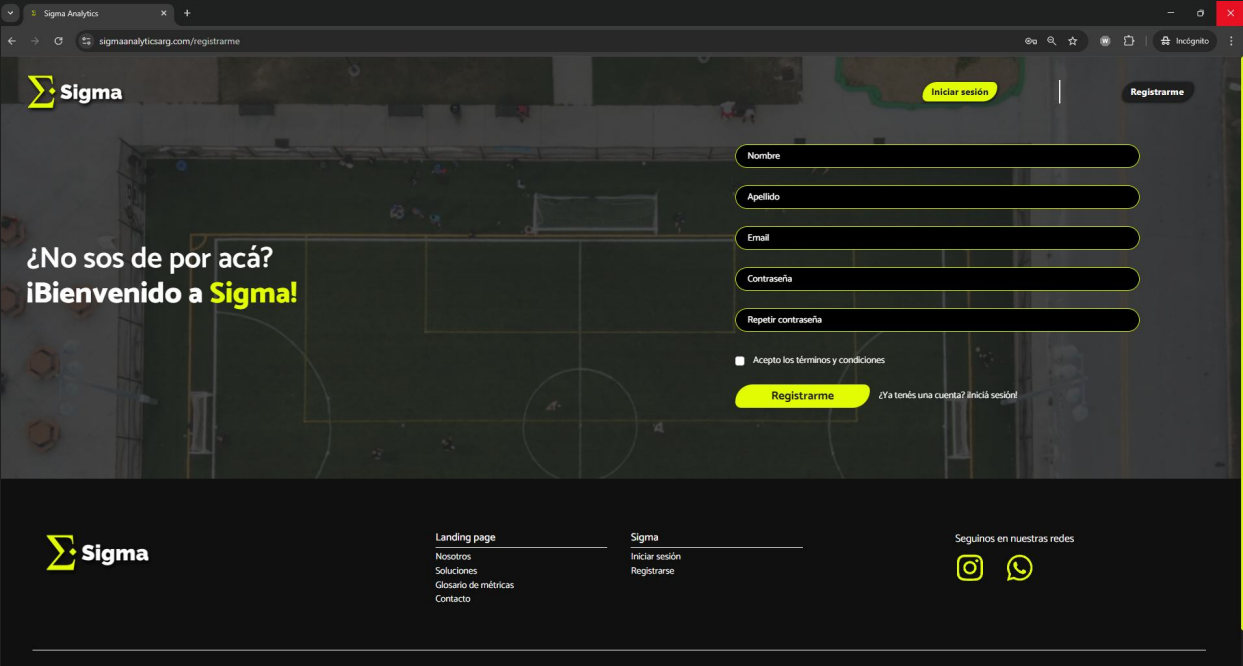
- Crear y gestionar equipos
- Administrar integrantes del plantel
- Acceder a reportes estadísticos
- Enviar mensajes a integrantes del plantel
- Subir archivos para visualización del plantel

Objetivo

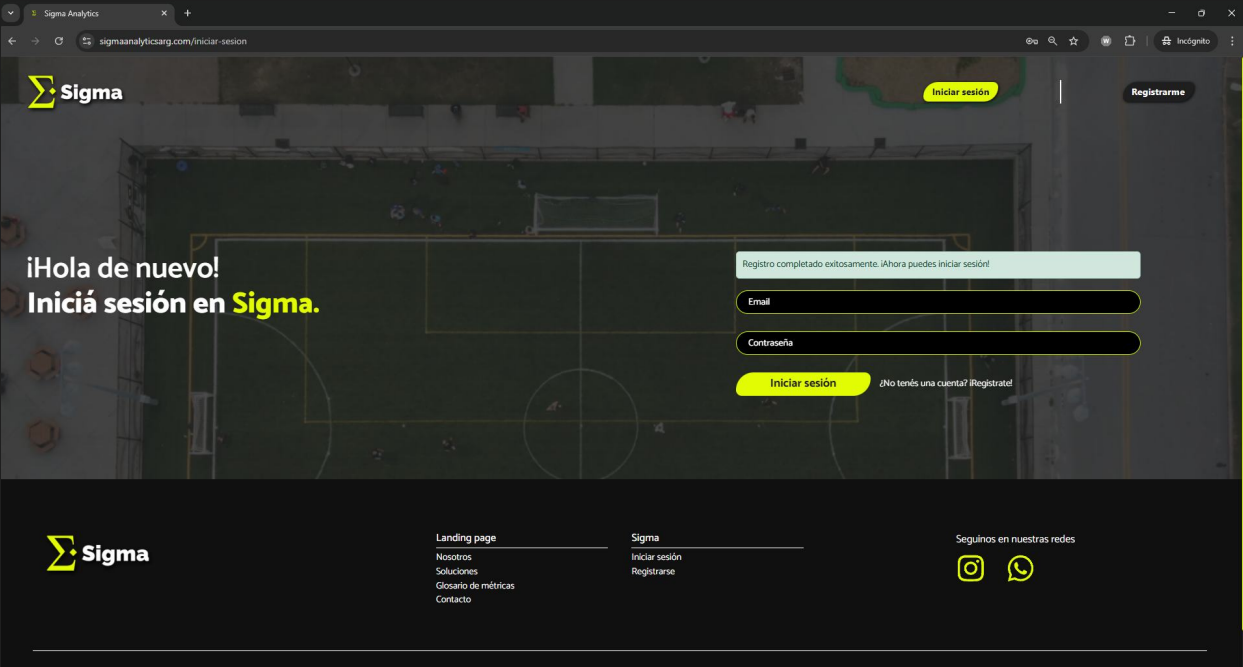
Supervisar y centralizar toda la información de rendimiento deportivo.

Crear un equipo

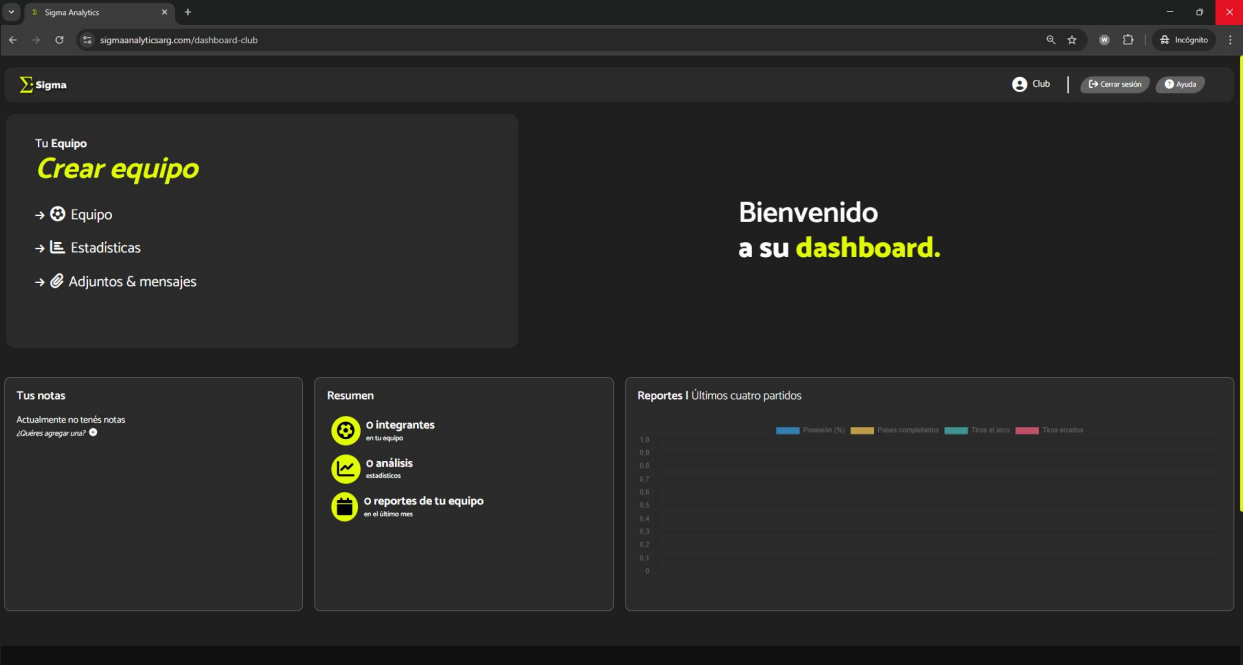
1. Acceder a <https://sigmaanalyticsarg.com/registrarme> y completar el registro



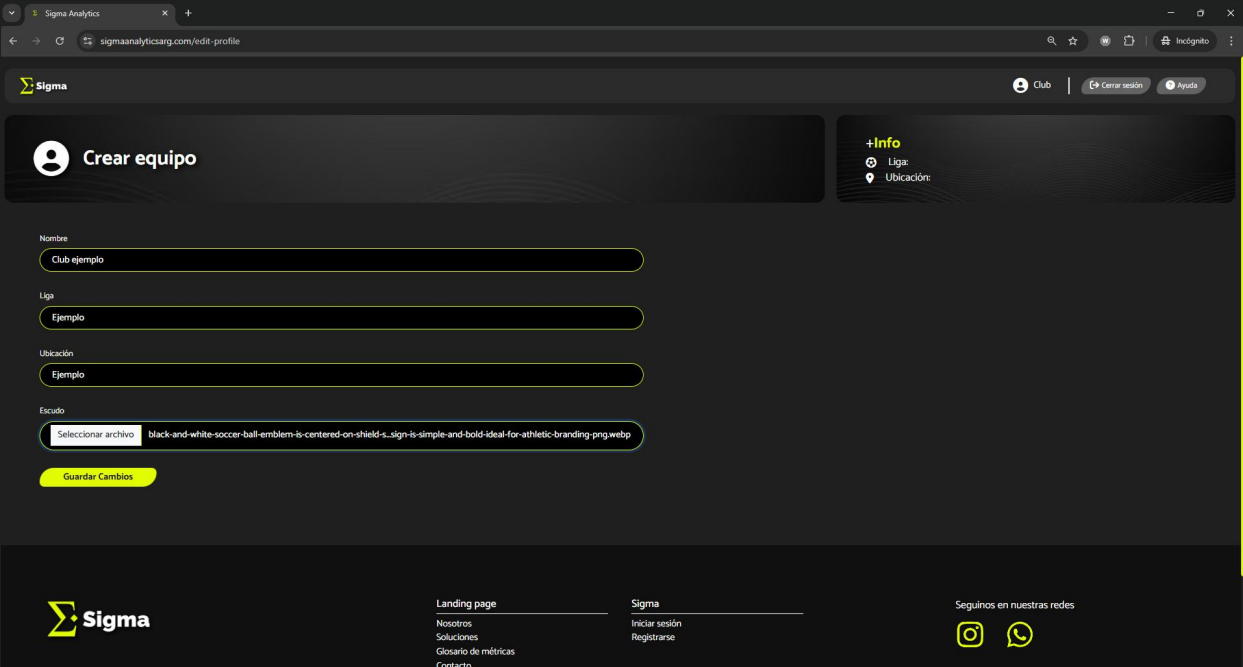
2. Acceder a <https://sigmaanalyticsarg.com/iniciar-sesion> e iniciá sesión con dicho usuario



3. Una vez en el dashboard, click en “Crear equipo”

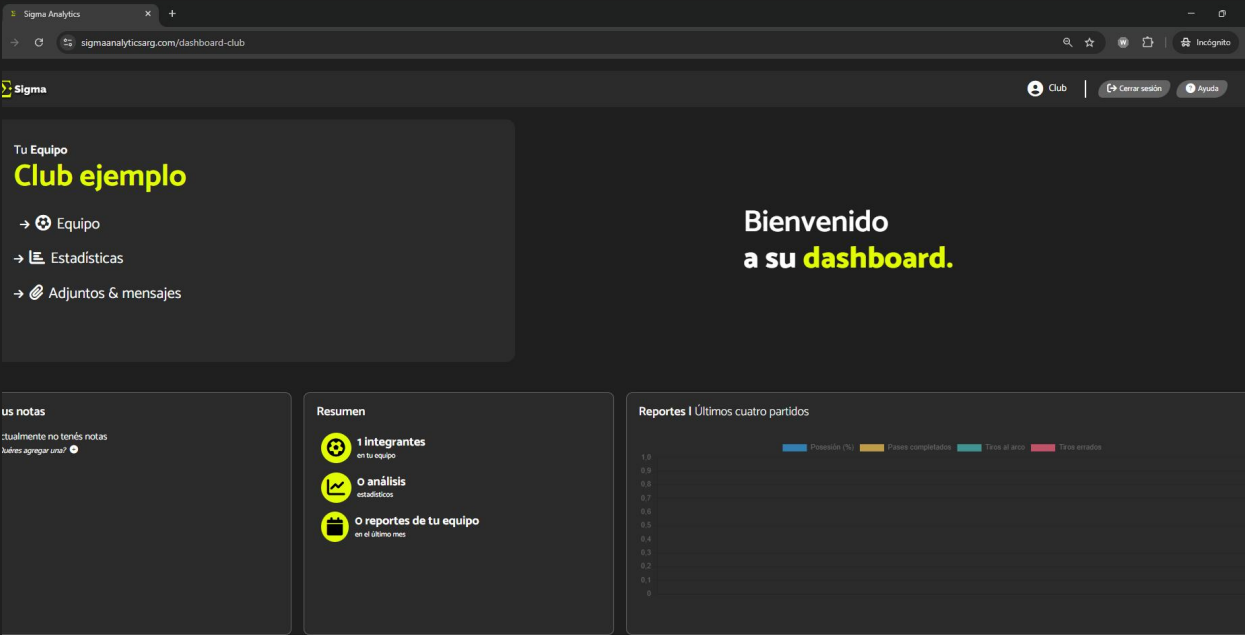


4. Configurar los datos de tu equipo y click en “Guardar cambios”

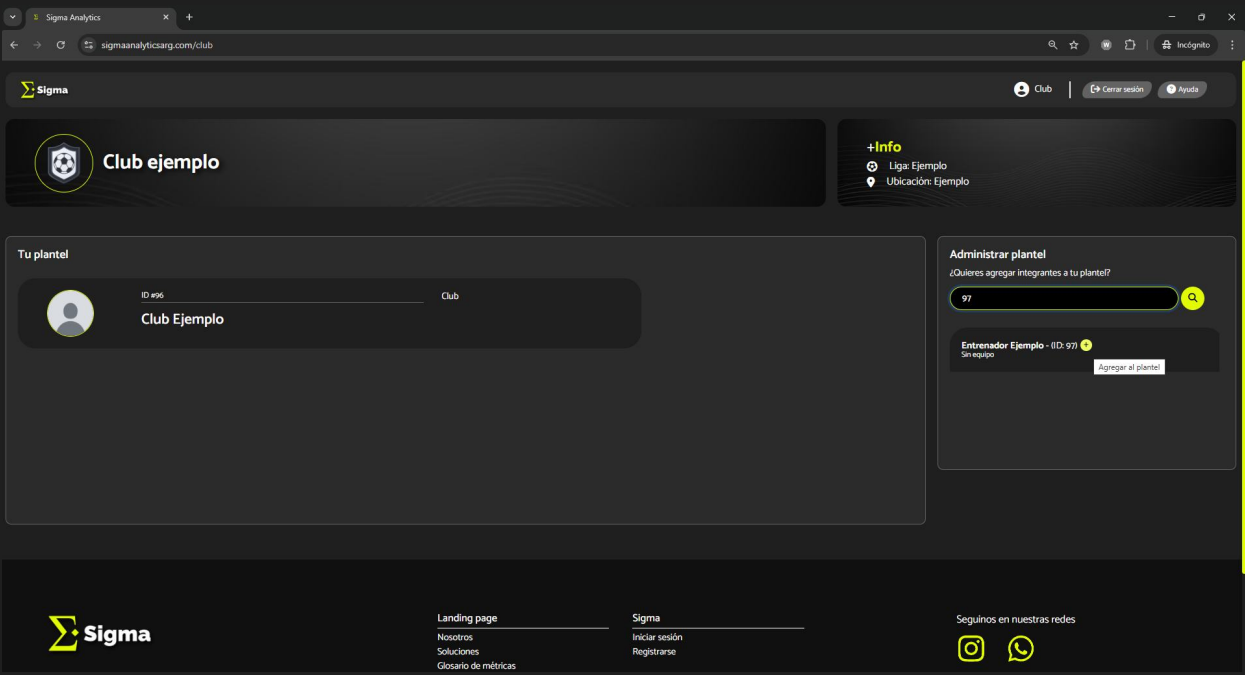


Administrar un equipo

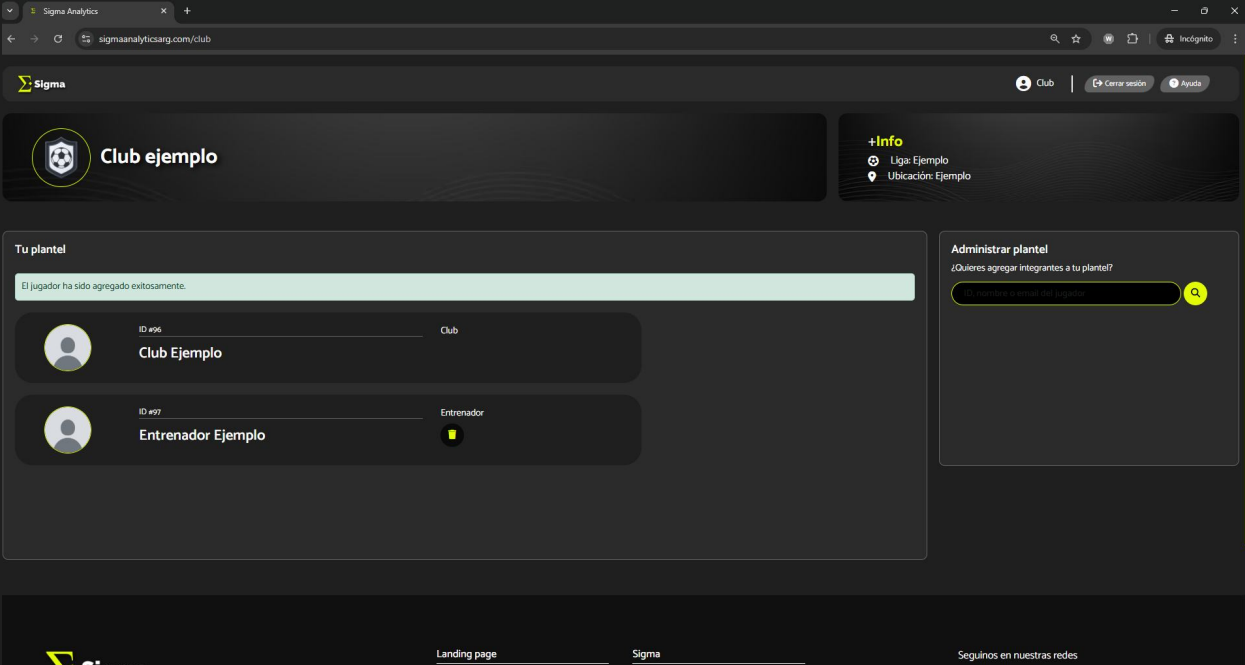
1. SOLO UNA VEZ CREADO EL EQUIPO, desde el dashboard, click en “Equipo”



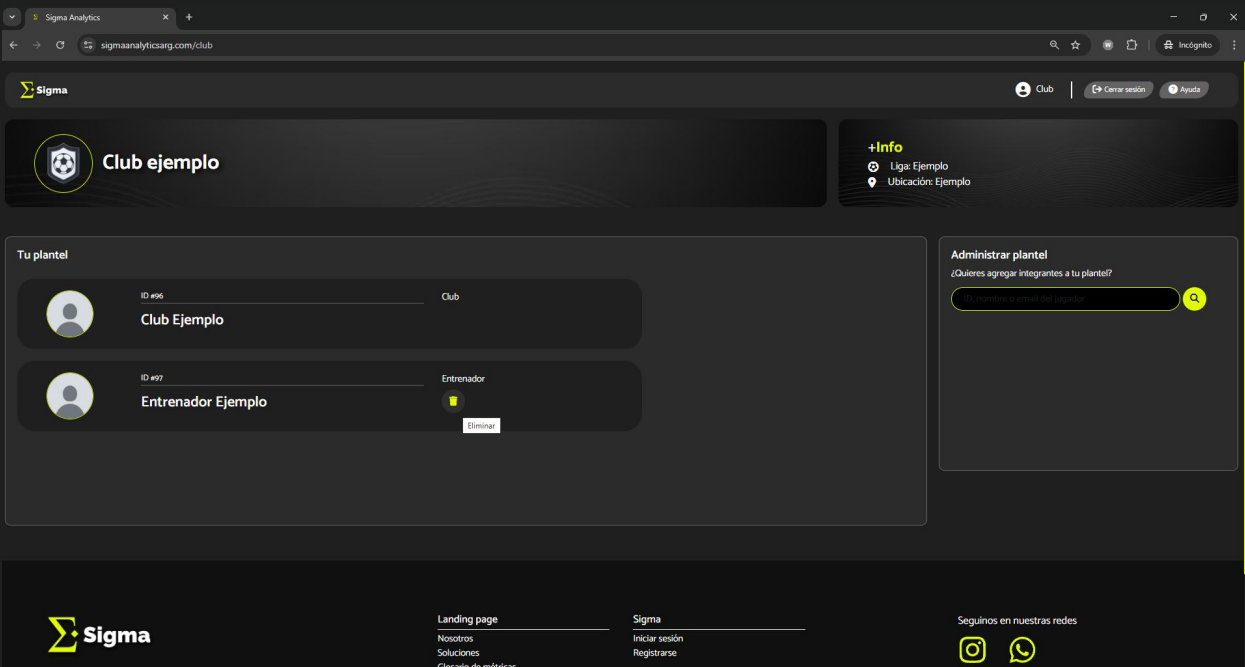
2. En el panel lateral derecho, buscar el usuario a agregar al plantel (ID, nombre o mail) y click en “+”



3. Una vez agregado, los integrantes de tu plantel se listarán en el panel izquierdo

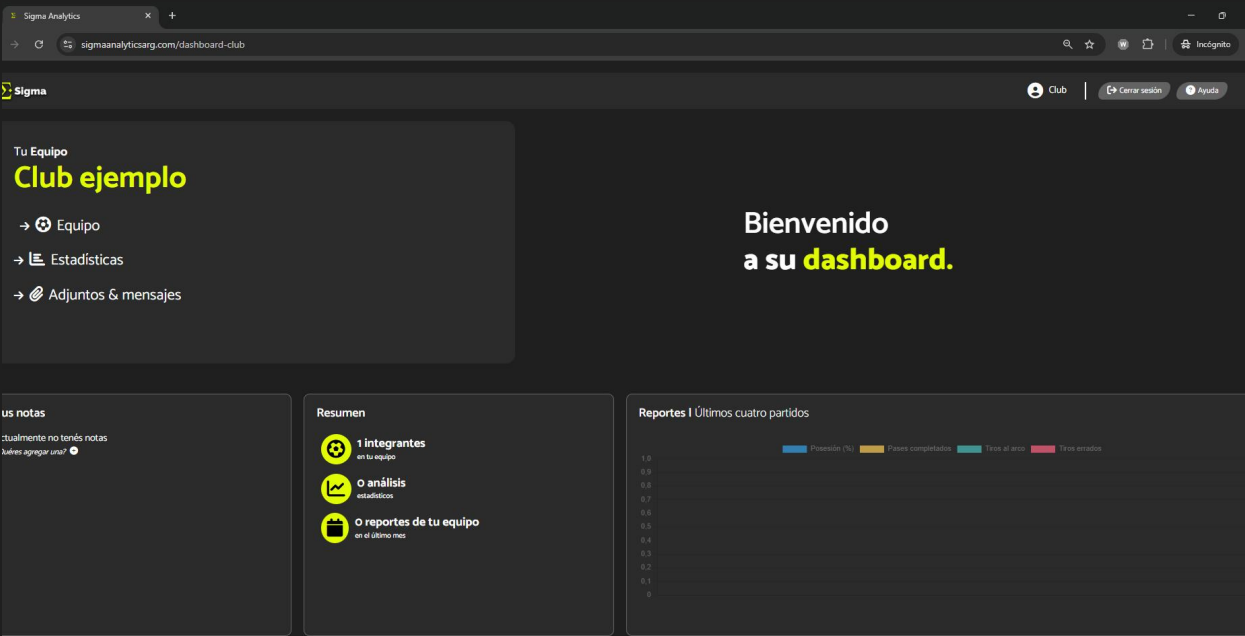


4. Para eliminar un integrante de tu plantel, solo hace falta hacer click en el ícono de trash

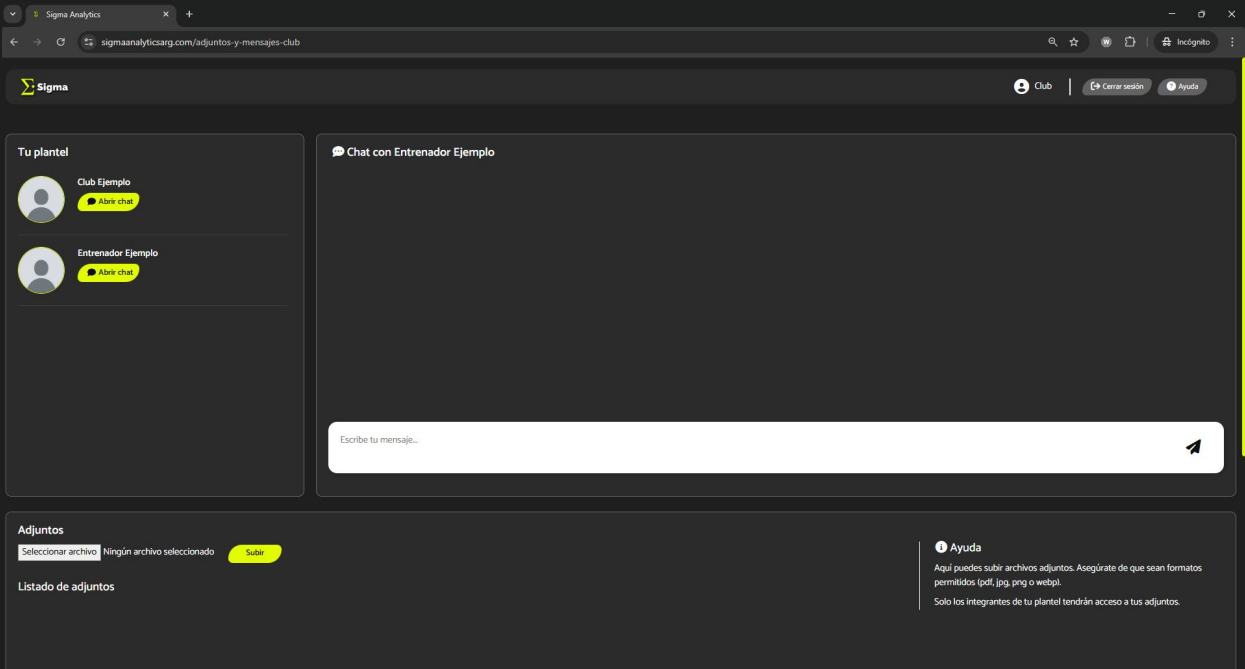


Enviar mensajes

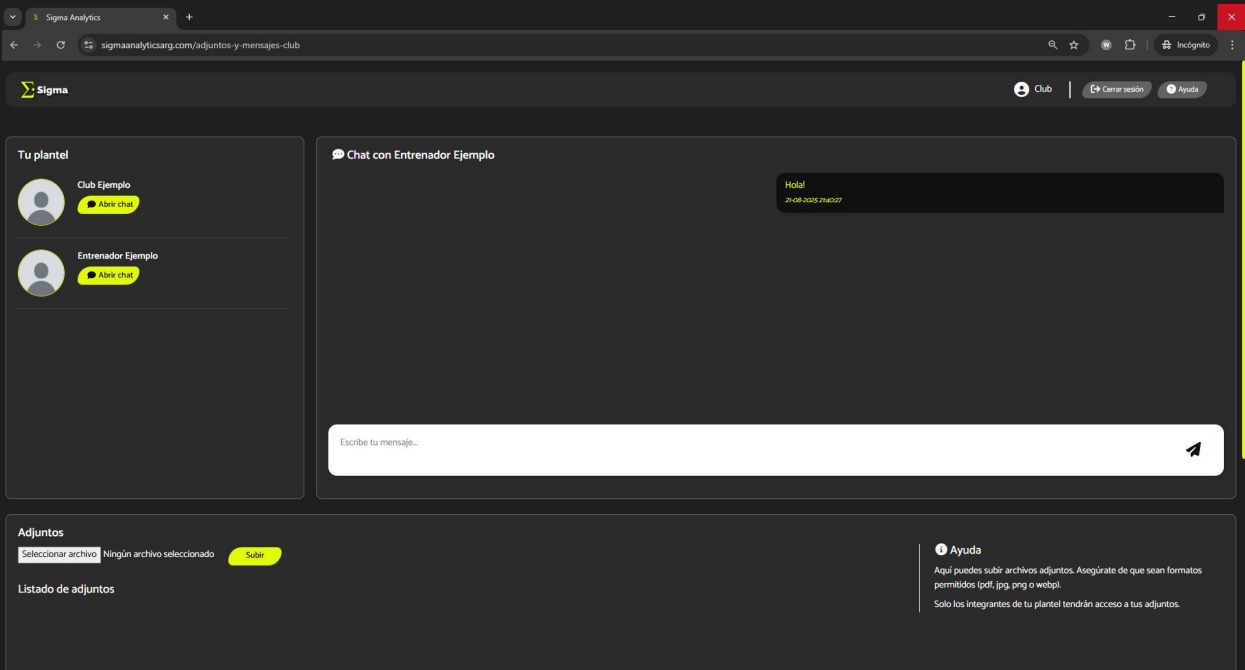
1. Desde el dashboard, click en “Adjuntos & mensajes”



2. En el panel lateral izquierdo, buscar el usuario a contactar y click en “Abrir chat”, y listo!

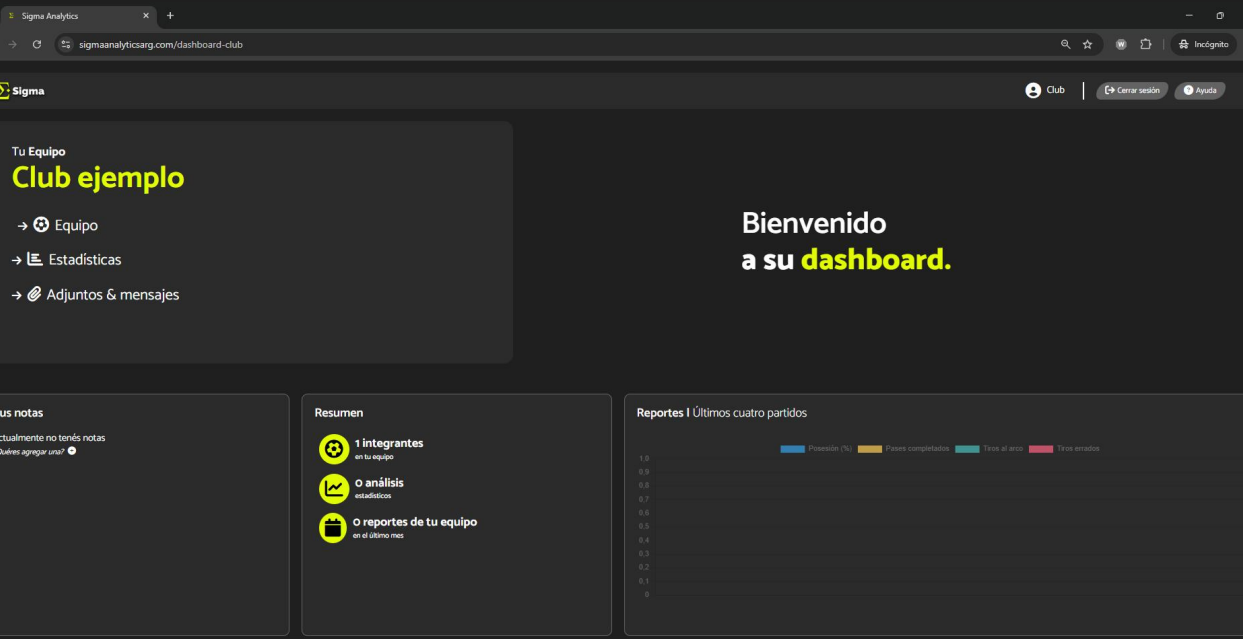


3. Ya podés ponerte en contacto con los integrantes de tu plantel

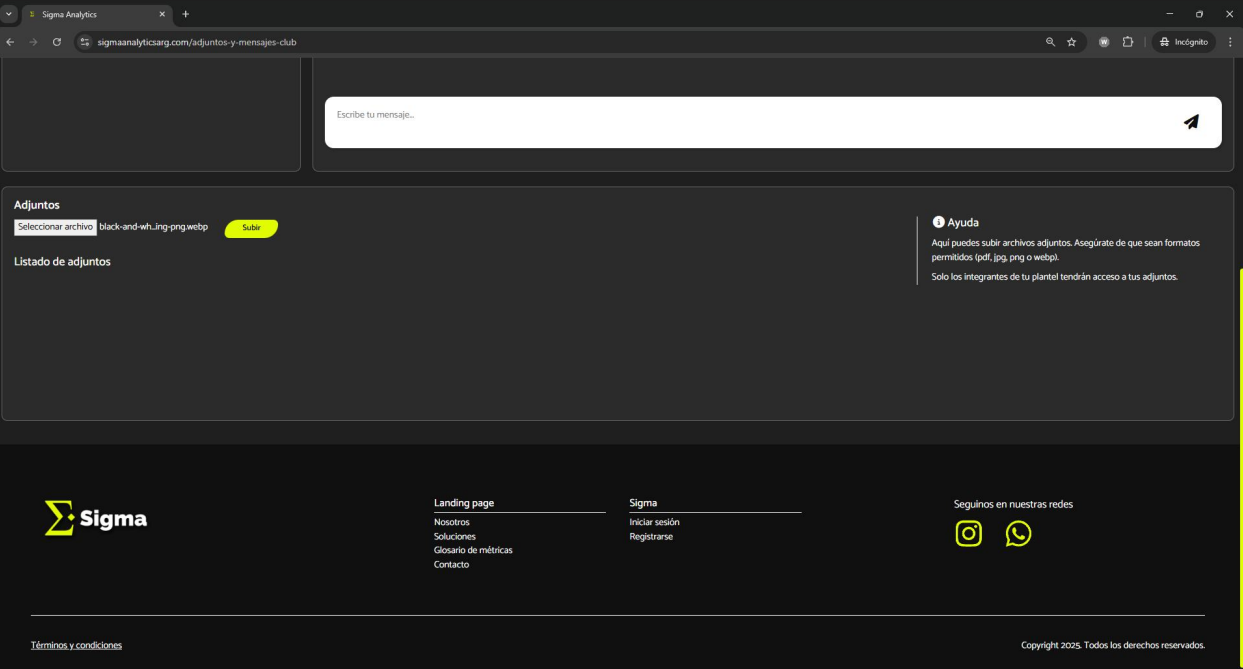


Subir adjuntos

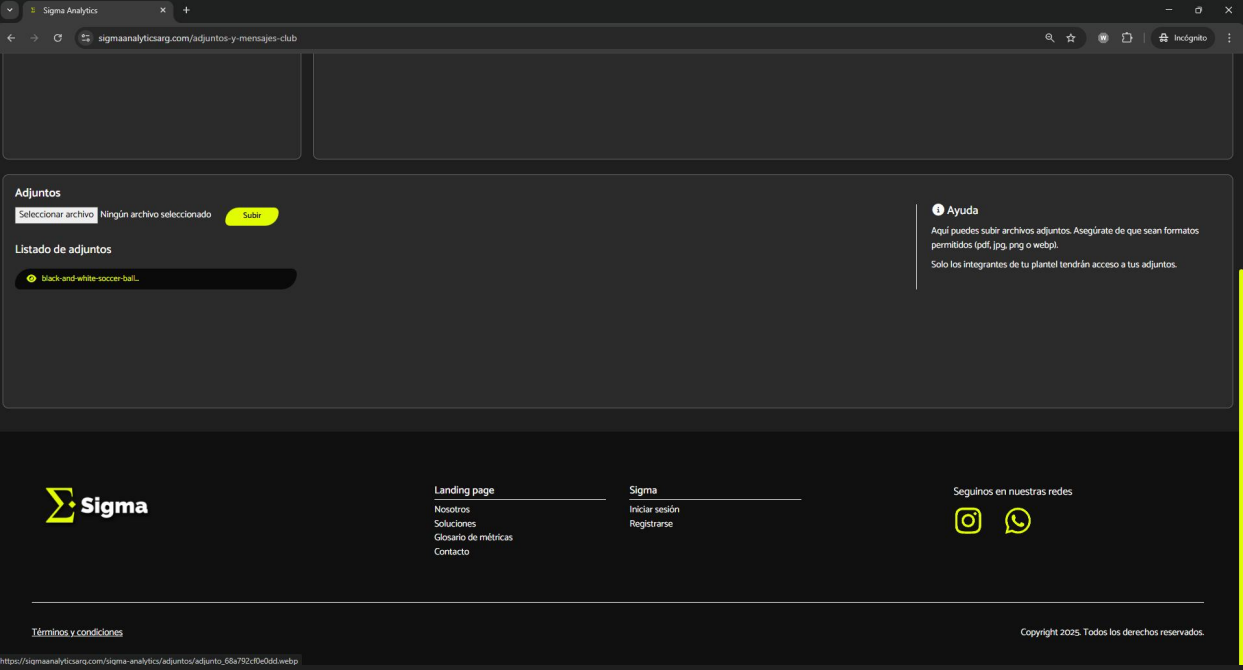
1. Desde el dashboard, click en “Adjuntos & mensajes”



2. En el panel inferior tendrás un botón para subir tus archivos, luego click en “Subir”

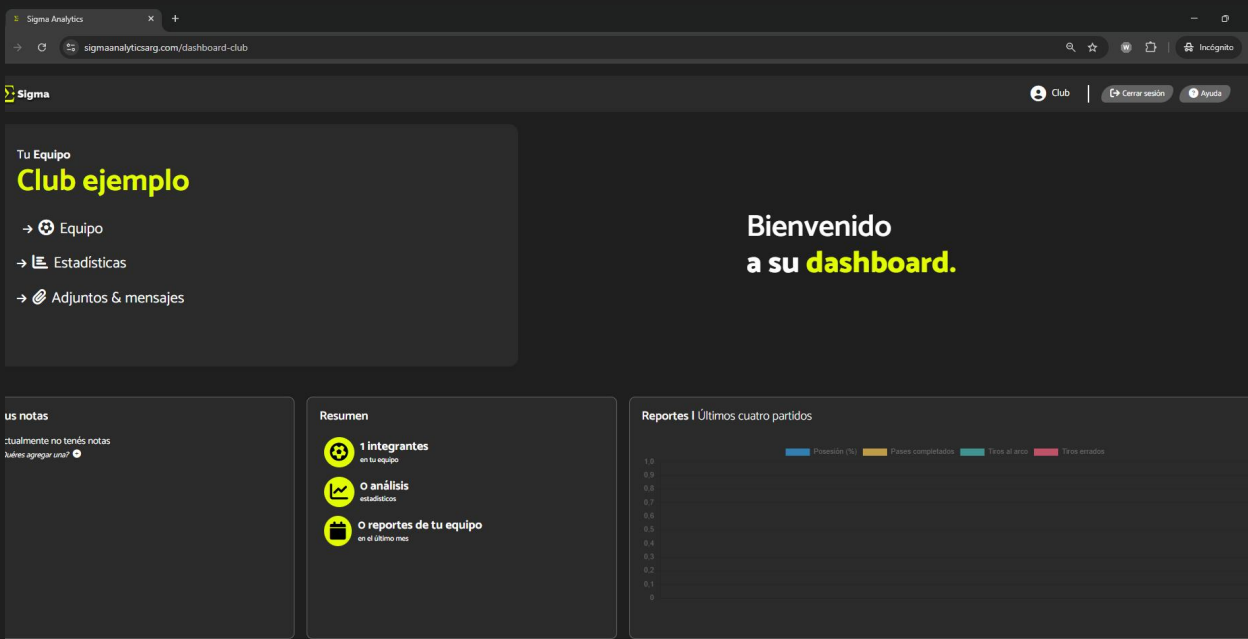


3. Los adjuntos se listarán y podrás visualizarlos sin problema al igual que tu plantel

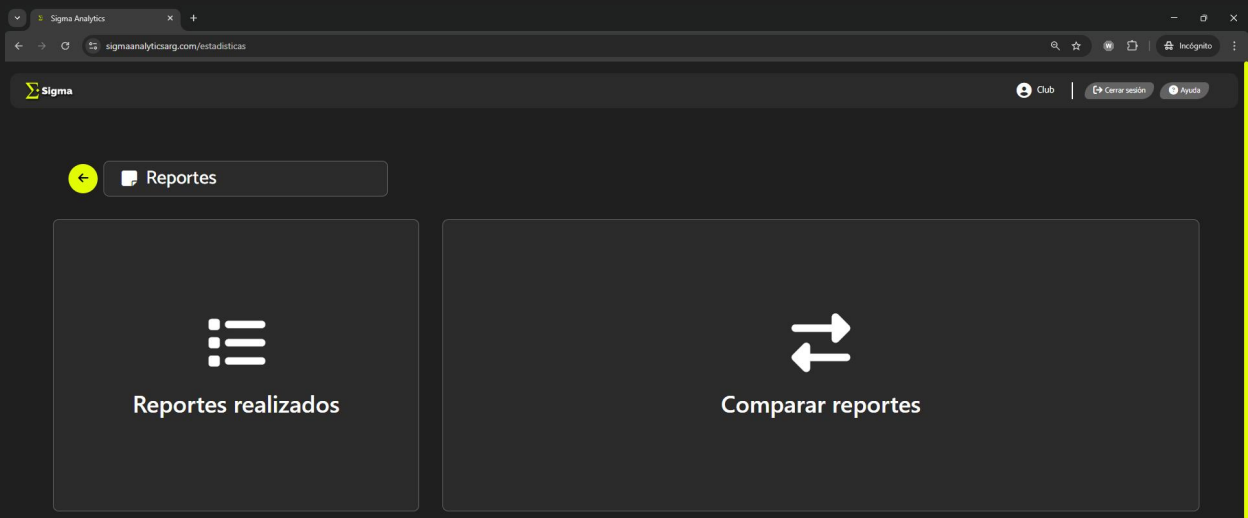


Reportes

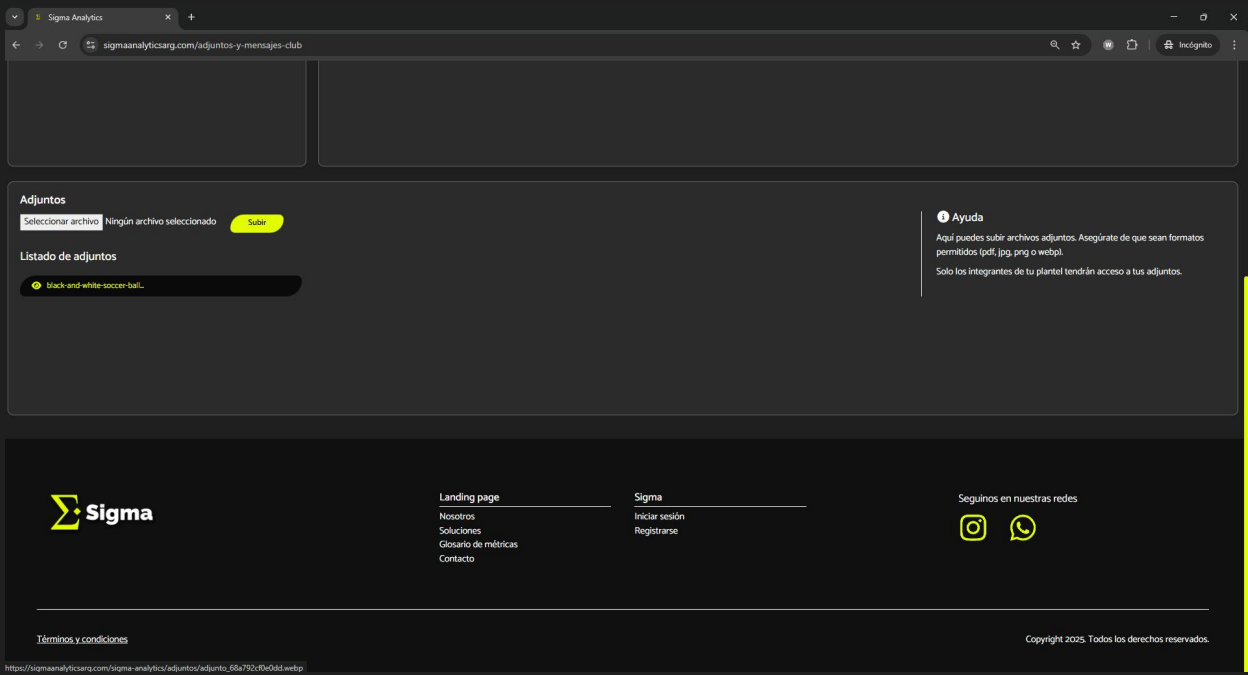
1. Desde el dashboard, click en “Estadísticas”



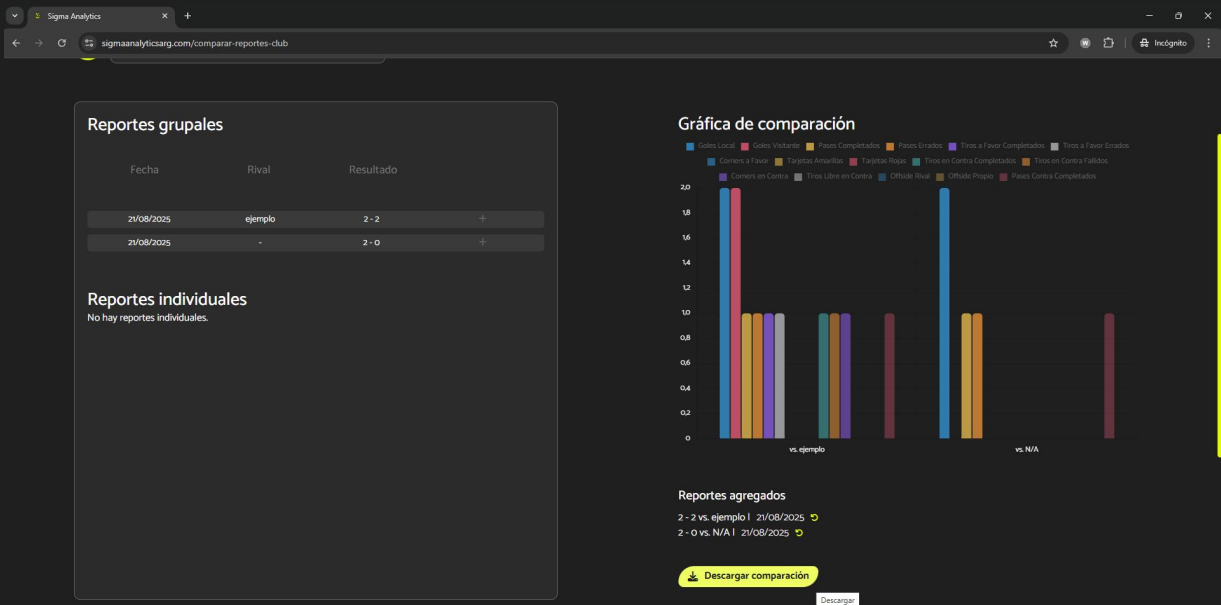
2. Se listarán dos opciones: “Reportes realizados” y “Comparar reportes”



3. La sección de “Reportes realizados” permite visualizar y descargar los reportes realizados por el usuario analista, tanto grupales como individuales, y sus detalles.



4. La sección de “Comparar reportes” permite agregar reportes y armar una gráfica comparativa de cada estadística que luego también puede descargarse.





2. Perfil de Entrenador

Funciones clave

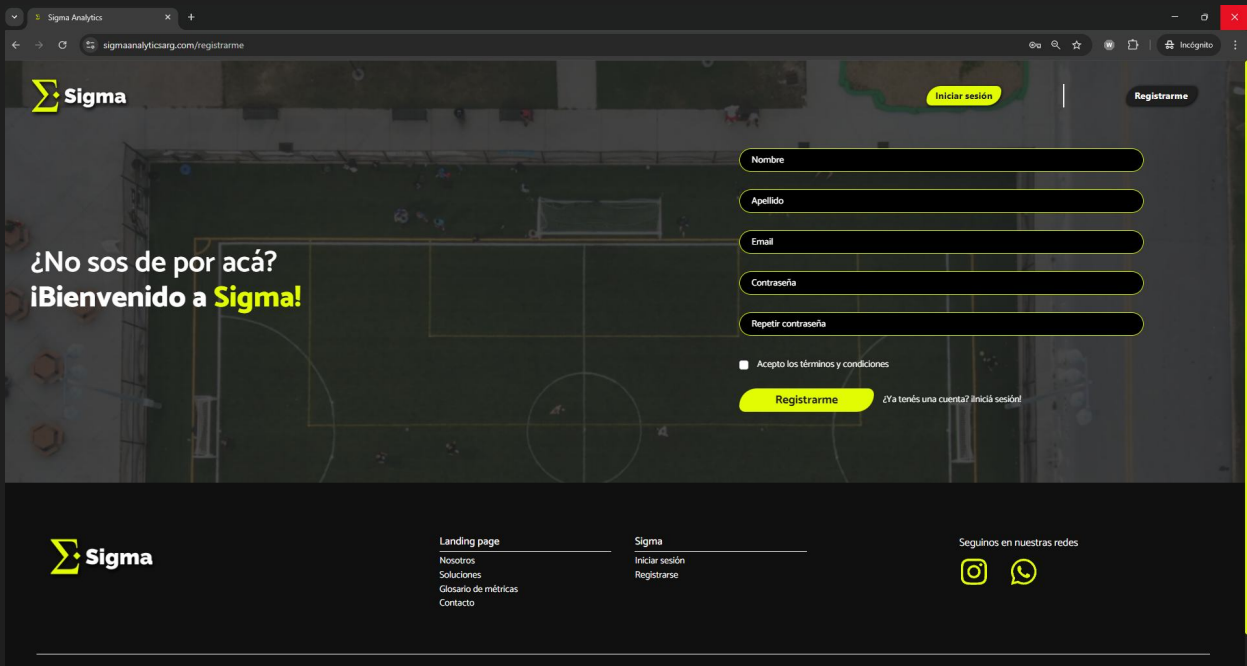
- Gestionar la plantilla del equipo
- Acceder a reportes estadísticos
- Enviar mensajes a integrantes del plantel
- Subir archivos para visualización del plantel

Objetivo

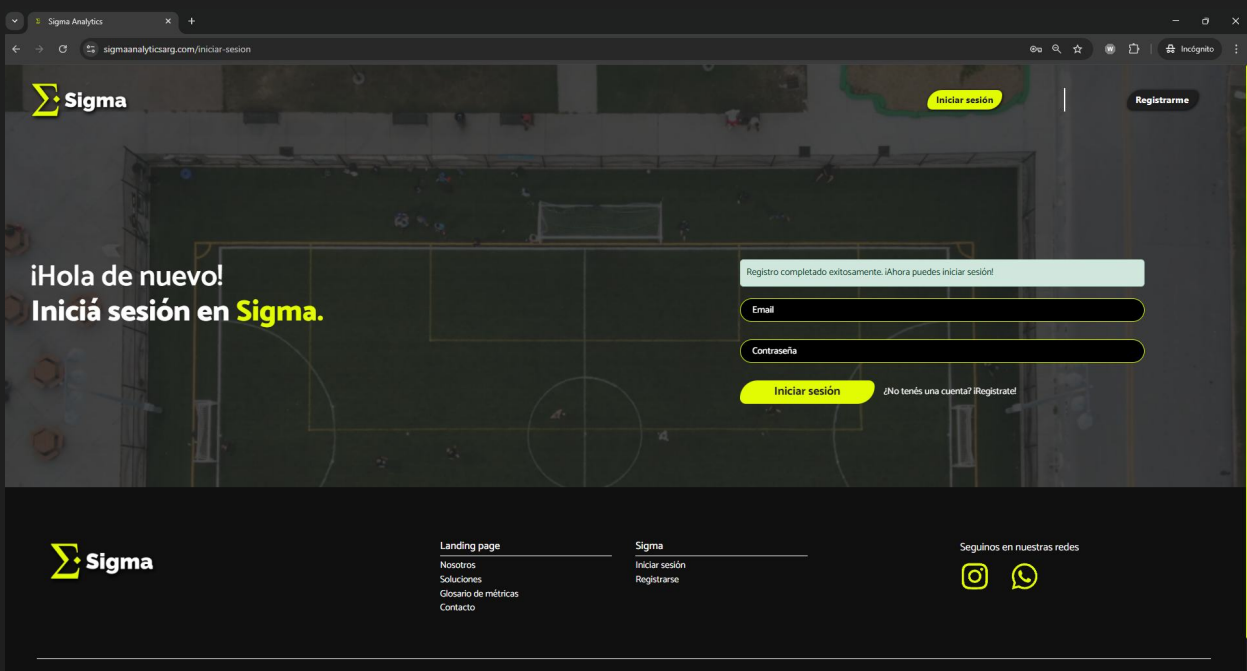
Tomar decisiones deportivas basadas en datos confiables.

Unirse a un equipo

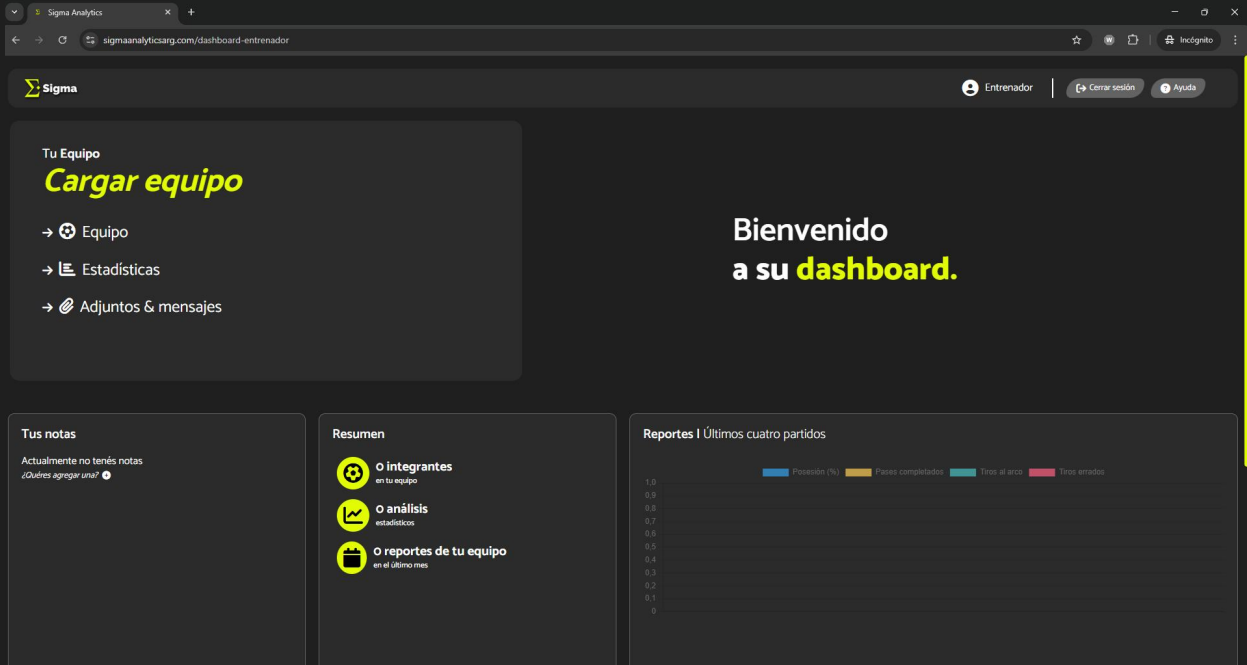
1. Acceder a <https://sigmaanalyticsarg.com/registrarme> y completar el registro



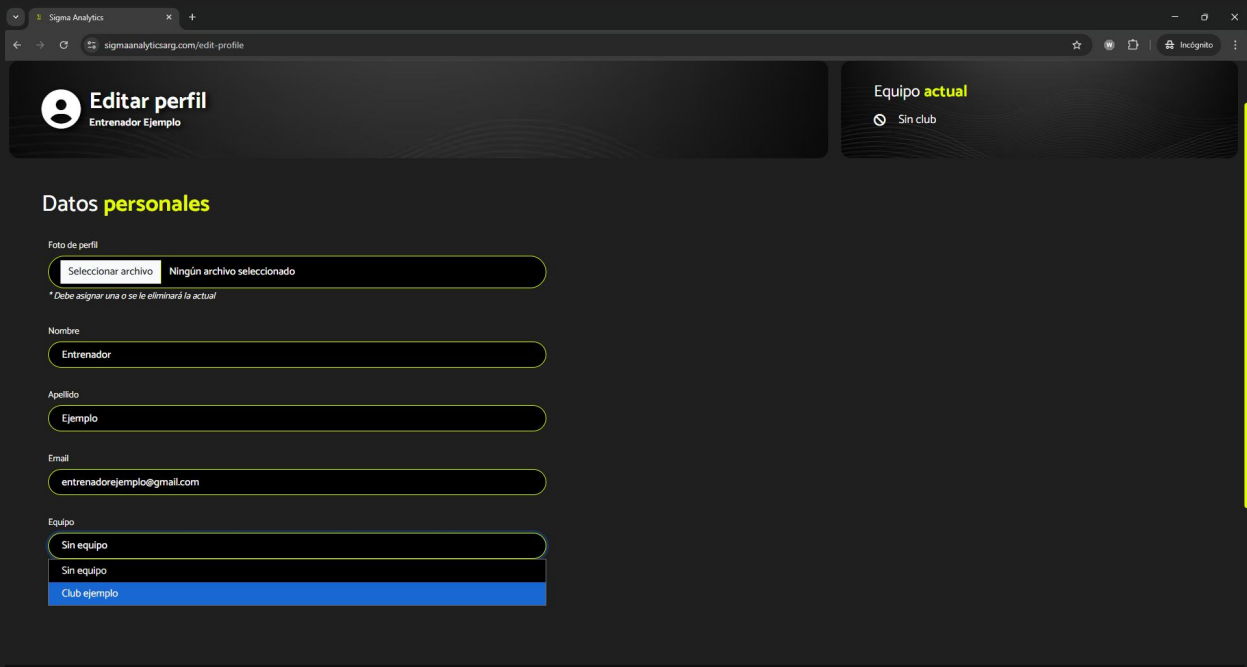
2. Acceder a <https://sigmaanalyticsarg.com/iniciar-sesion> e iniciá sesión con dicho usuario



3. LUEGO DE QUE EL PERFIL CLUB HAYA CREADO EL EQUIPO Y NOS HAYA AGREGADO, una vez en el dashboard, click en “Cargar equipo”

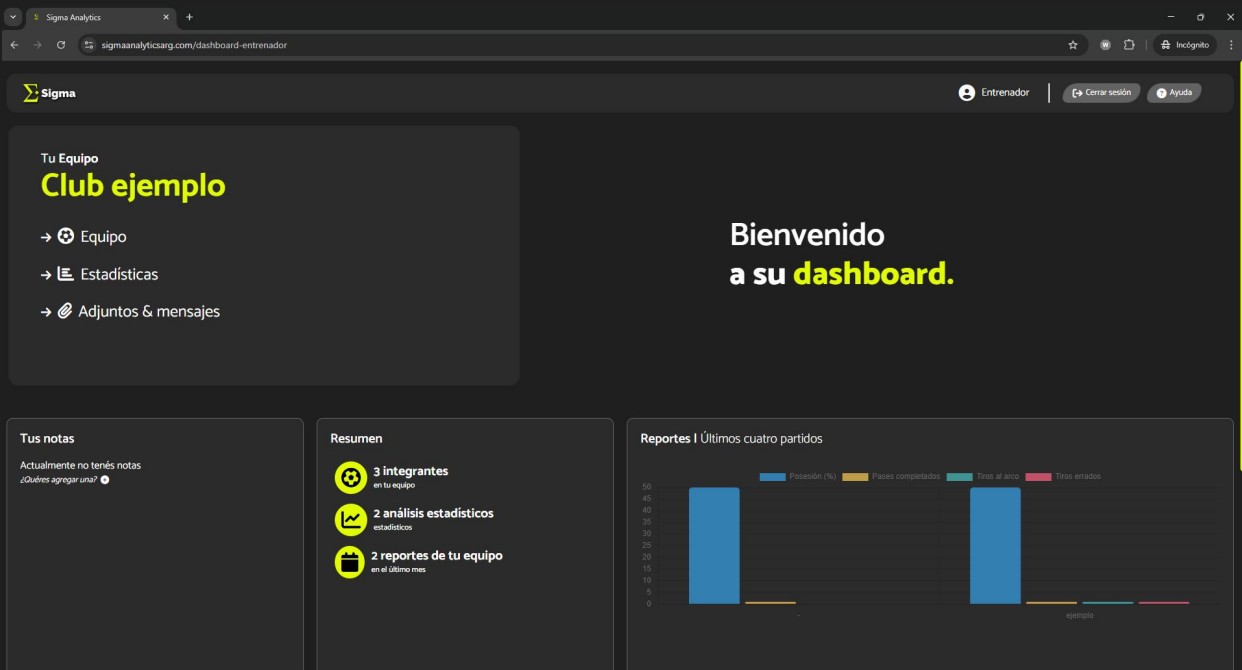


4. En la edición del perfil, nos podremos asignar el equipo anteriormente creado

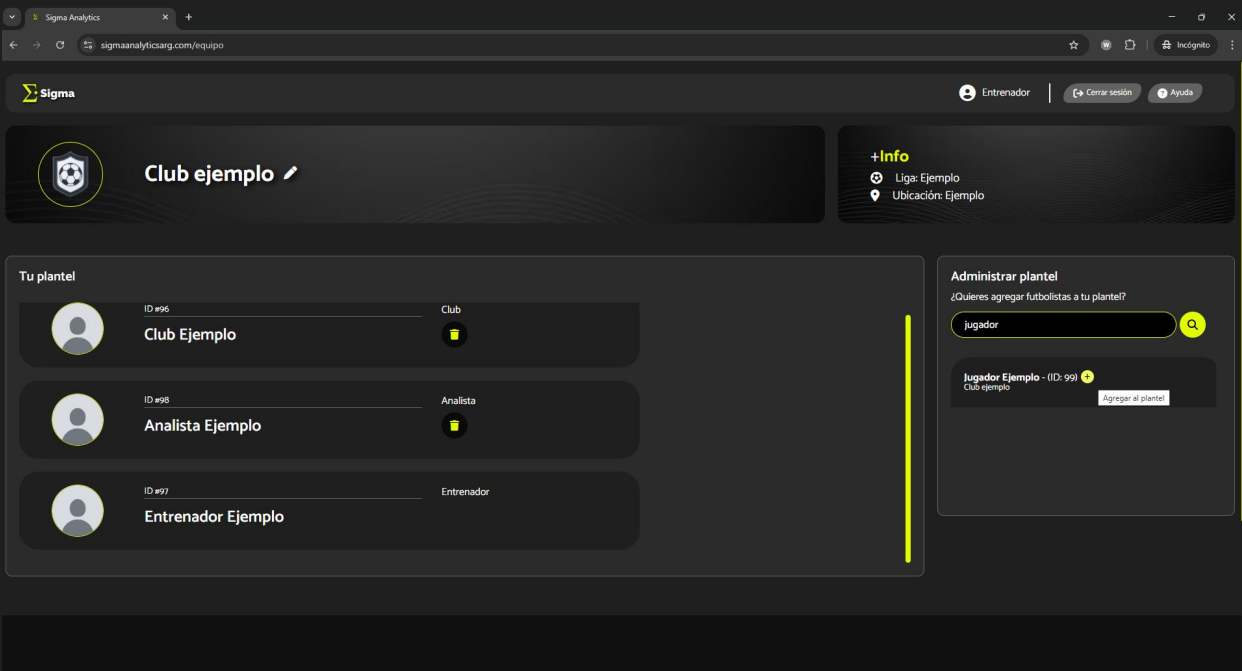


Administrar un equipo

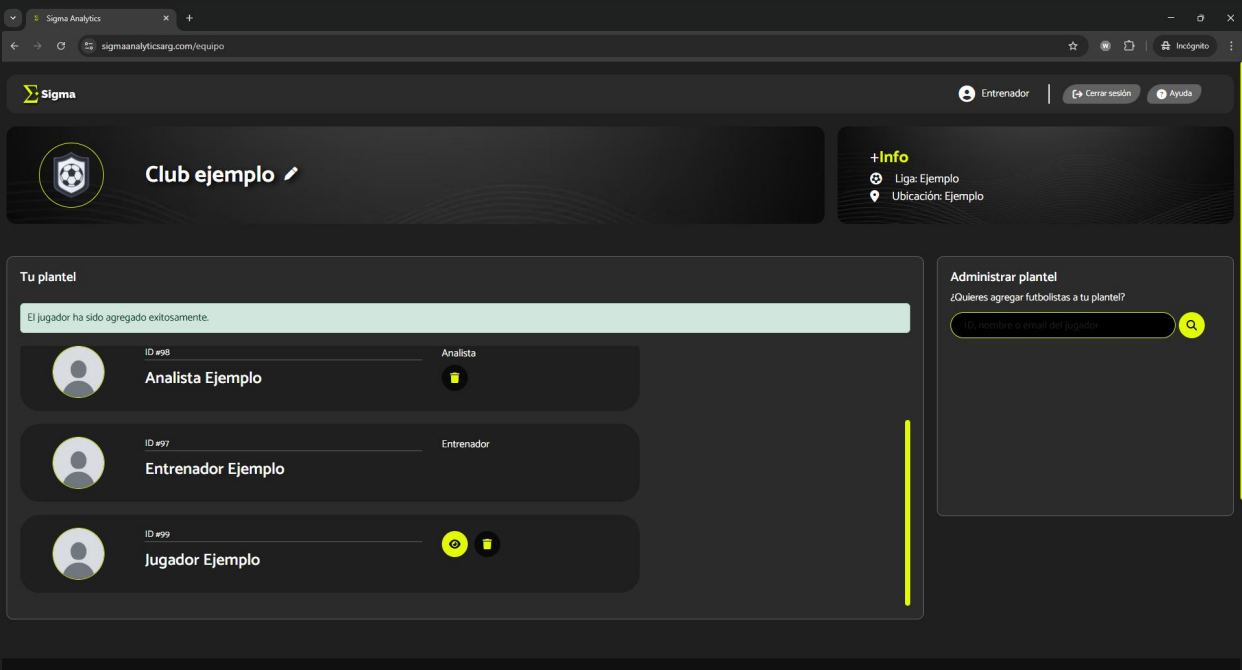
1. Una vez asignado el equipo, desde el dashboard, click en “Equipo”



2. En el panel lateral derecho, buscar el usuario a agregar al plantel (ID, nombre o mail) y click en “+”

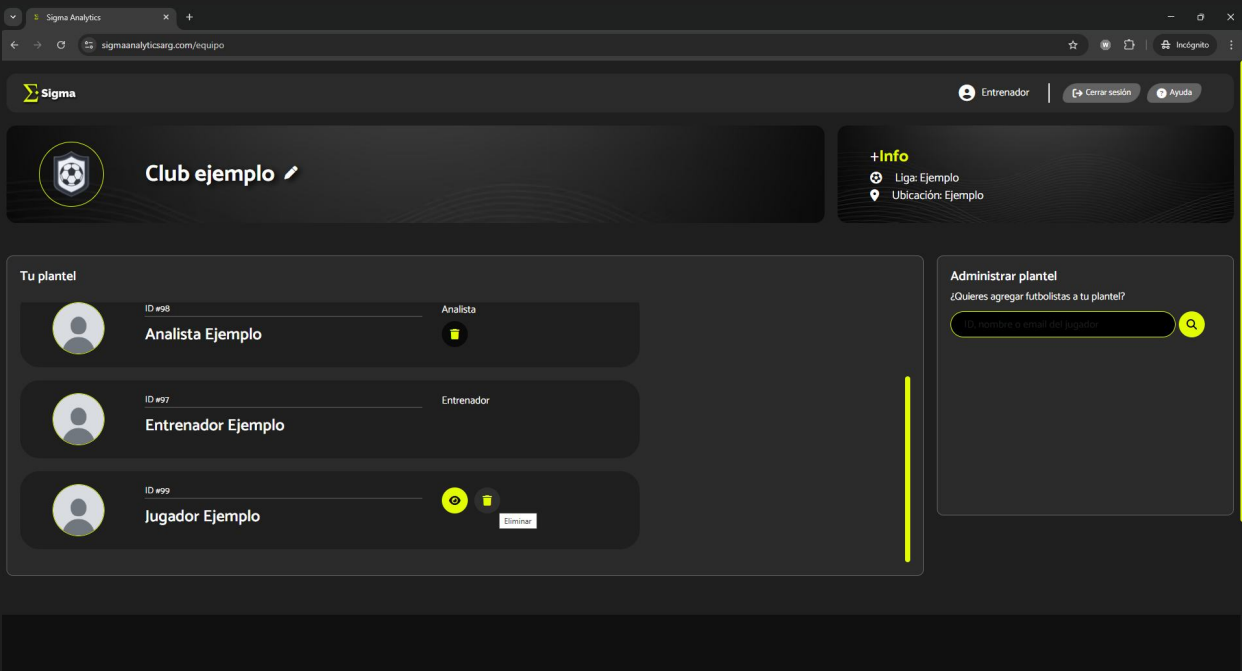


3. Una vez agregado, los integrantes de tu plantel se listarán en el panel izquierdo



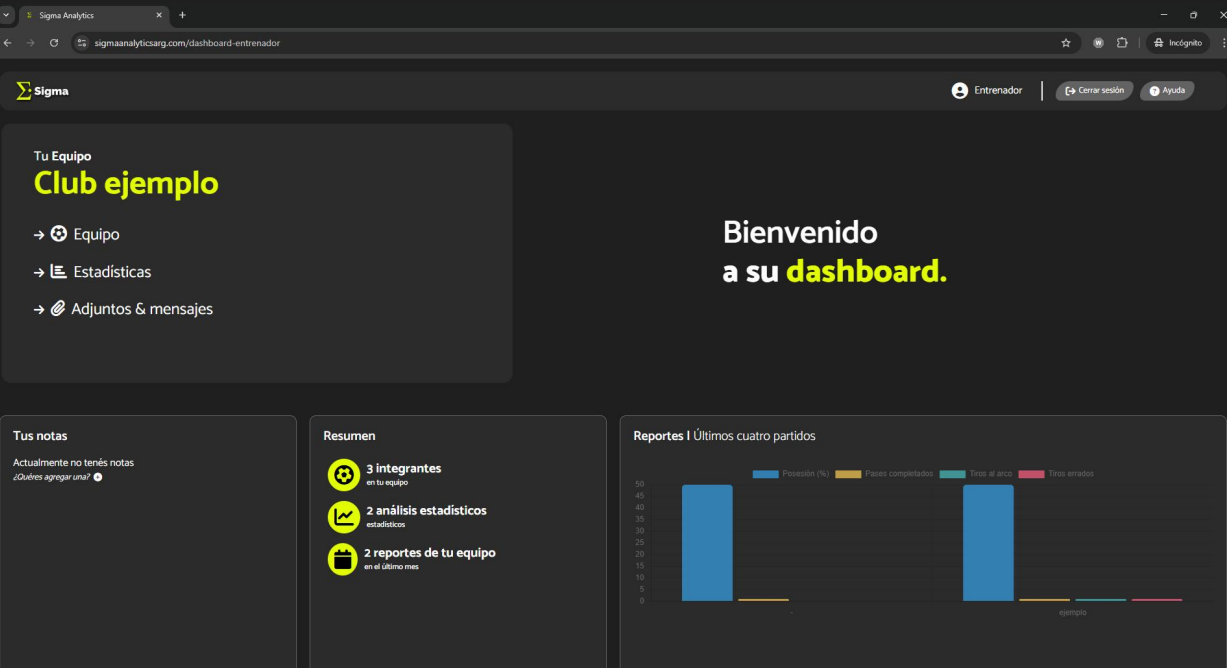
*Podrás agregar entrenador, analistas o jugadores al plantel

4. Para eliminar un integrante de tu plantel, solo hace falta hacer click en el ícono de trash

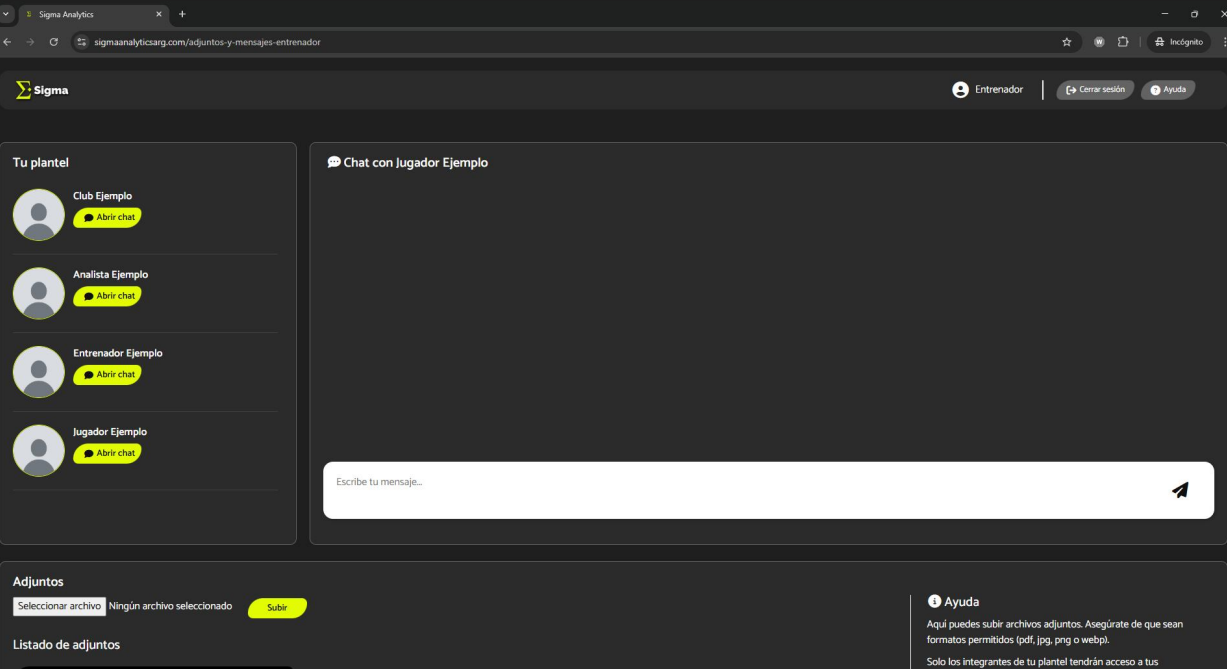


Enviar mensajes

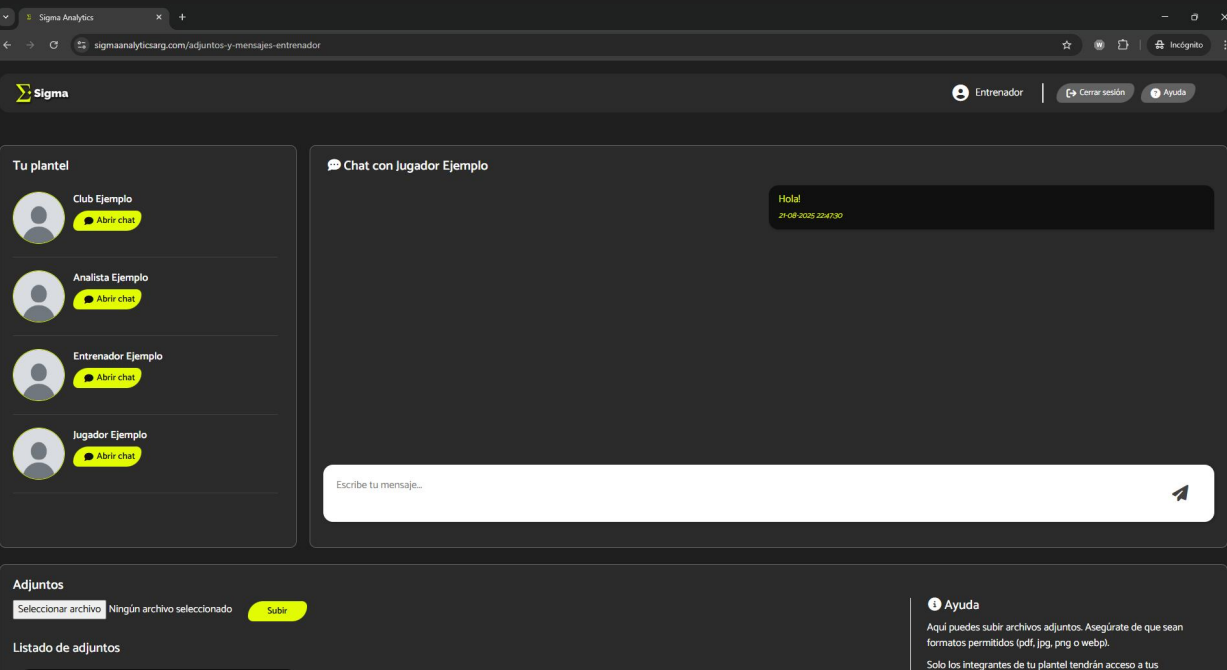
1. Desde el dashboard, click en “Adjuntos & mensajes”



2. En el panel lateral izquierdo, buscar el usuario a contactar y click en “Abrir chat”, y listo!

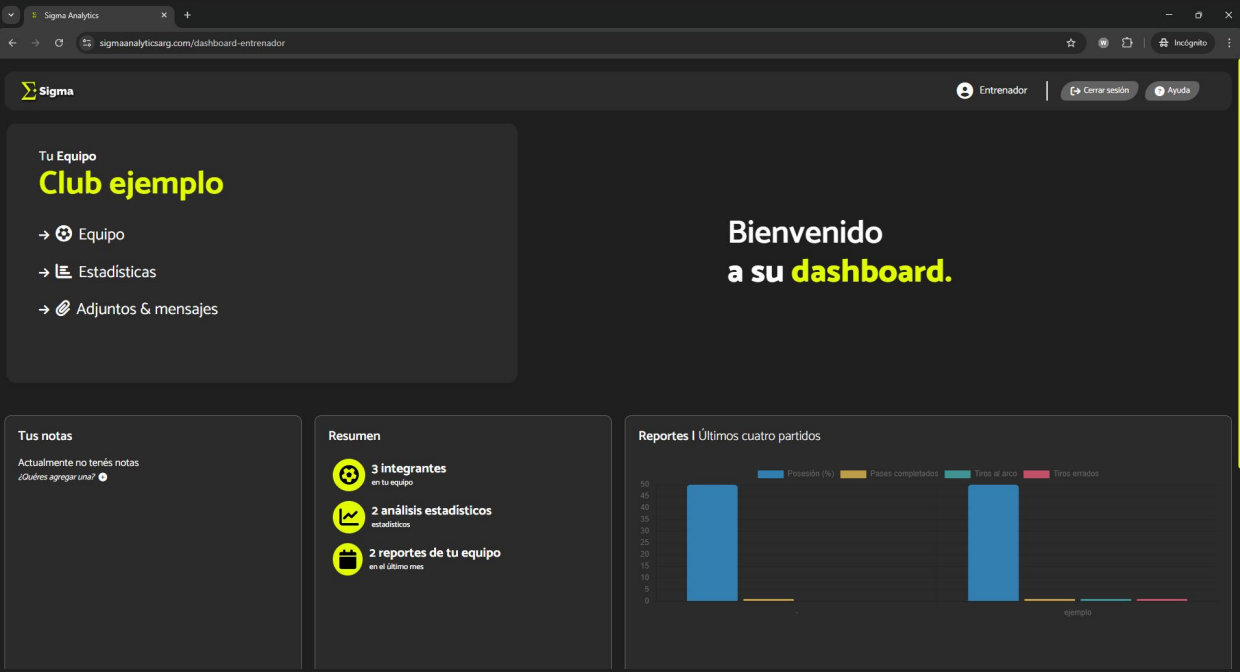


3. Ya podés ponerte en contacto con los integrantes de tu plantel

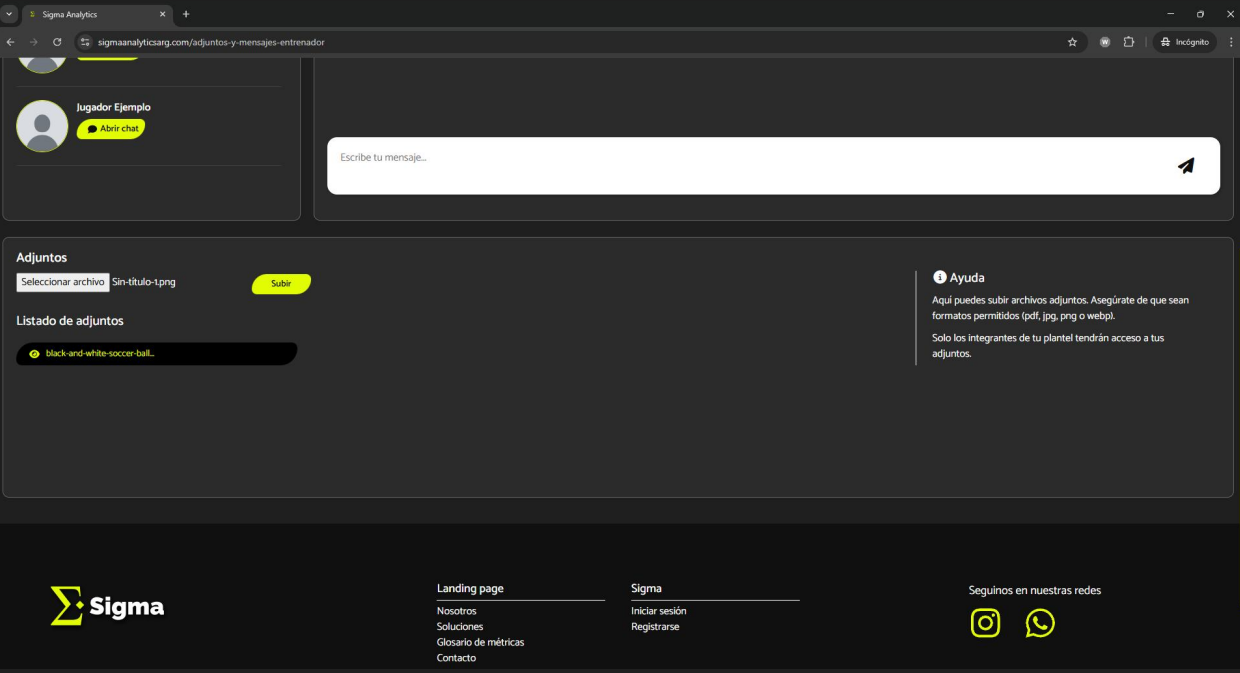


Subir adjuntos

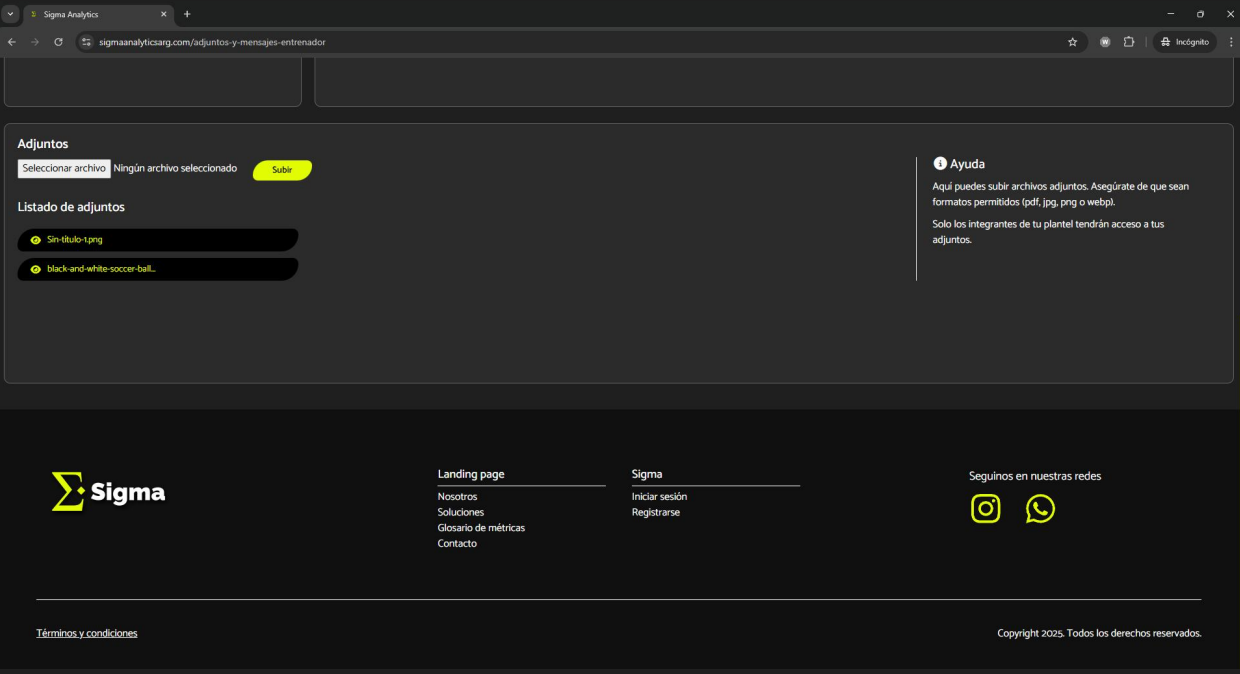
1. Desde el dashboard, click en “Adjuntos & mensajes”



2. En el panel inferior tendrás un botón para subir tus archivos, luego click en “Subir”

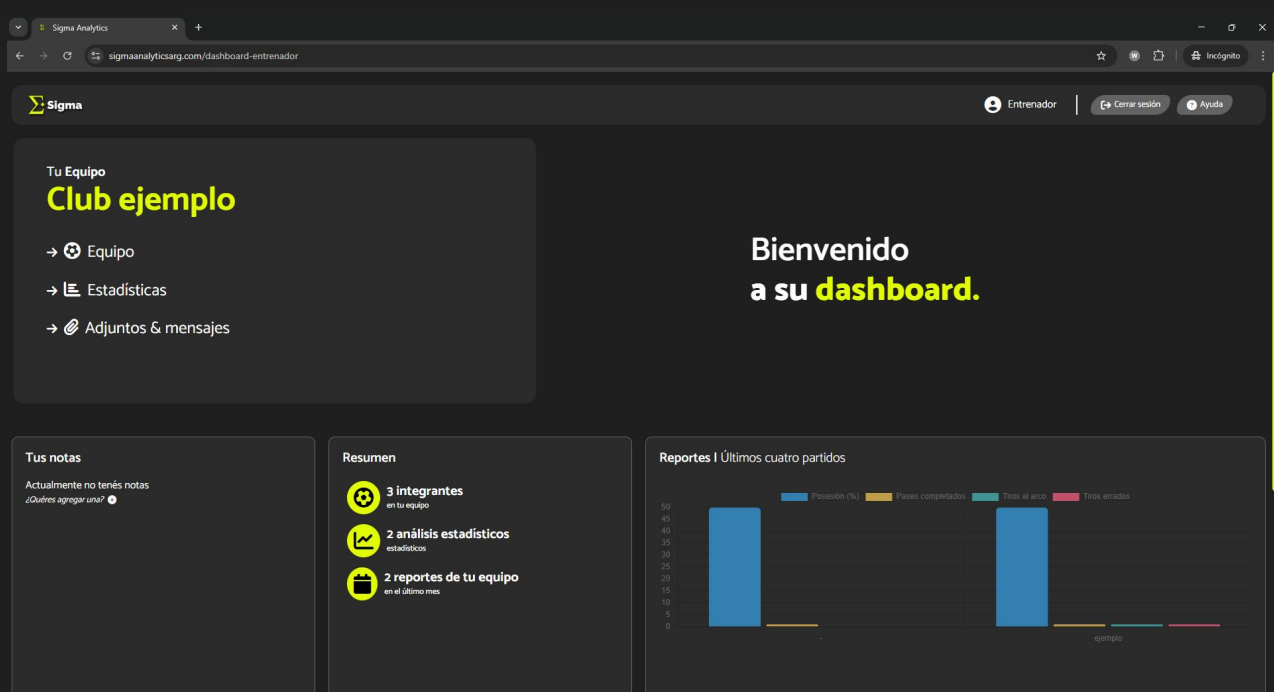


3. Los adjuntos se listarán y podrás visualizarlos sin problema al igual que tu plantel

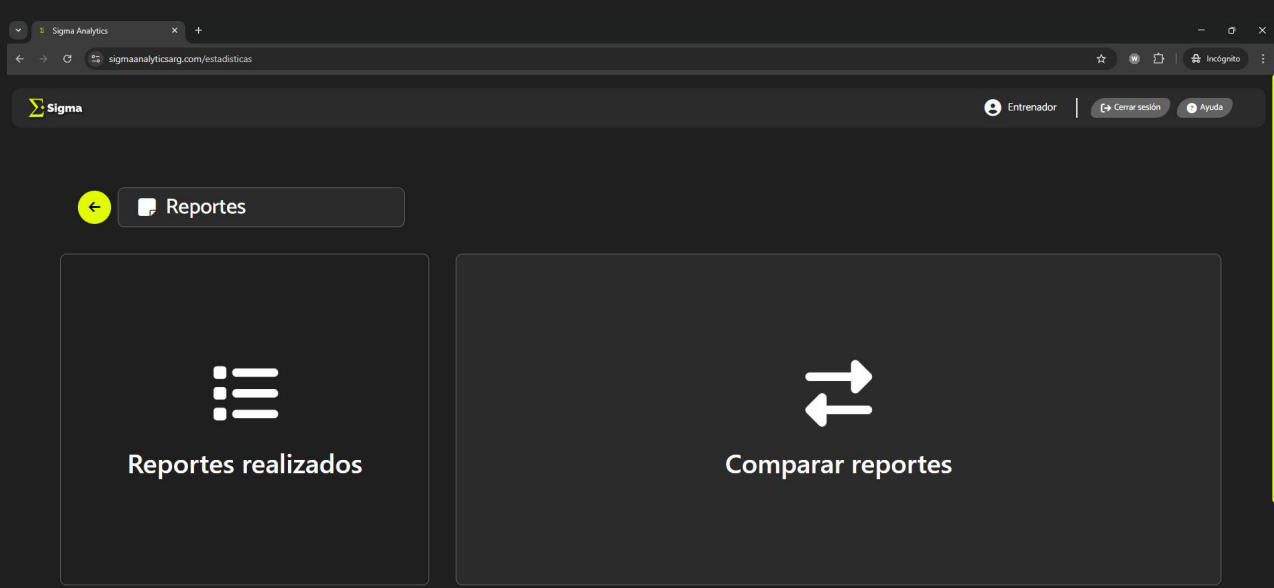


Reportes

1. Desde el dashboard, click en “Estadísticas”

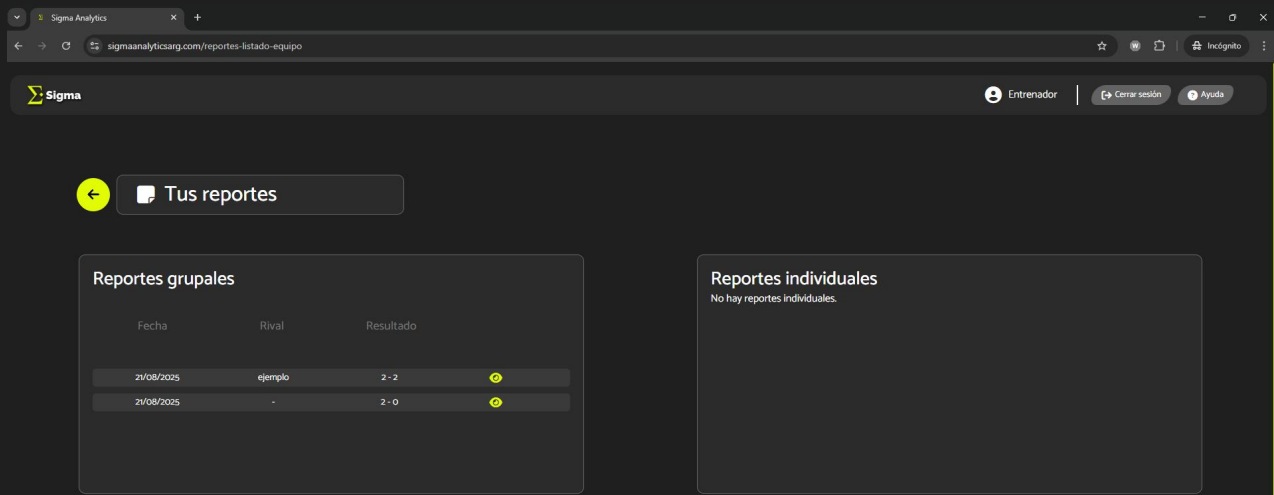


2. Se listarán dos opciones: “Reportes realizados” y “Comparar reportes”

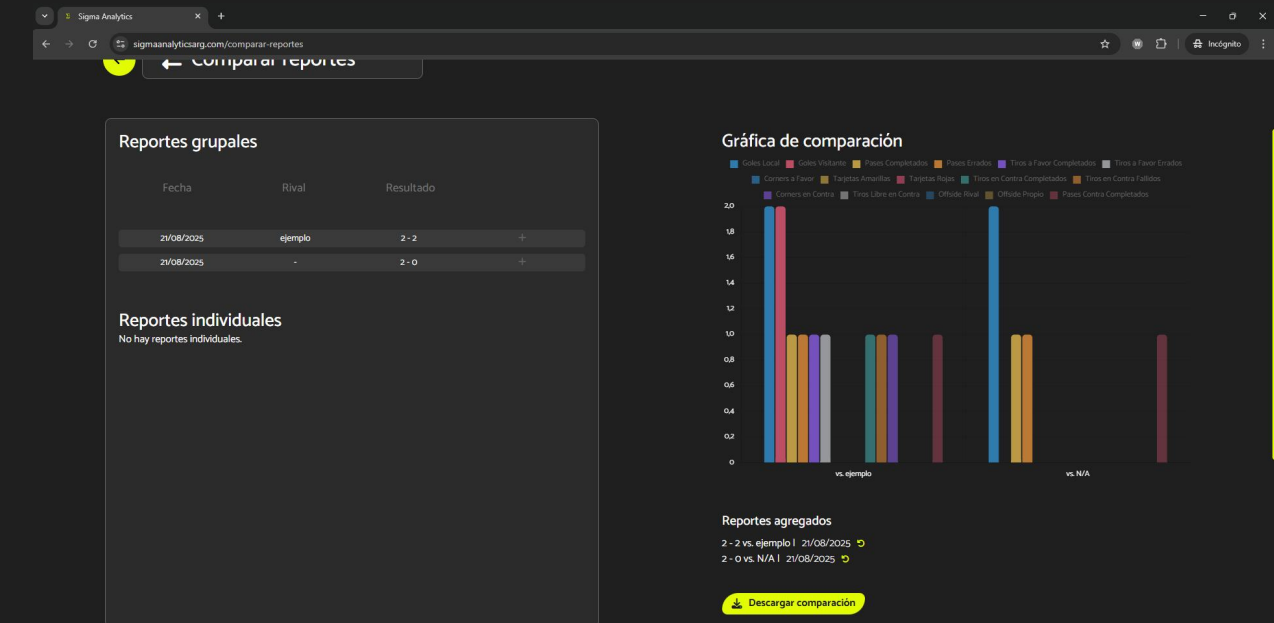


https://sigmaanalyticssarg.com/reportes-listado-equipo

3. La sección de “Reportes realizados” permite visualizar y descargar los reportes realizados por el usuario analista, tanto grupales como individuales, y sus detalles.



4. La sección de “Comparar reportes” permite agregar reportes y armar una gráfica comparativa de cada estadística que luego también puede descargarse.





3. Perfil de Analista

Funciones clave

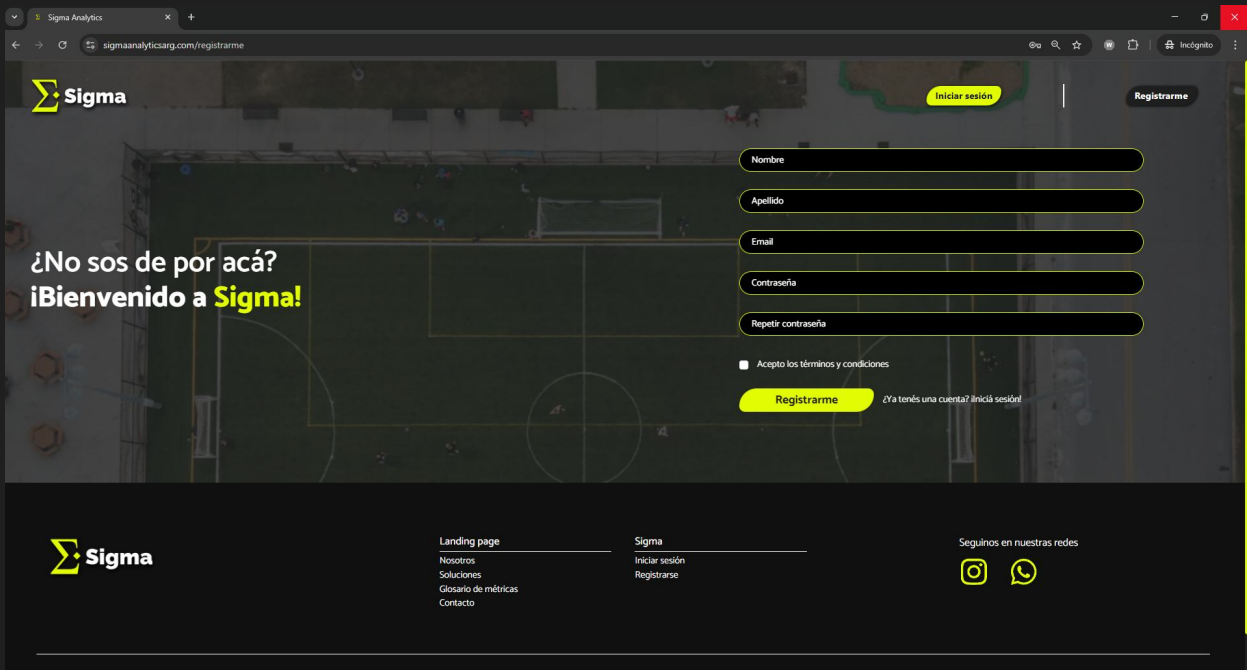
- Realizar reportes individuales o grupales
- Acceder a reportes realizados
- Enviar mensajes a integrantes del plantel
- Subir archivos para visualización del plantel

Objetivo

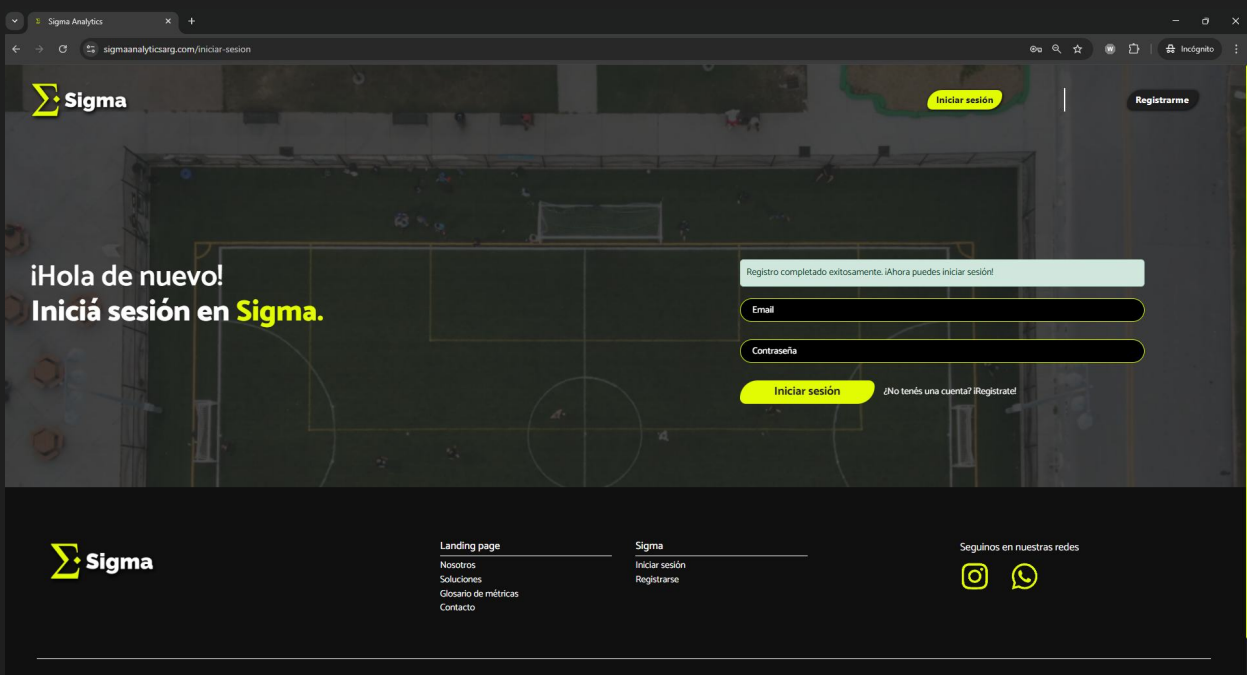
Transformar datos en información útil para mejorar la táctica y la preparación.

Unirse a un equipo

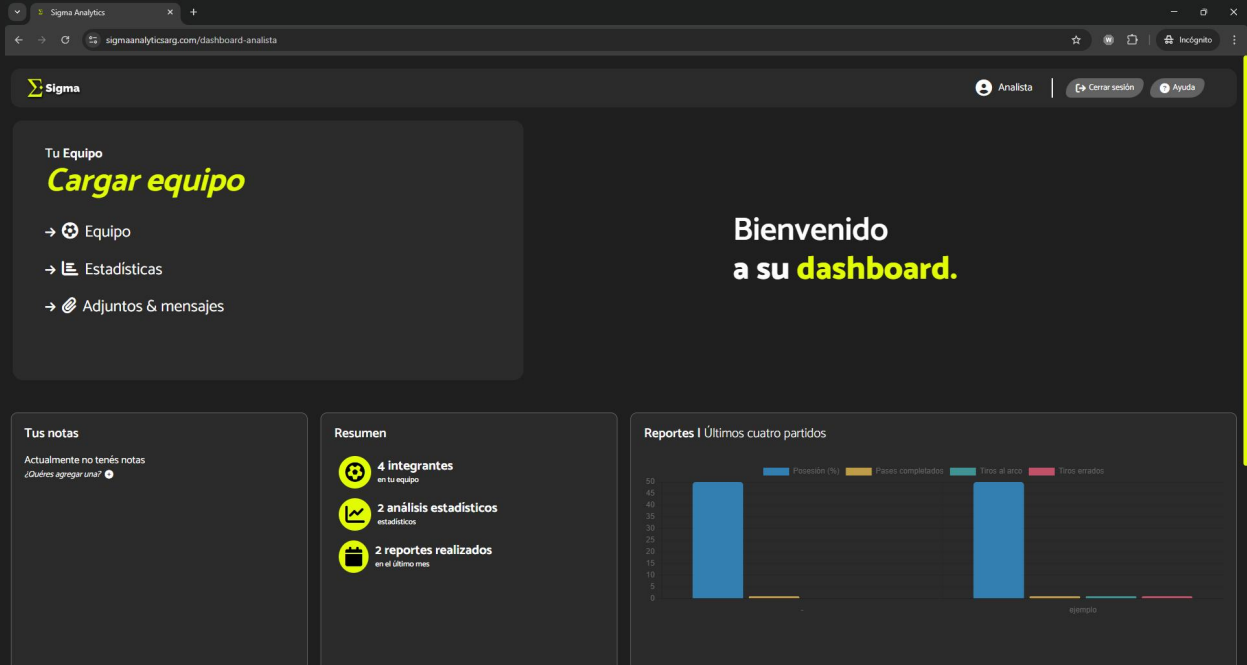
1. Acceder a <https://sigmaanalyticsarg.com/registrarme> y completar el registro



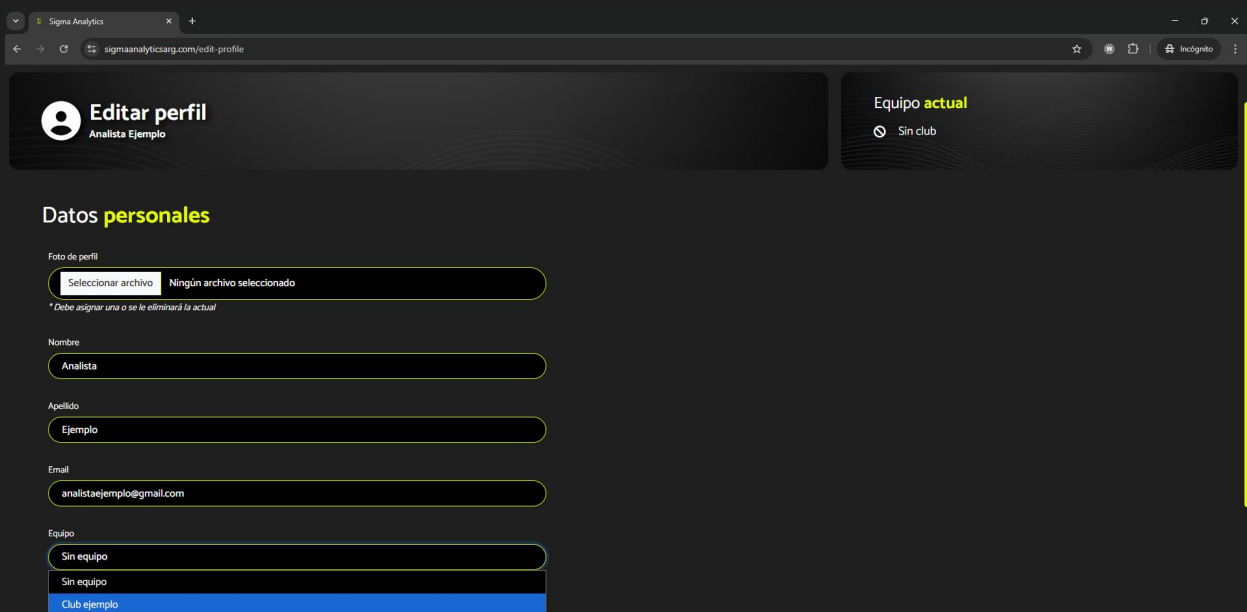
2. Acceder a <https://sigmaanalyticsarg.com/iniciar-sesion> e iniciá sesión con dicho usuario



3. LUEGO DE QUE EL PERFIL CLUB HAYA CREADO EL EQUIPO Y ÉL O EL ENTRENADOR NOS HAYA AGREGADO, una vez en el dashboard, click en “Cargar equipo”

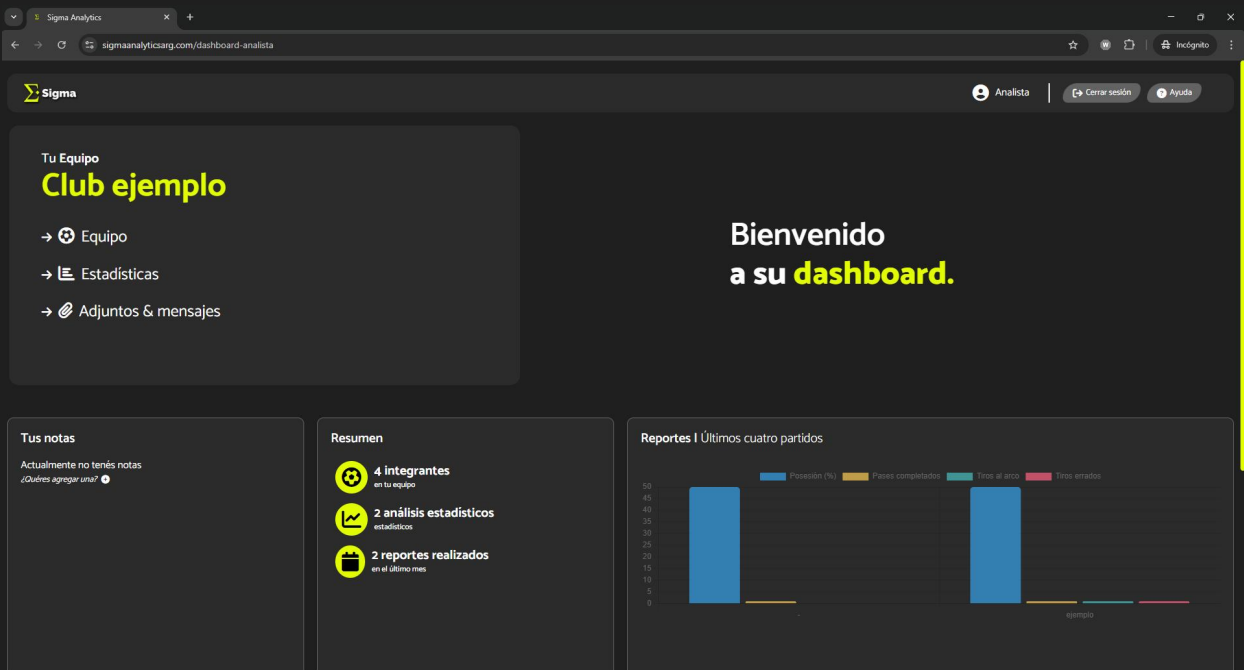


4. En la edición del perfil, nos podremos asignar el equipo anteriormente creado

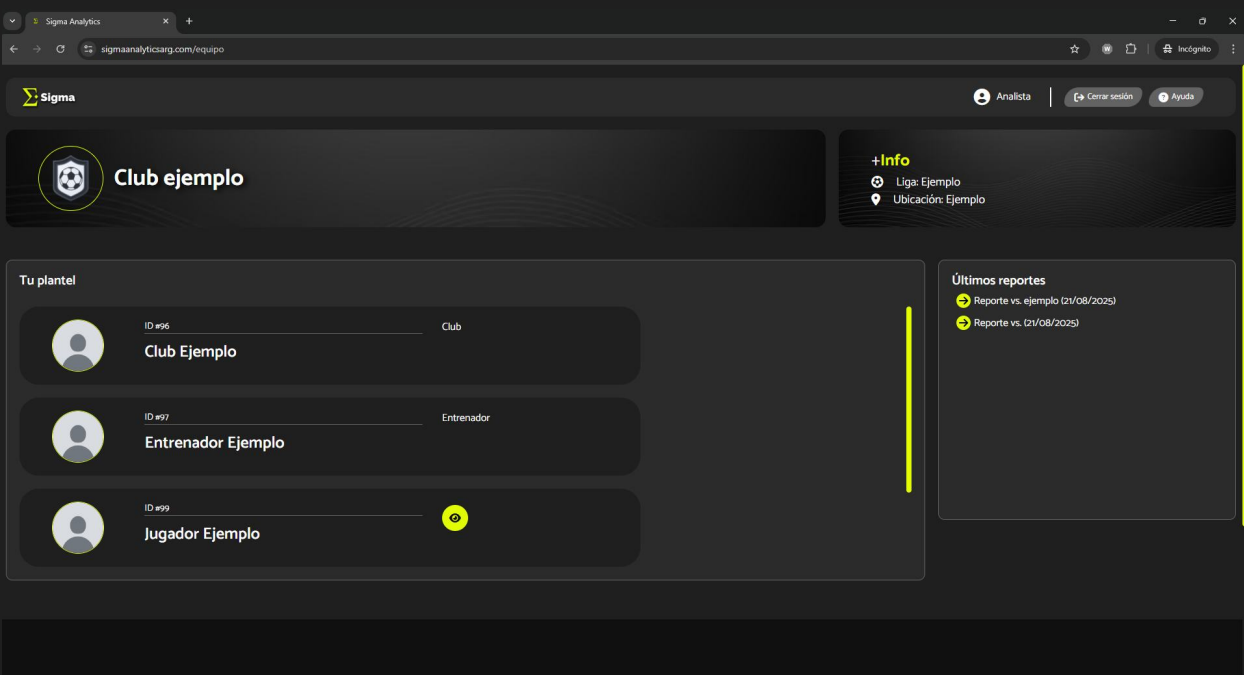


Visualizar un equipo

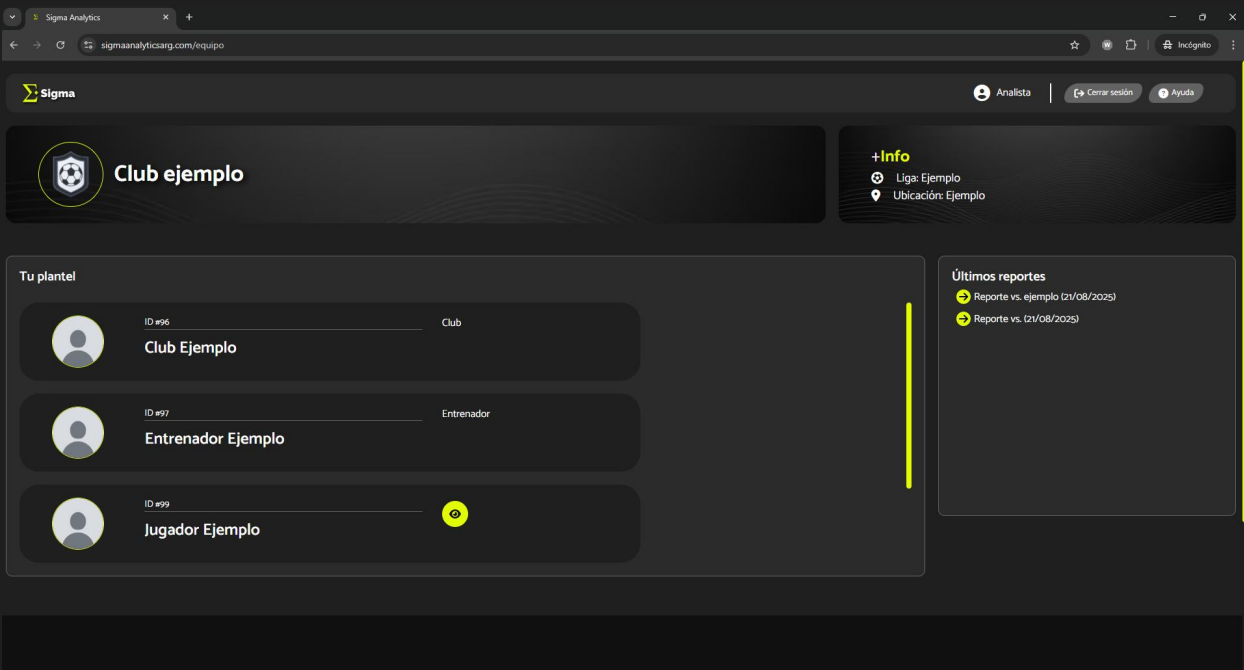
1. Una vez asignado el equipo, desde el dashboard, click en “Equipo”



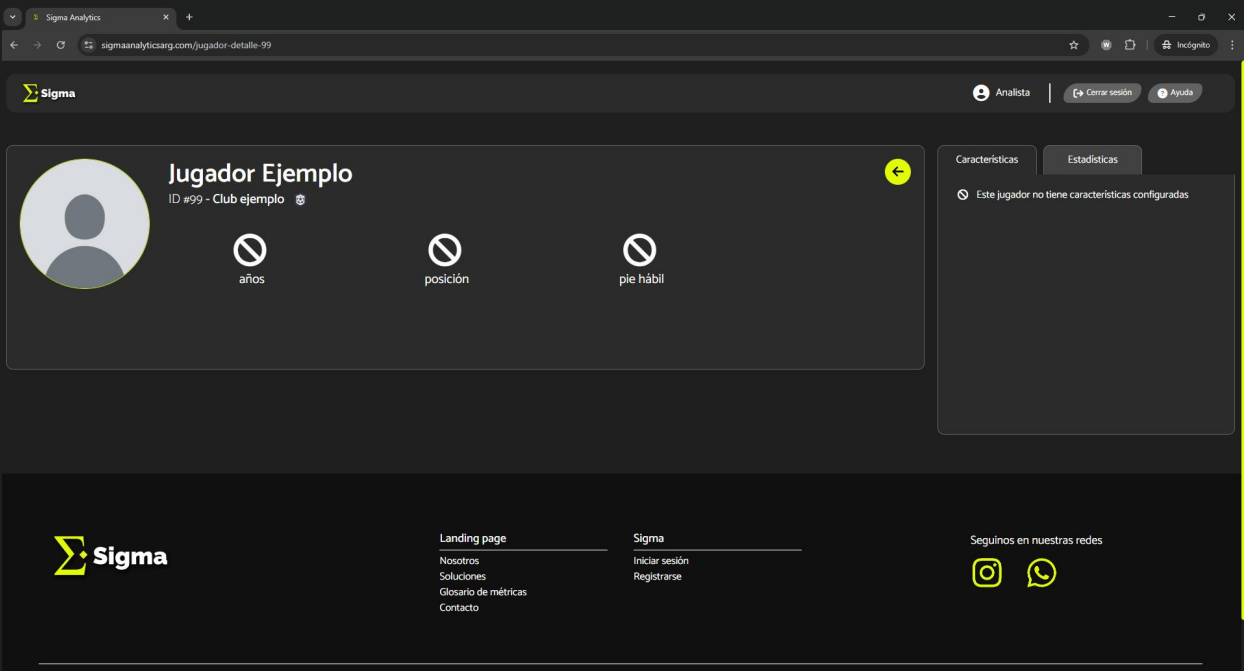
2. En el panel lateral derecho, se listarán los reportes realizados



3. En el panel izquierdo, se listarán los integrantes del plantel con la posibilidad de ver su detalle

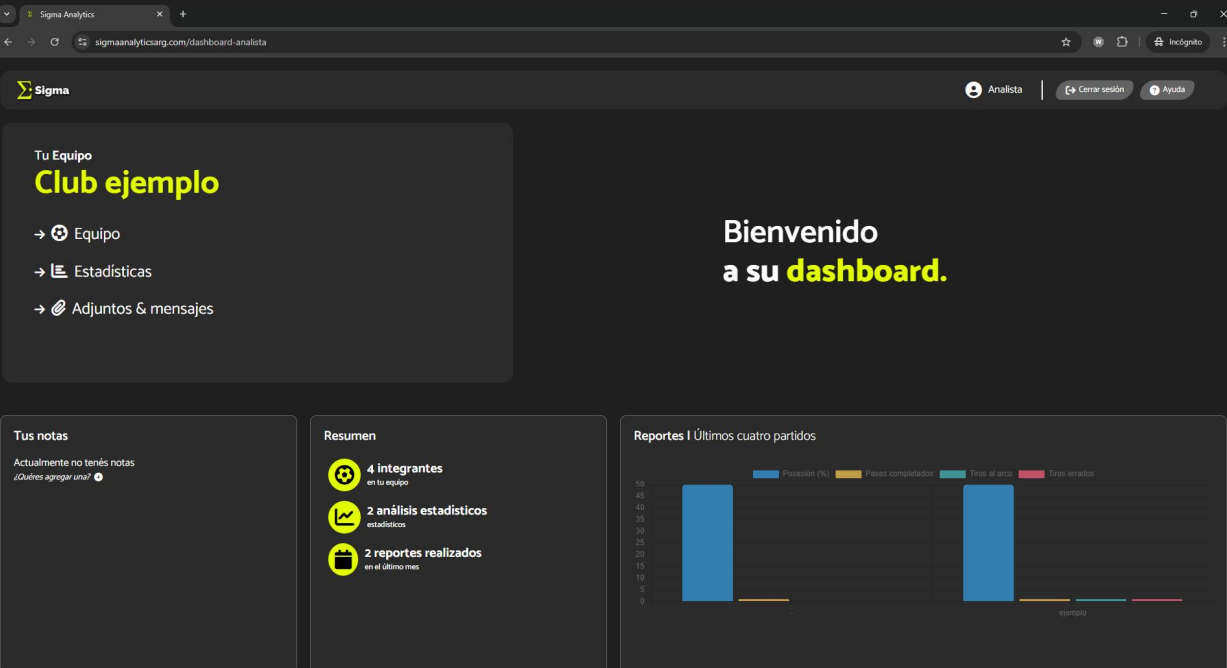


4. El detalle contiene información extra de los futbolistas y sus reportes

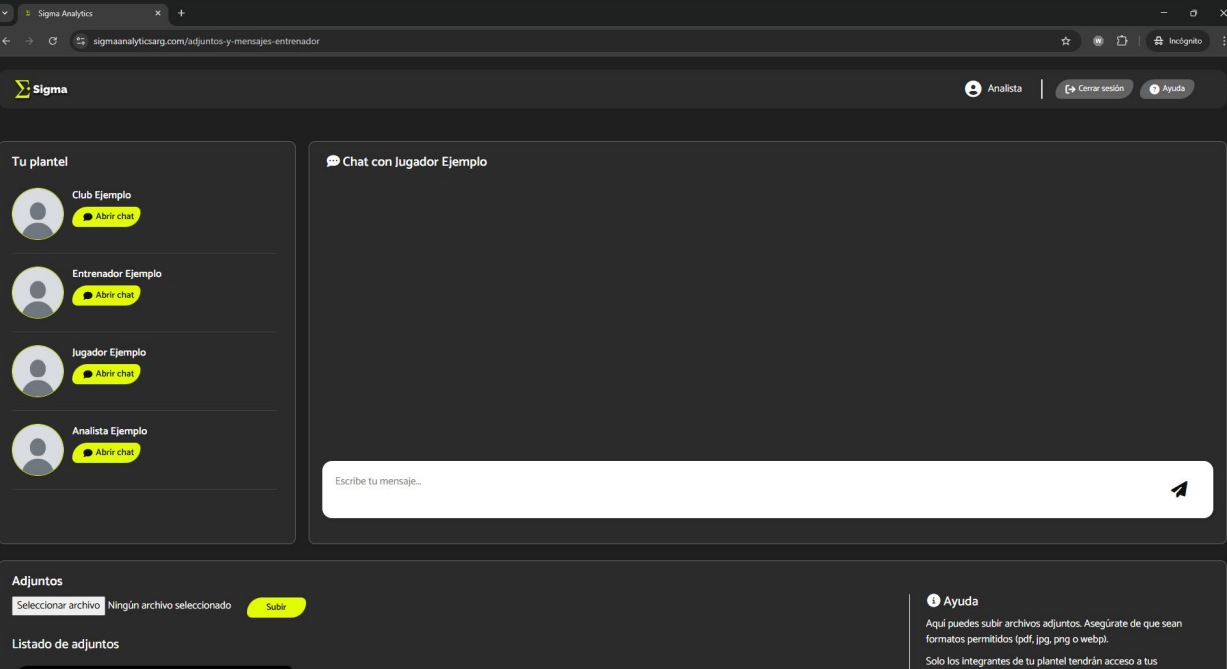


Enviar mensajes

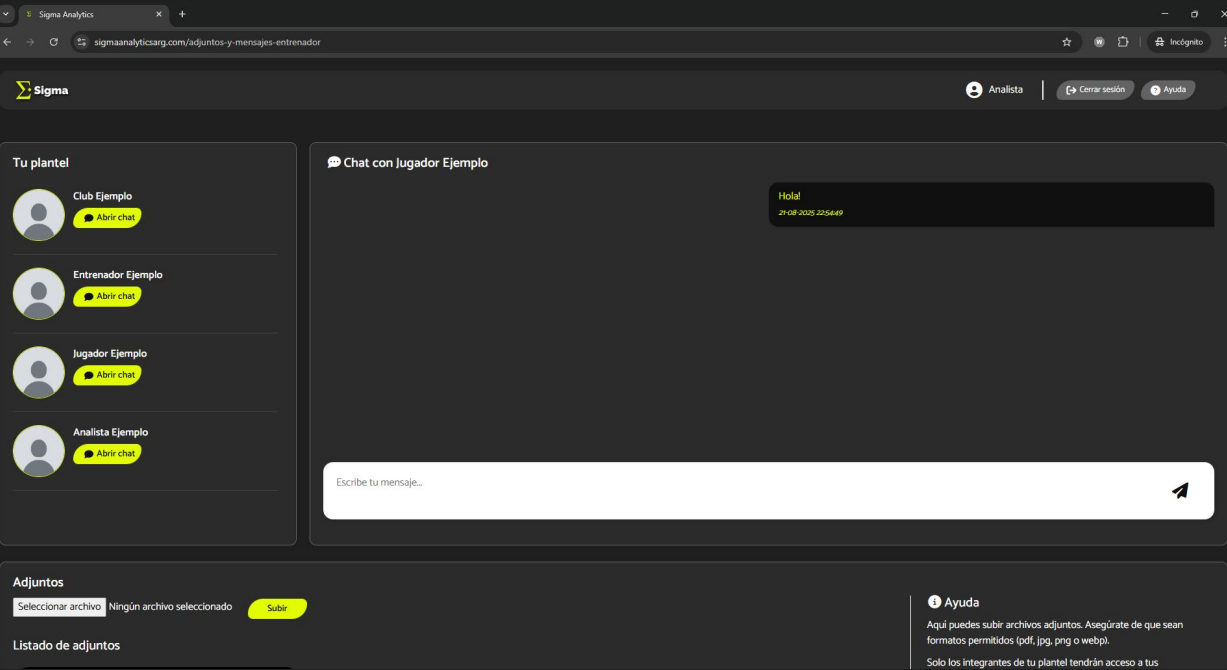
1. Desde el dashboard, click en “Adjuntos & mensajes”



2. En el panel lateral izquierdo, buscar el usuario a contactar y click en “Abrir chat”, y listo!

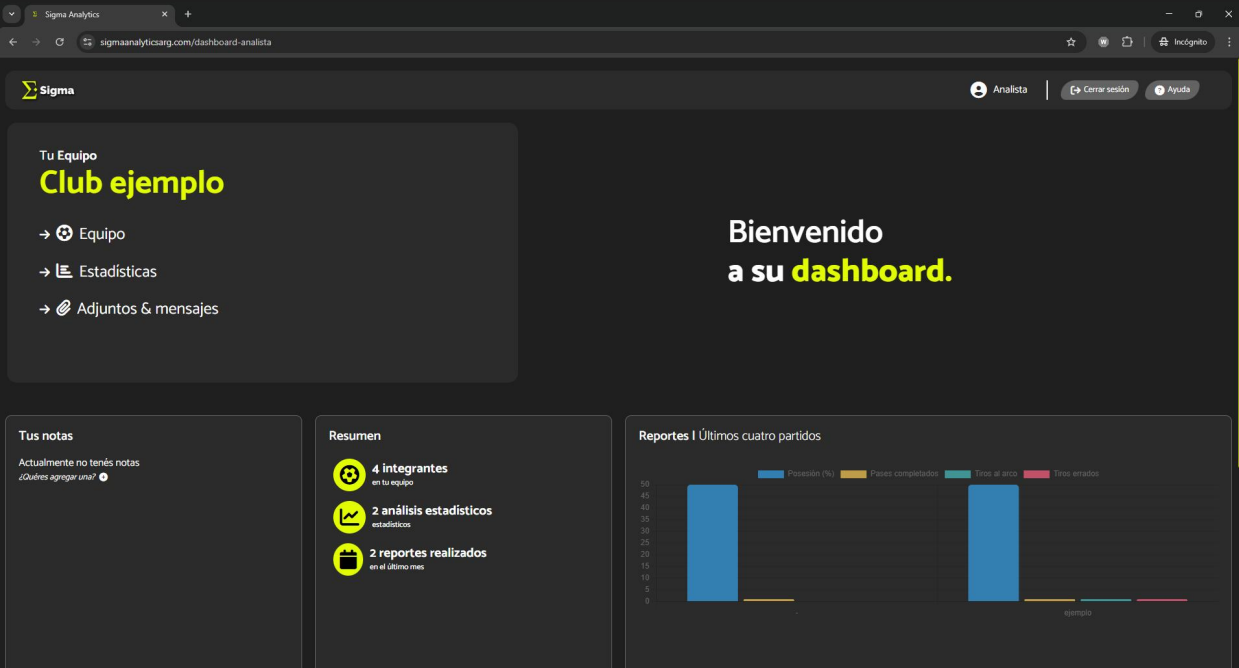


3. Ya podés ponerte en contacto con los integrantes de tu plantel

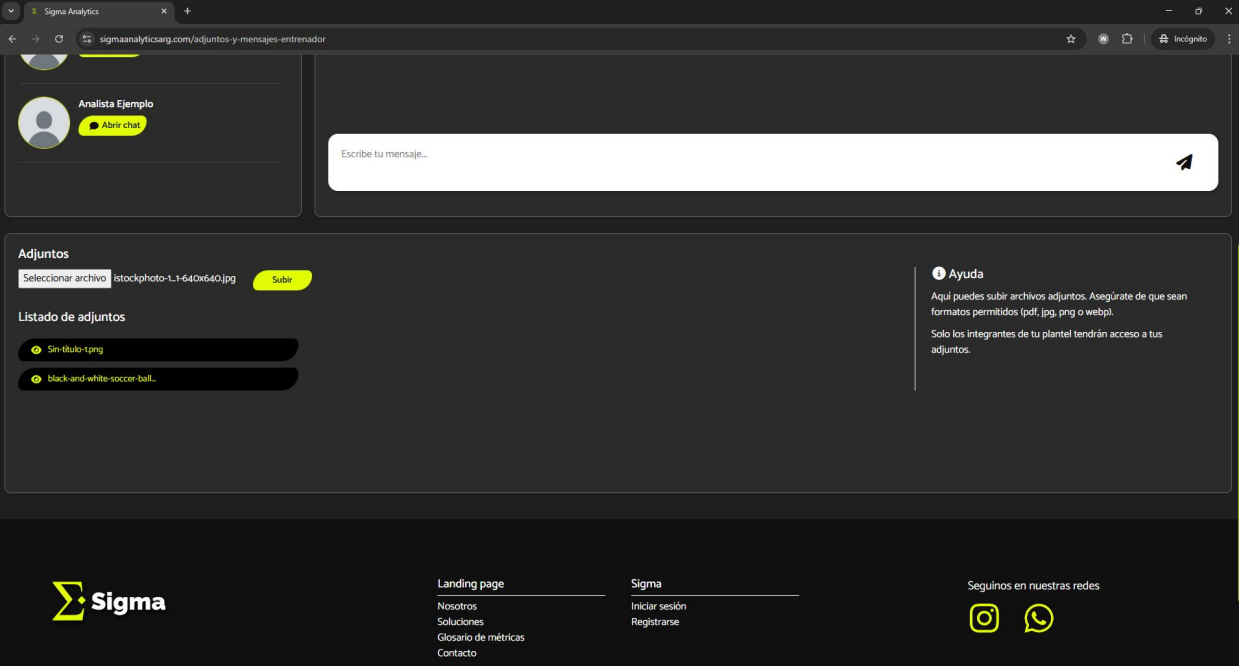


Subir adjuntos

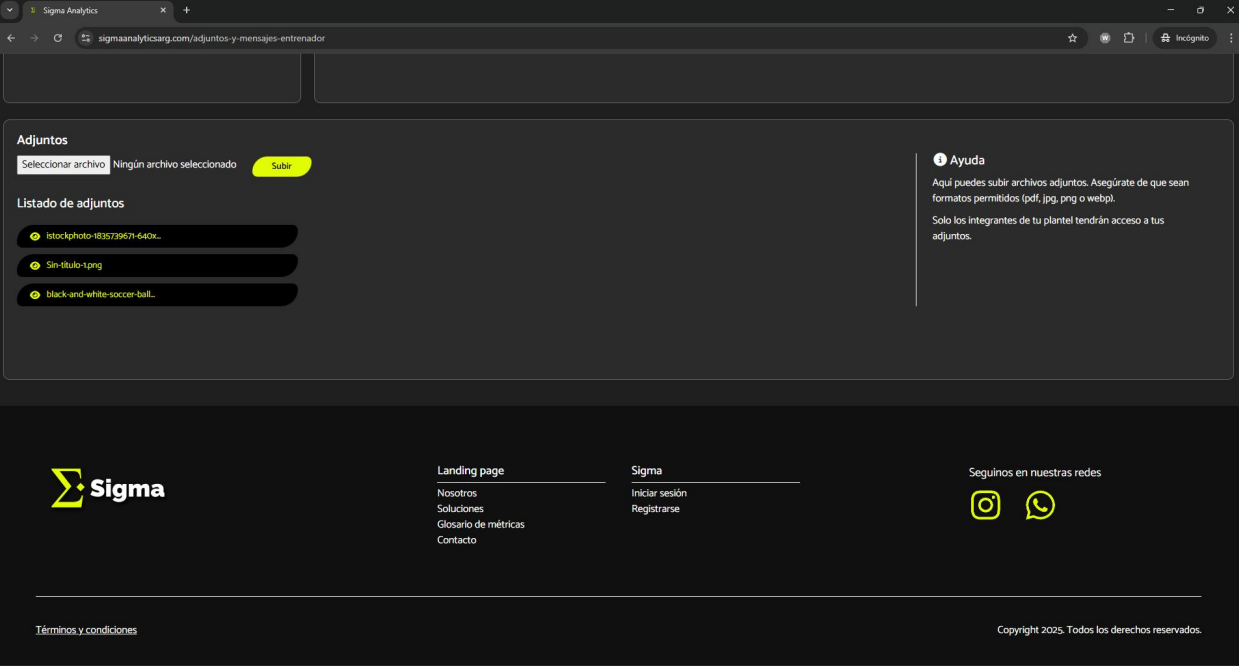
1. Desde el dashboard, click en “Adjuntos & mensajes”



2. En el panel inferior tendrás un botón para subir tus archivos, luego click en “Subir”

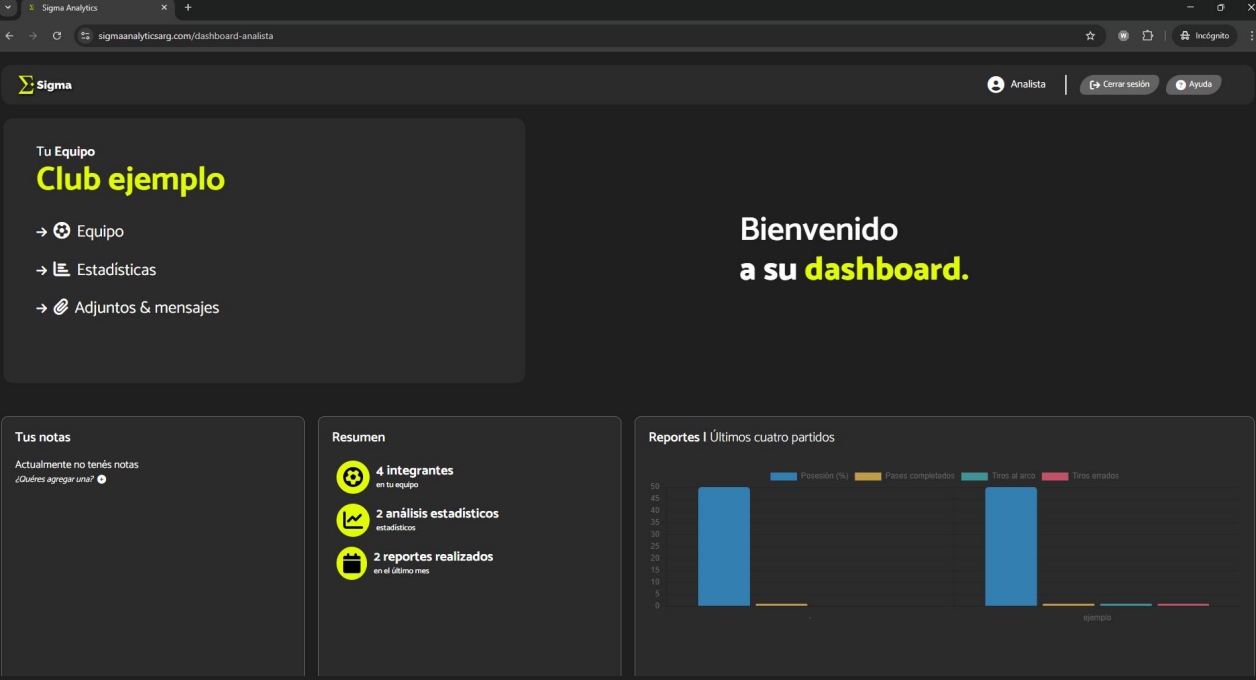


3. Los adjuntos se listarán y podrás visualizarlos sin problema al igual que tu plantel

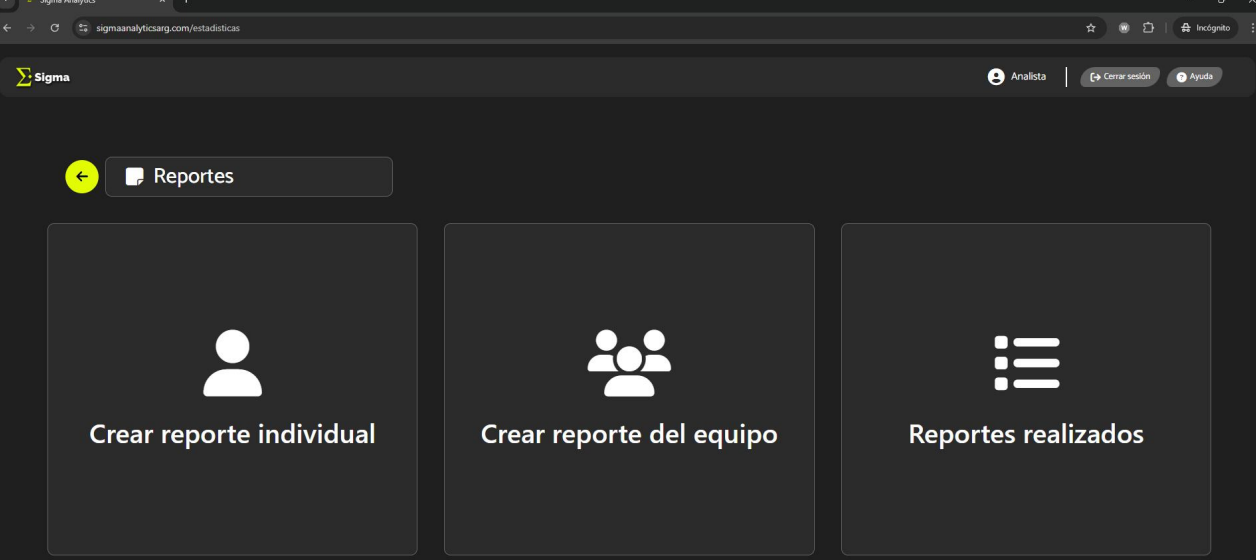


Reportes

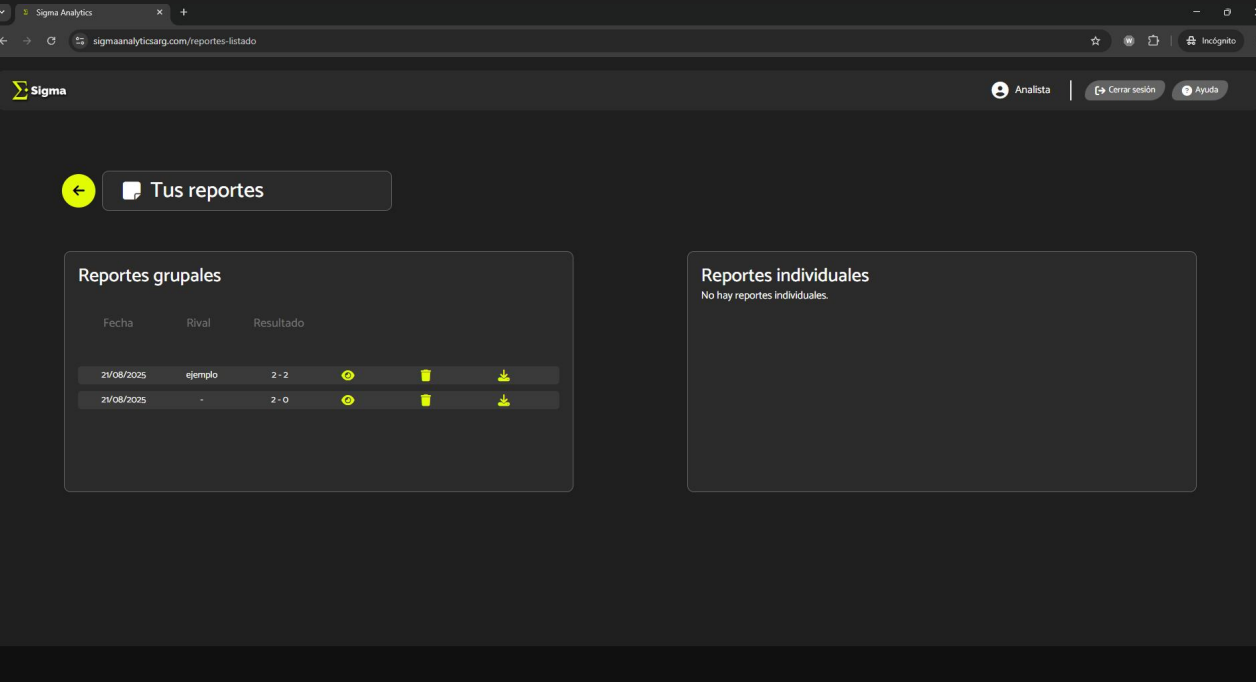
1. Desde el dashboard, click en “Estadísticas”



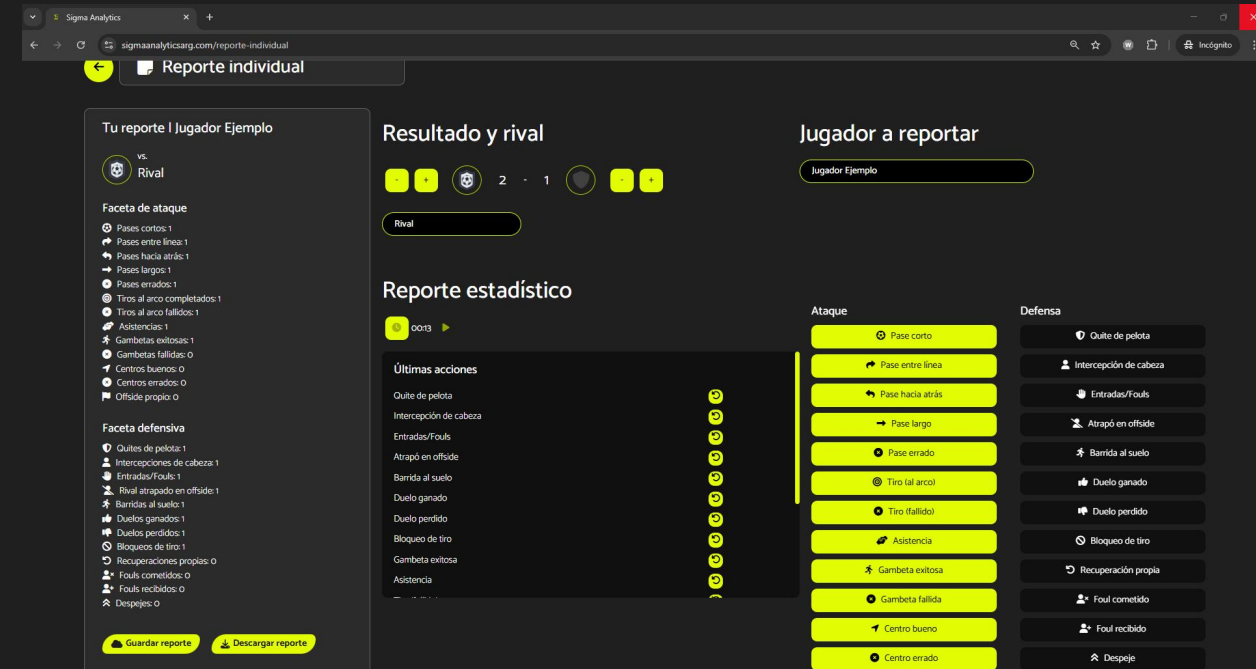
2. Se listarán tres opciones: “Crear reporte individual”, “Crear reporte del equipo” y “Reportes realizados”



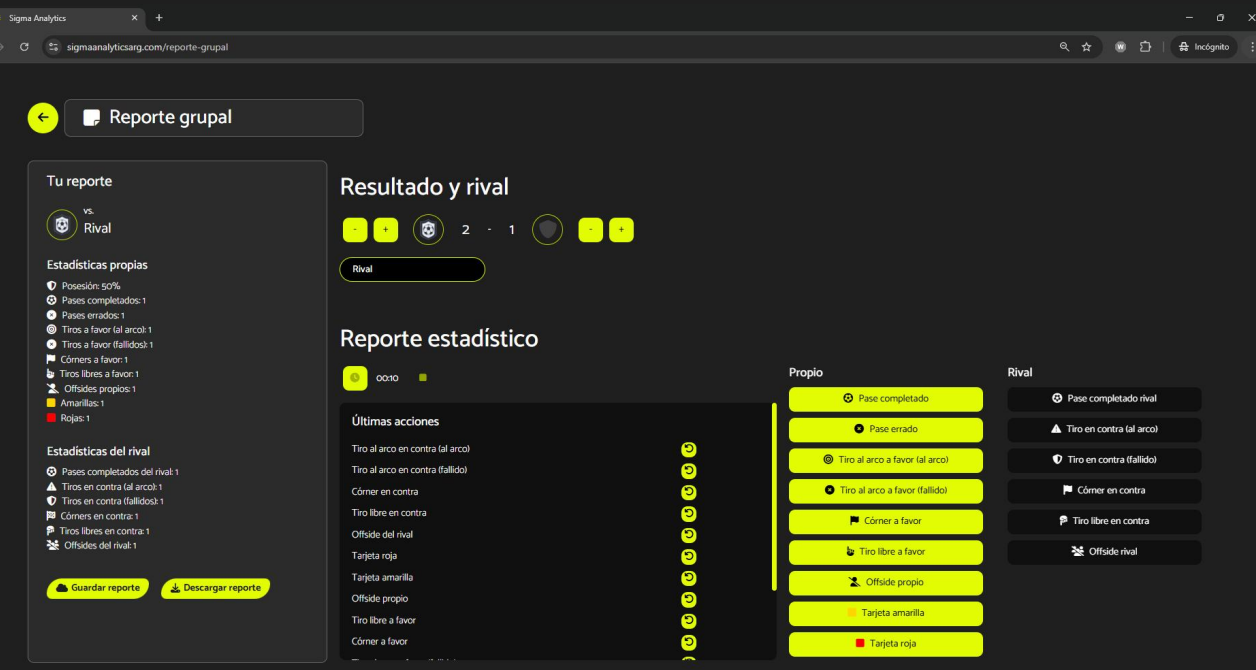
3. La sección de “Reportes realizados” permite visualizar, descargar o eliminar los reportes realizados, tanto grupales como individuales, y sus detalles.



4. La sección de “Crear reporte individual” permite registrar rival, resultado, tiempo y una larga lista de métricas, y descargar el reporte realizado sobre un futbolista del plantel.



5. La sección de “Crear reporte grupal” permite registrar rival, resultado, tiempo y una larga lista de métricas, y descargar el reporte realizado sobre el equipo en general.





4. Perfil de Jugador

Funciones clave

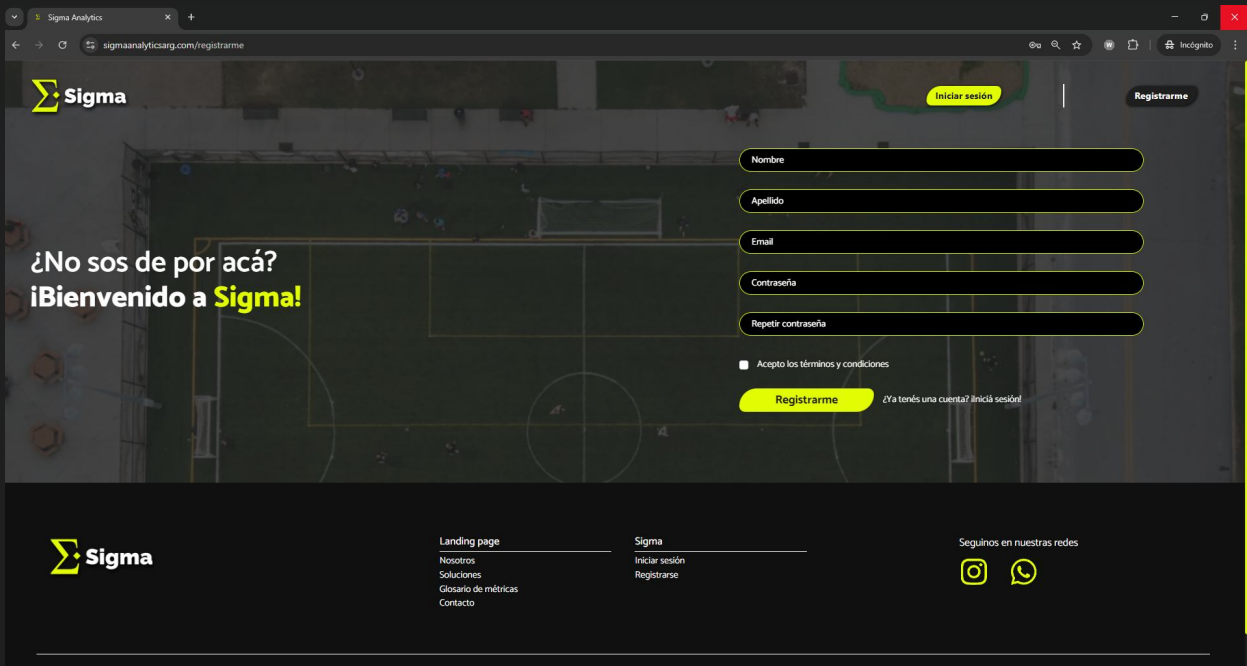
- Acceder a la plantilla del equipo
- Acceder a reportes estadísticos propios
- Acceder a reportes estadísticos del equipo
- Enviar mensajes a integrantes del plantel
- Ver archivos adjuntos del CT o club

Objetivo

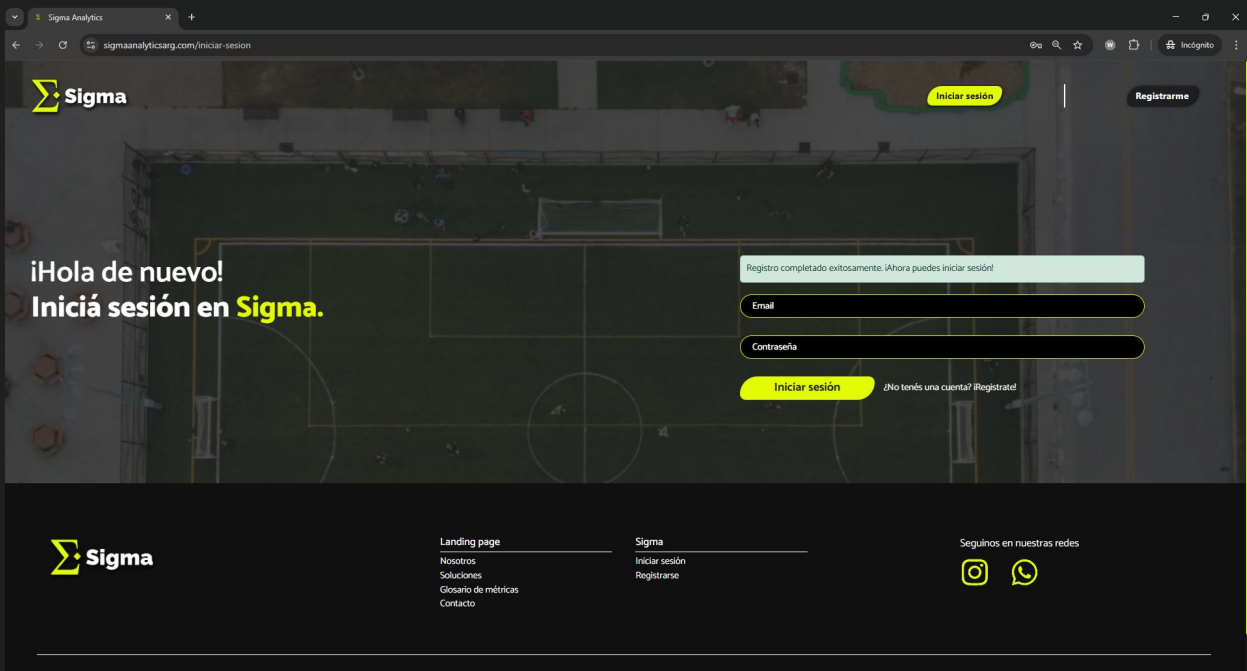
Conocer su evolución y puntos de mejora en base a datos reales.

Unirse a un equipo

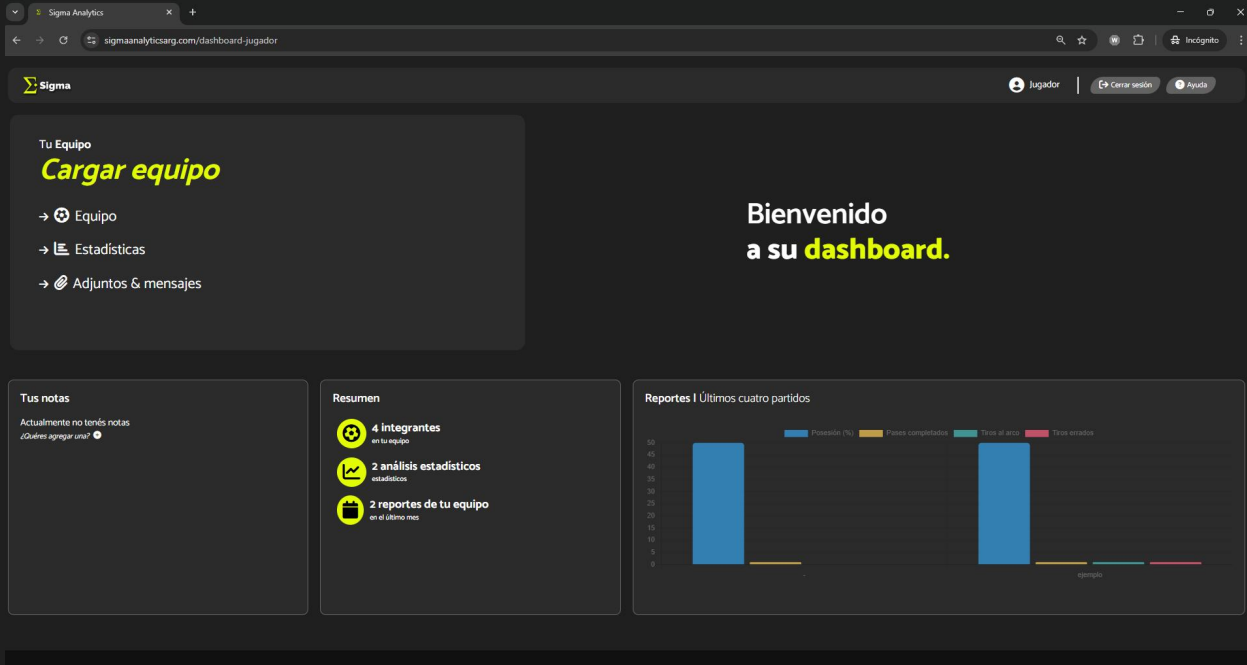
1. Acceder a <https://sigmaanalyticsarg.com/registrarme> y completar el registro



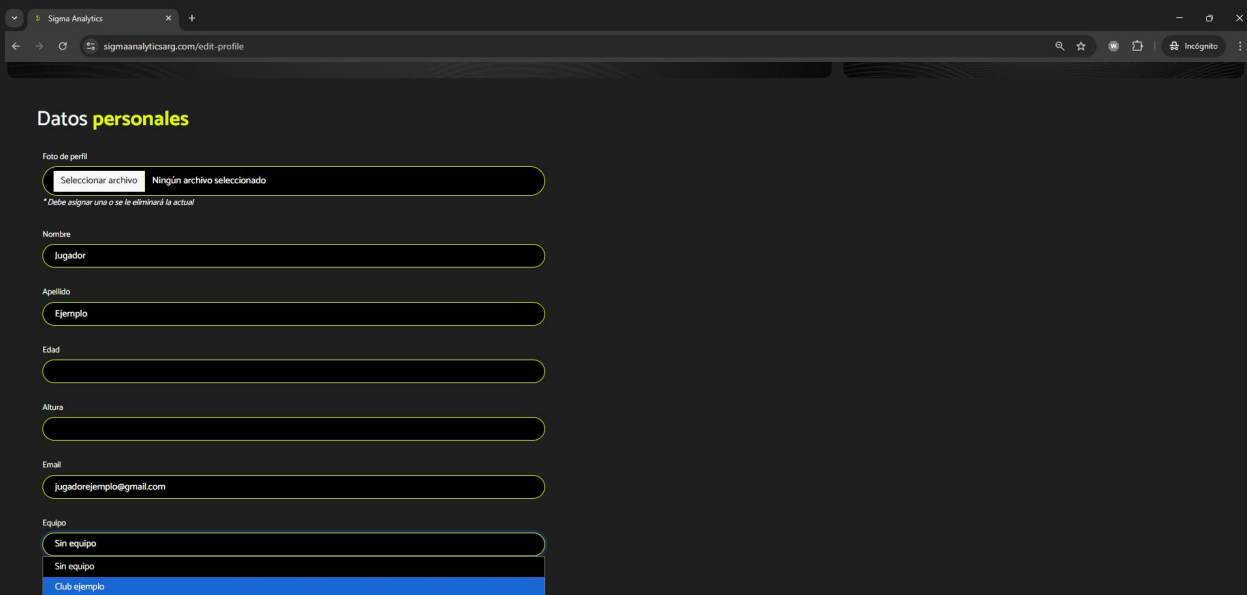
2. Acceder a <https://sigmaanalyticsarg.com/iniciar-sesion> e iniciá sesión con dicho usuario



3. LUEGO DE QUE EL PERFIL CLUB HAYA CREADO EL EQUIPO Y ÉL O EL ENTRENADOR NOS HAYA AGREGADO, una vez en el dashboard, click en “Cargar equipo”

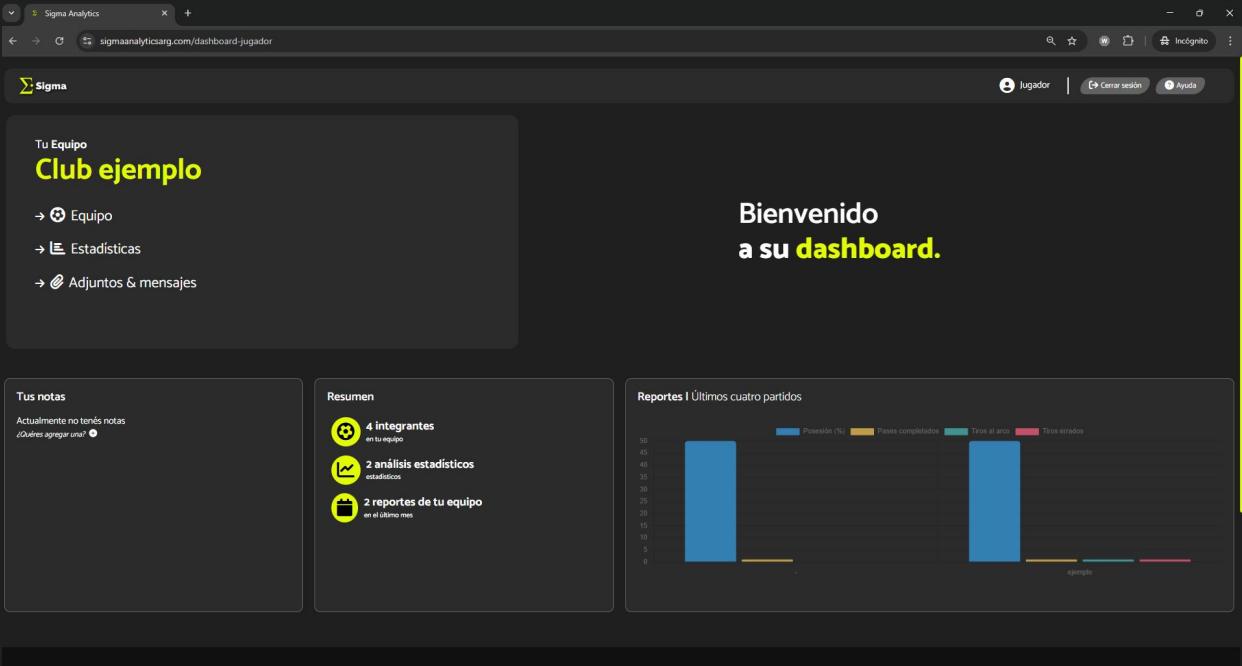


4. En la edición del perfil, nos podremos asignar el equipo anteriormente creado

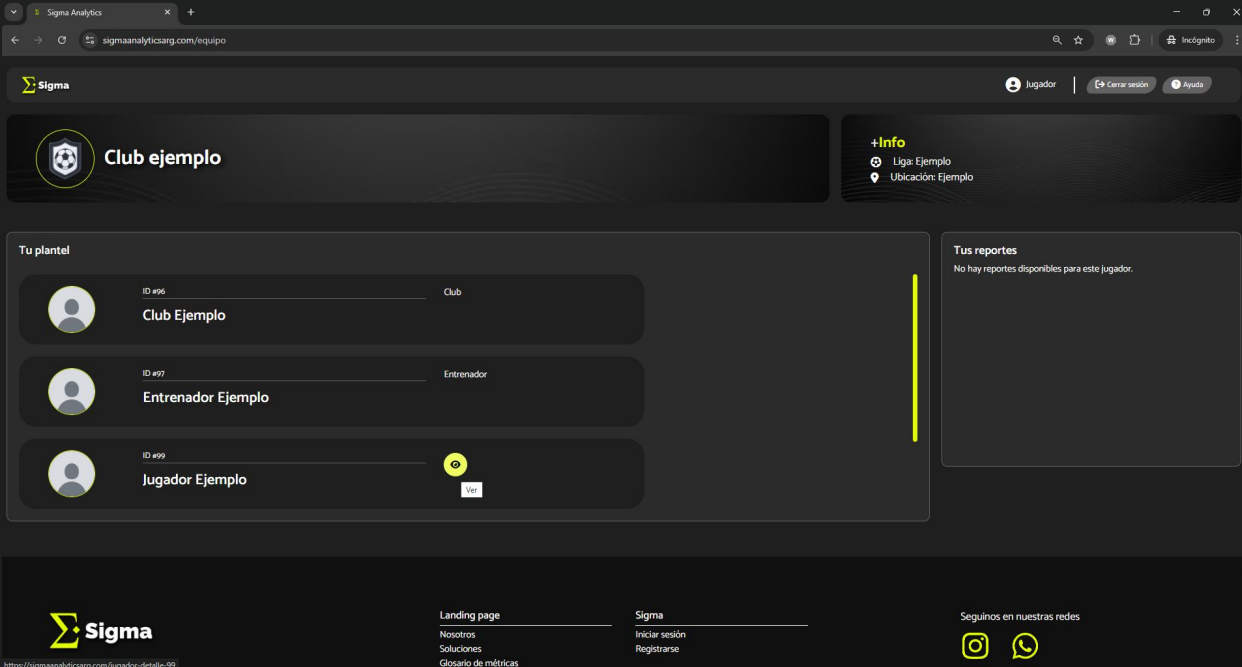


Visualizar un equipo

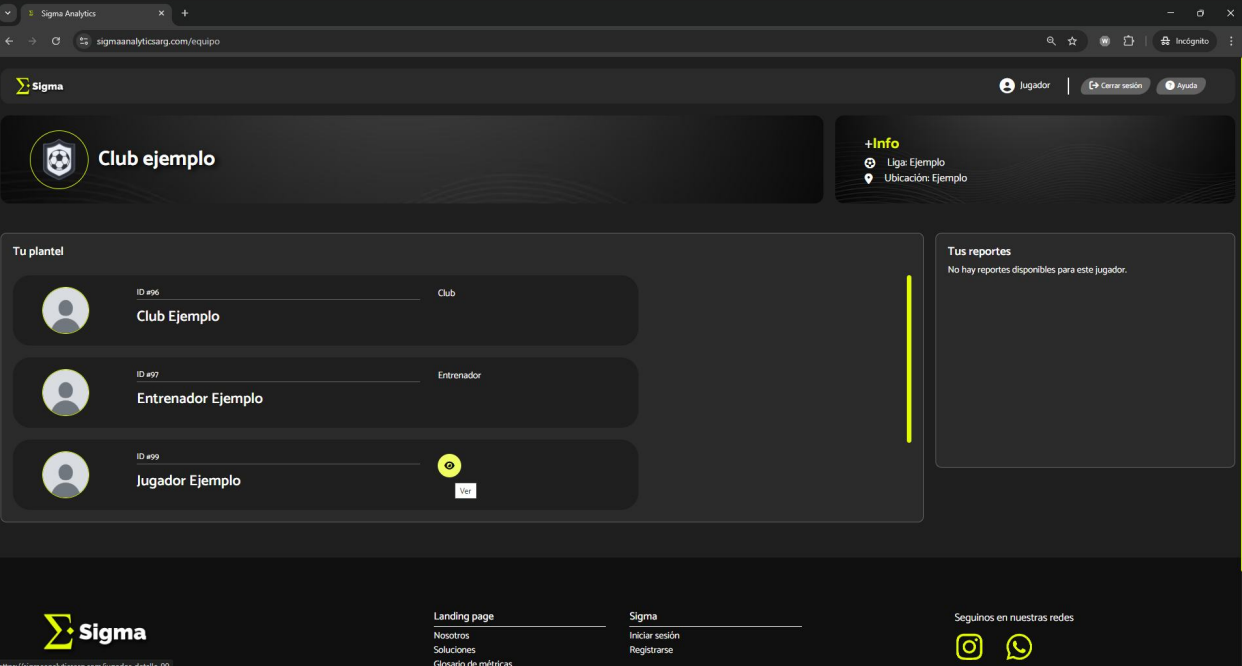
1. Una vez asignado el equipo, desde el dashboard, click en “Equipo”



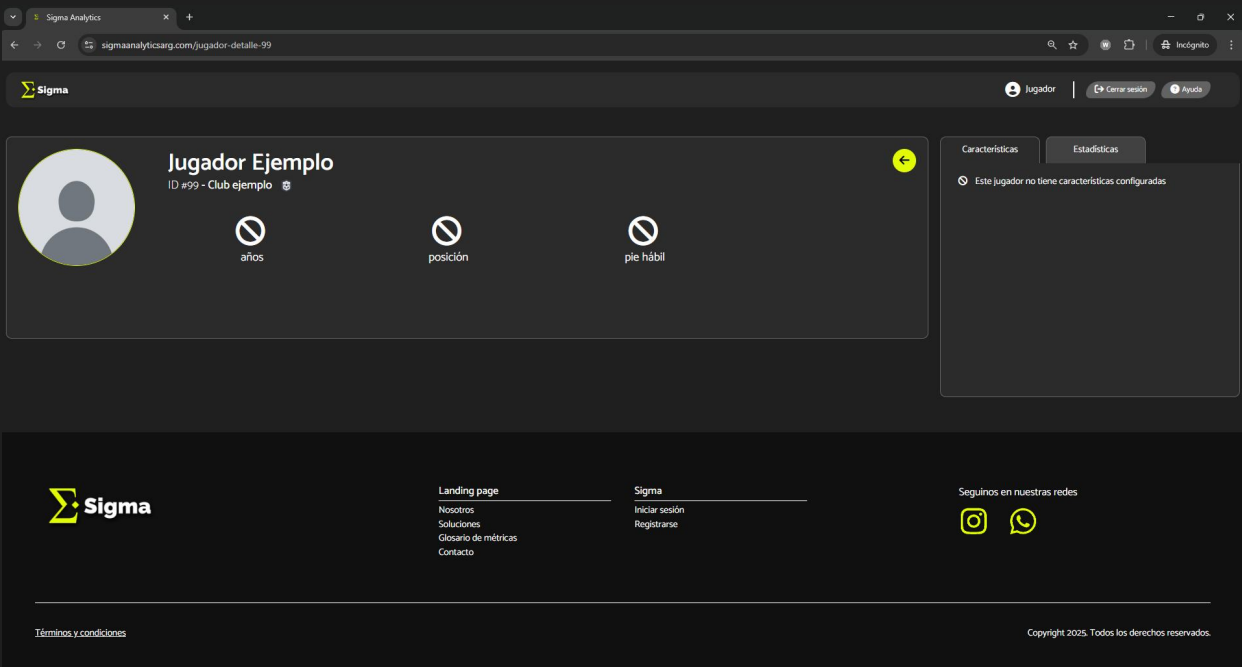
2. En el panel lateral derecho, se listarán los reportes realizados sobre ese jugador



3. Además, en el panel izquierdo se listarán los integrantes del plantel con la posibilidad de ver el detalle de cada uno con información extra y sus reportes

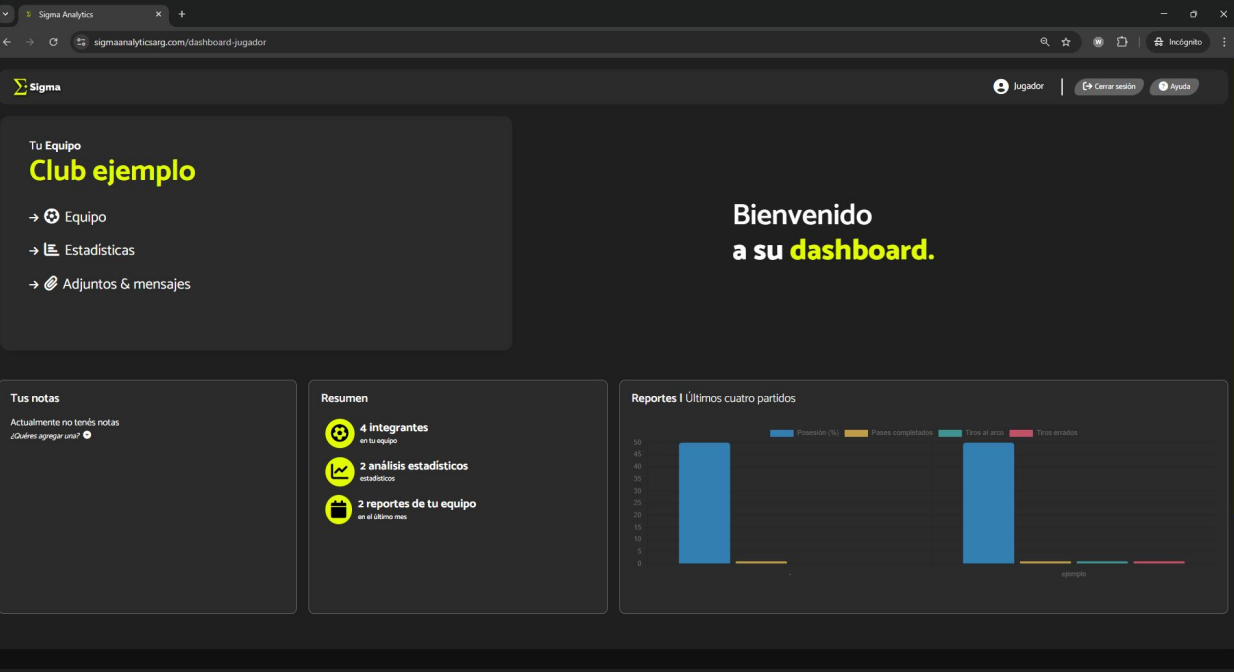


4. Así se visualiza el detalle de cada futbolista del plantel, con la información que cada uno configura desde la edición de su perfil

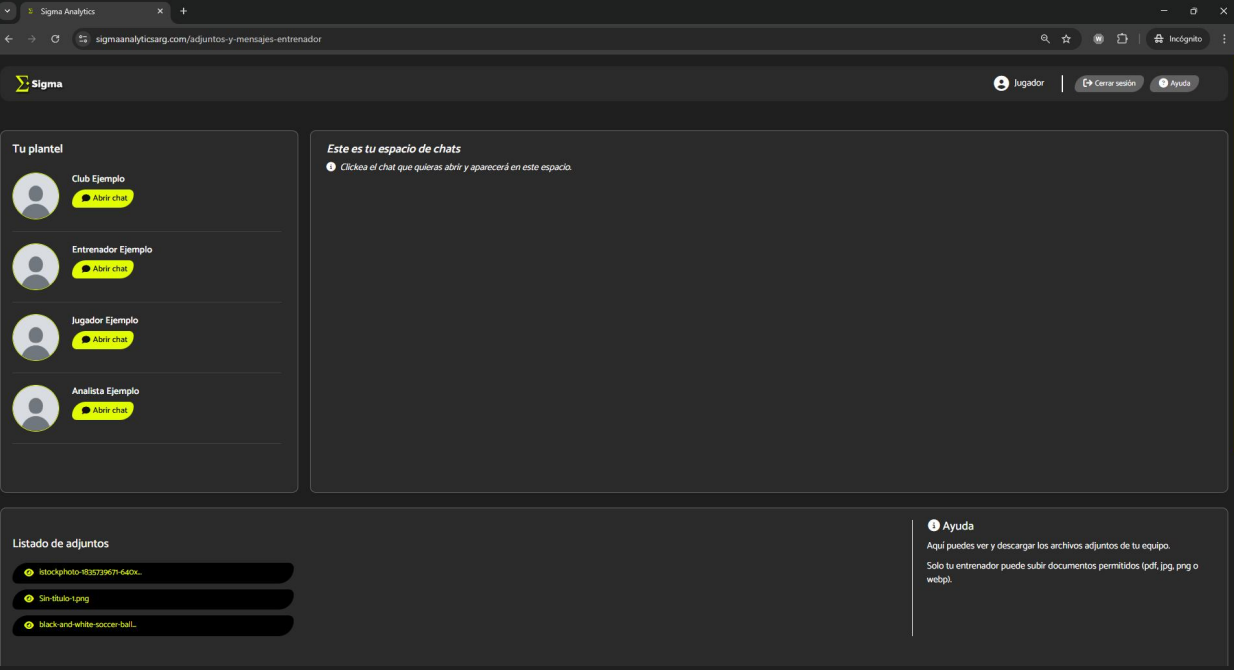


Enviar mensajes

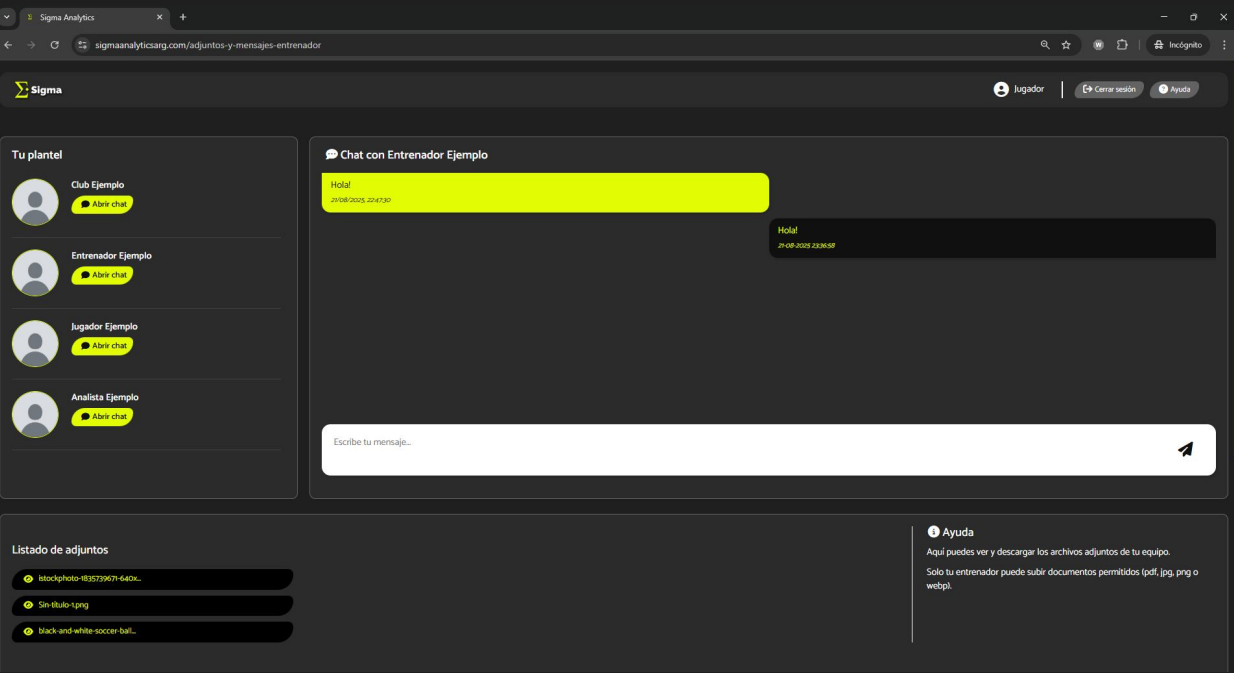
1. Desde el dashboard, click en “Adjuntos & mensajes”



2. En el panel lateral izquierdo, buscar el usuario a contactar y click en “Abrir chat”, y listo!

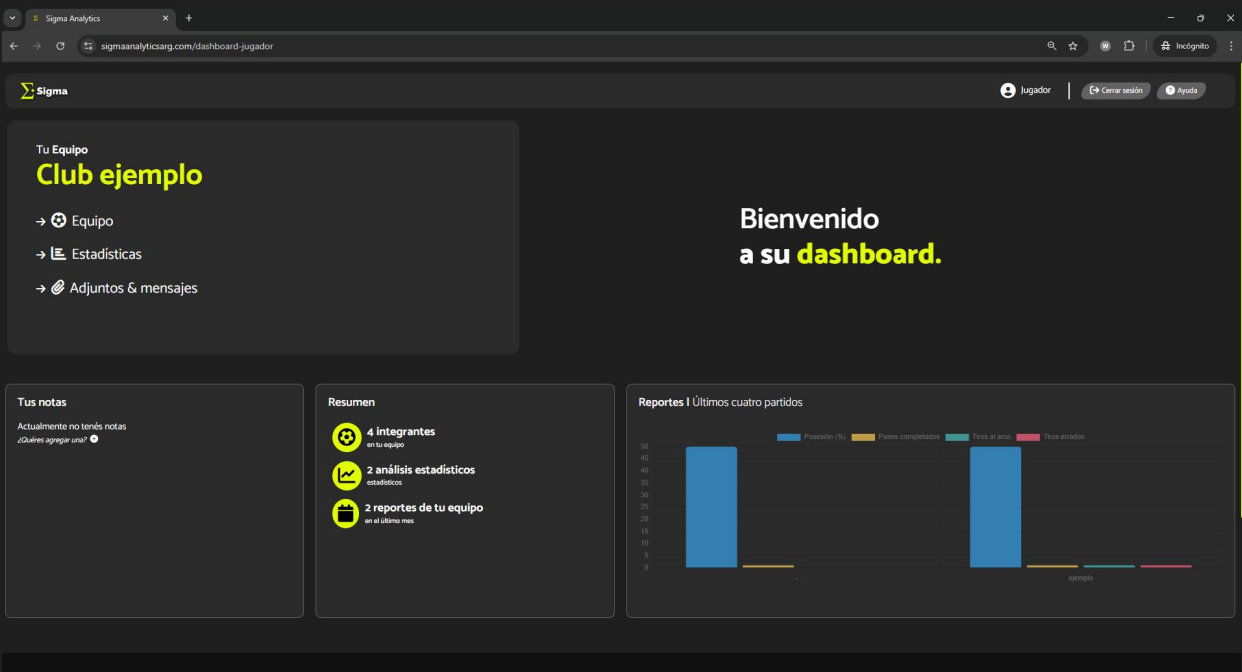


3. Ya podés ponerte en contacto con los integrantes de tu plantel

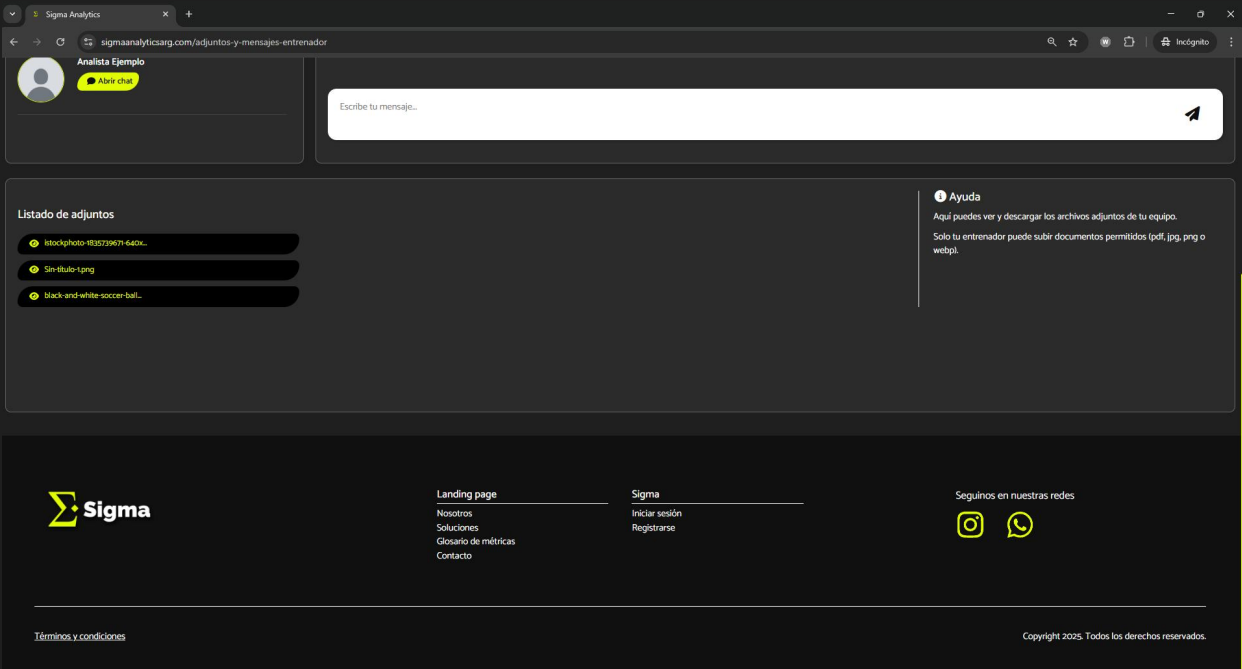


Visualizar adjuntos

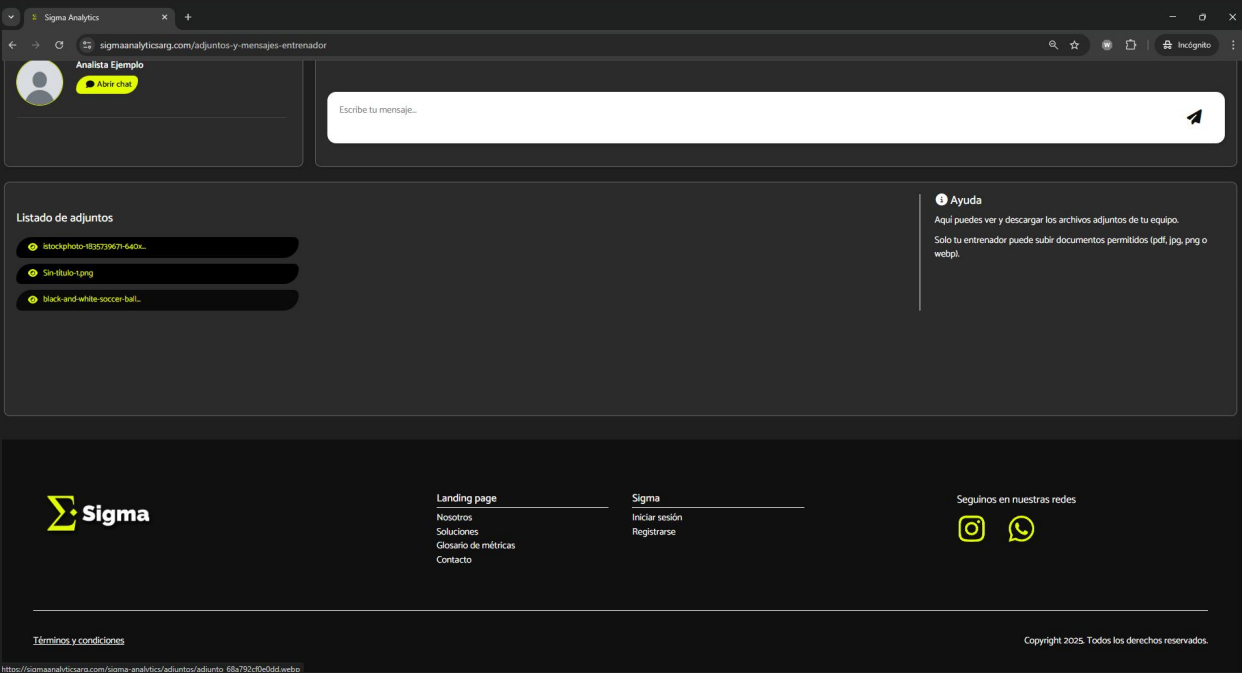
1. Desde el dashboard, click en “Adjuntos & mensajes”



2. En el panel inferior se listarán los archivos adjuntos que el club o el CT subió para el plantel

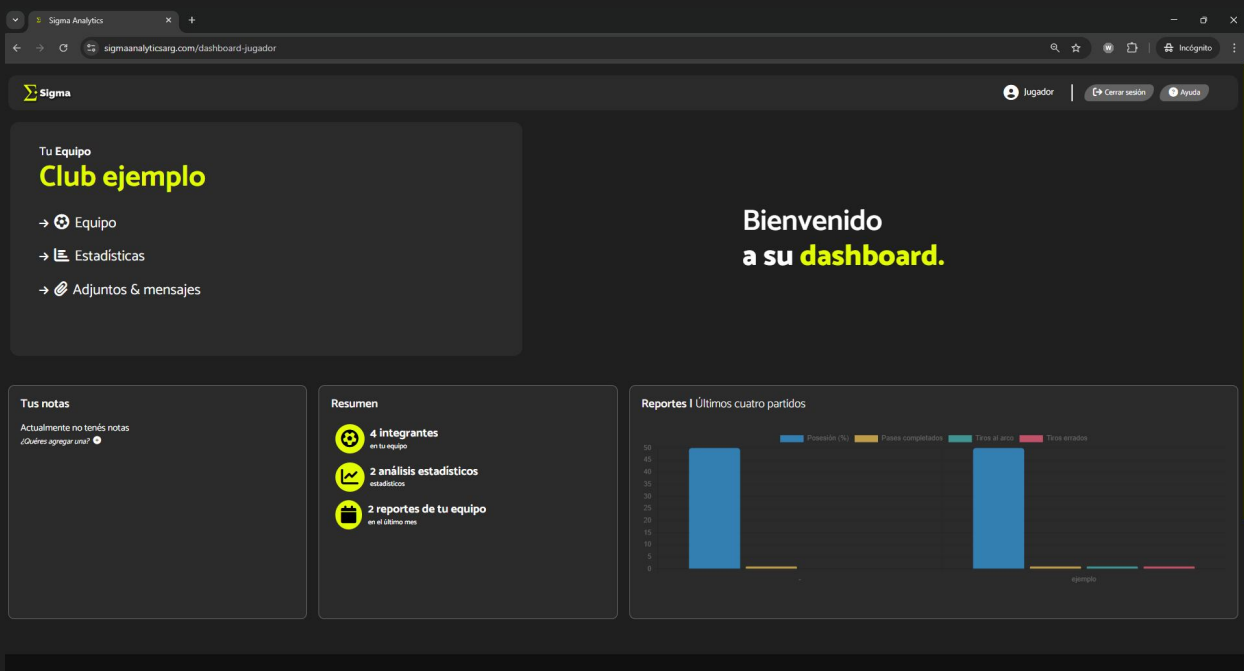


3. Los adjuntos pueden abrirse y descargarse sin problemas

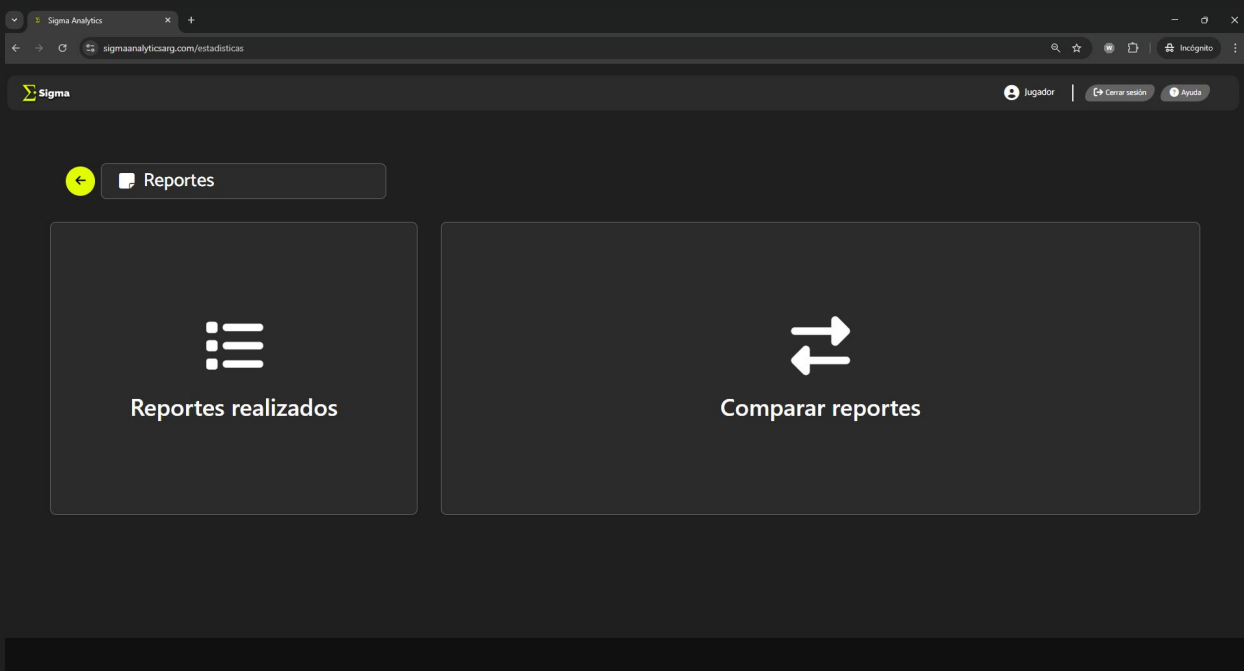


Reportes

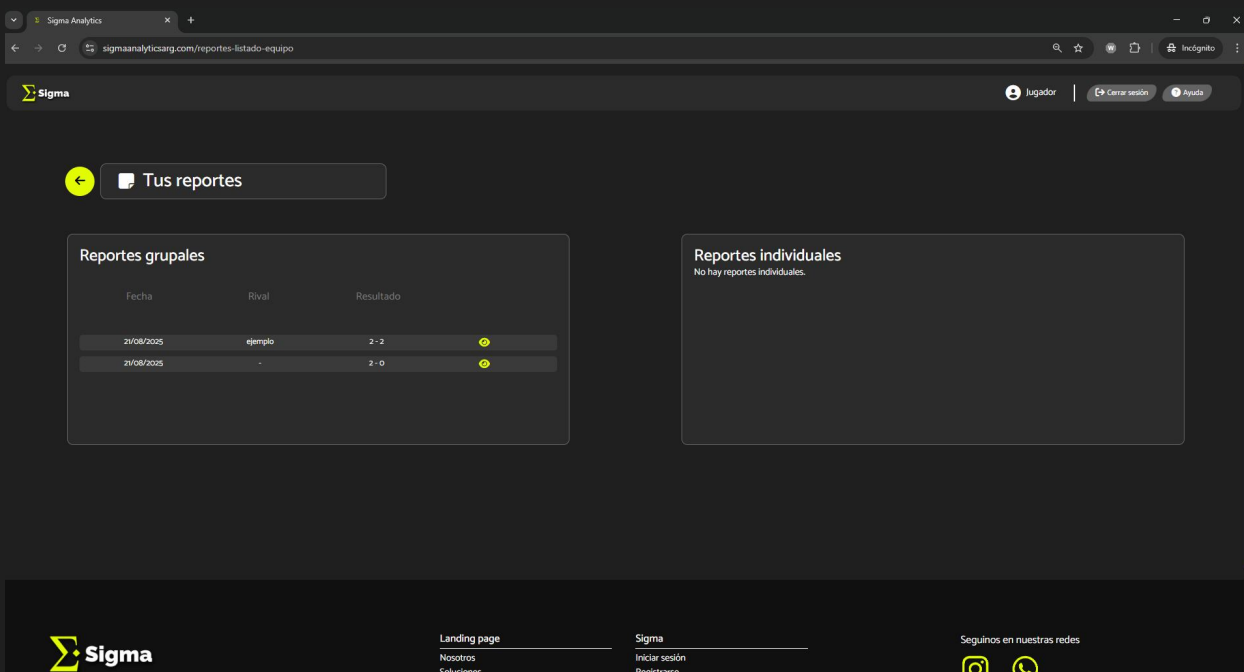
- ## 1. Desde el dashboard, click en “Estadísticas”



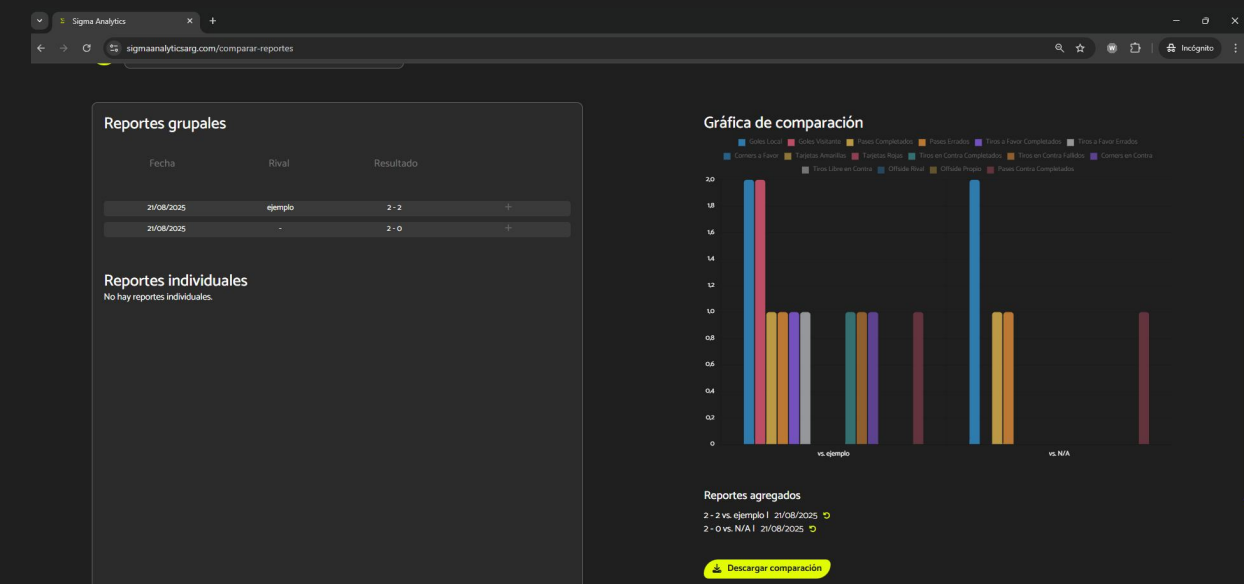
- 2. Se listarán dos opciones: “Reportes realizados” y “Comparar reportes”**



3. La sección de “Reportes realizados” permite visualizar los reportes realizados por el usuario analista, tanto grupales como individuales, y sus detalles.

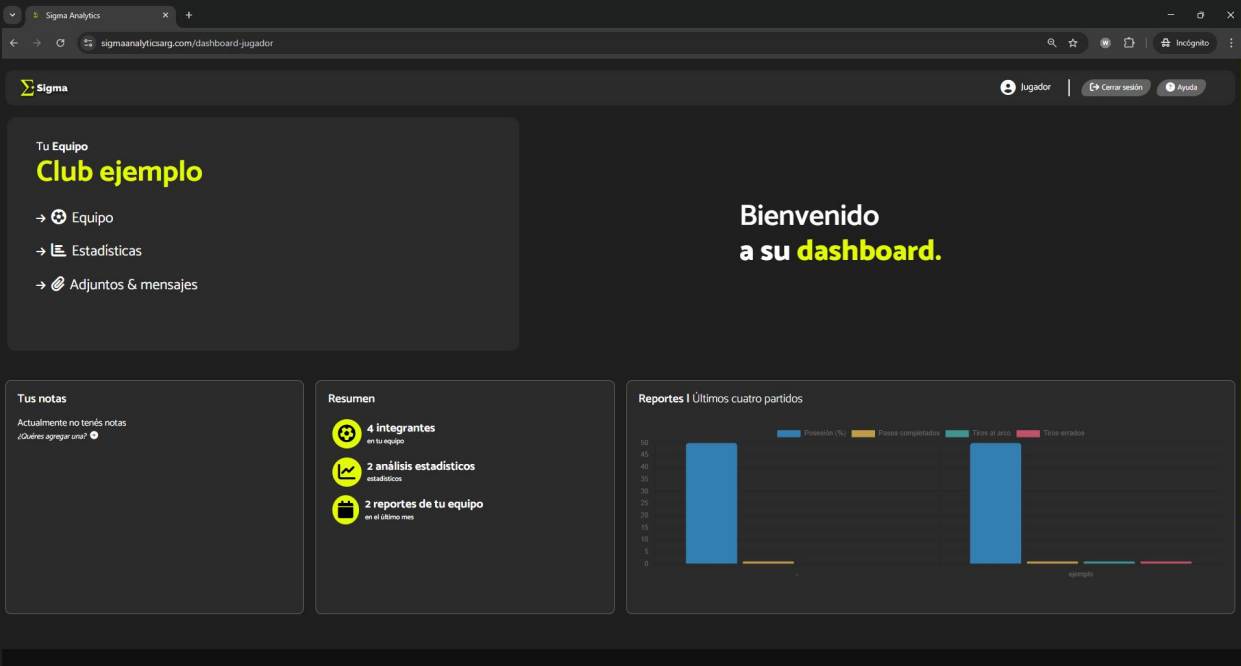


4. La sección de “Comparar reportes” permite agregar reportes y armar una gráfica comparativa de cada estadística que luego también puede descargarse.

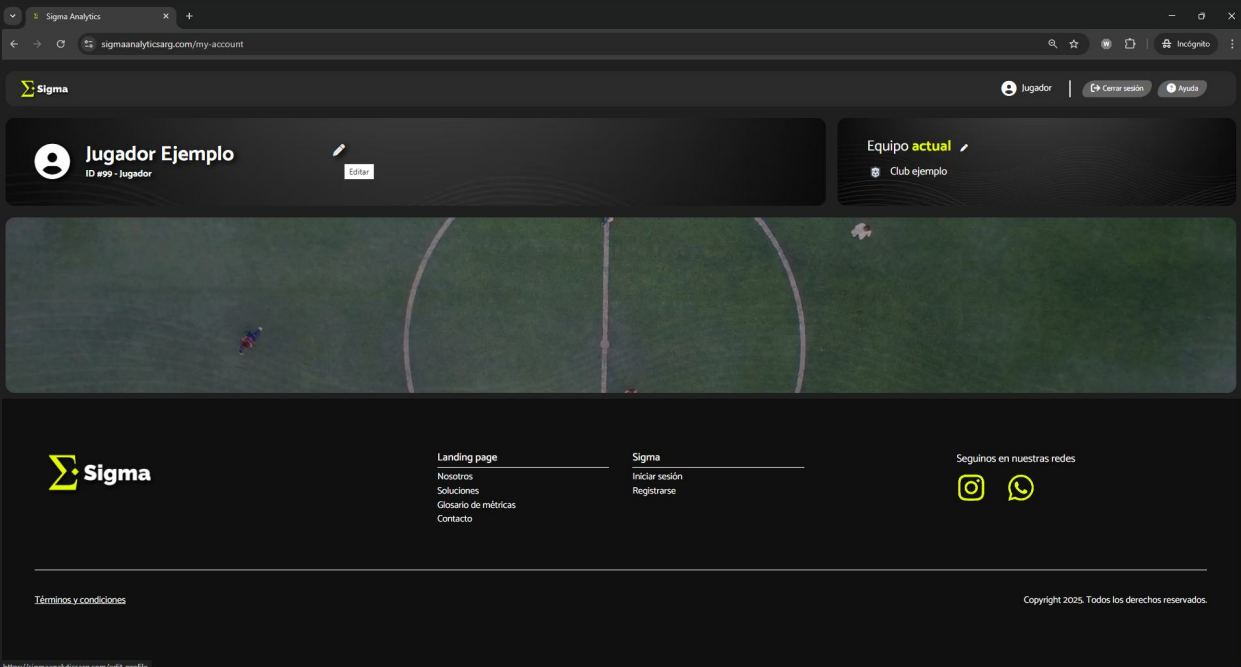


Edición de perfil

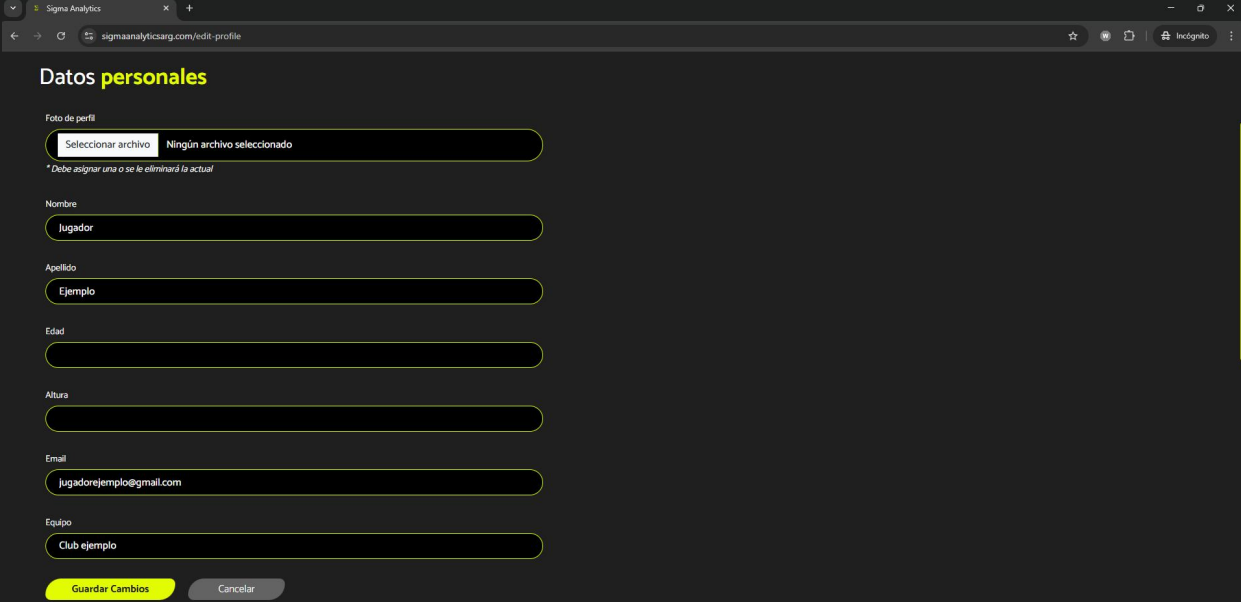
1. Desde el dashboard, click en el ícono/nombre de tu usuario



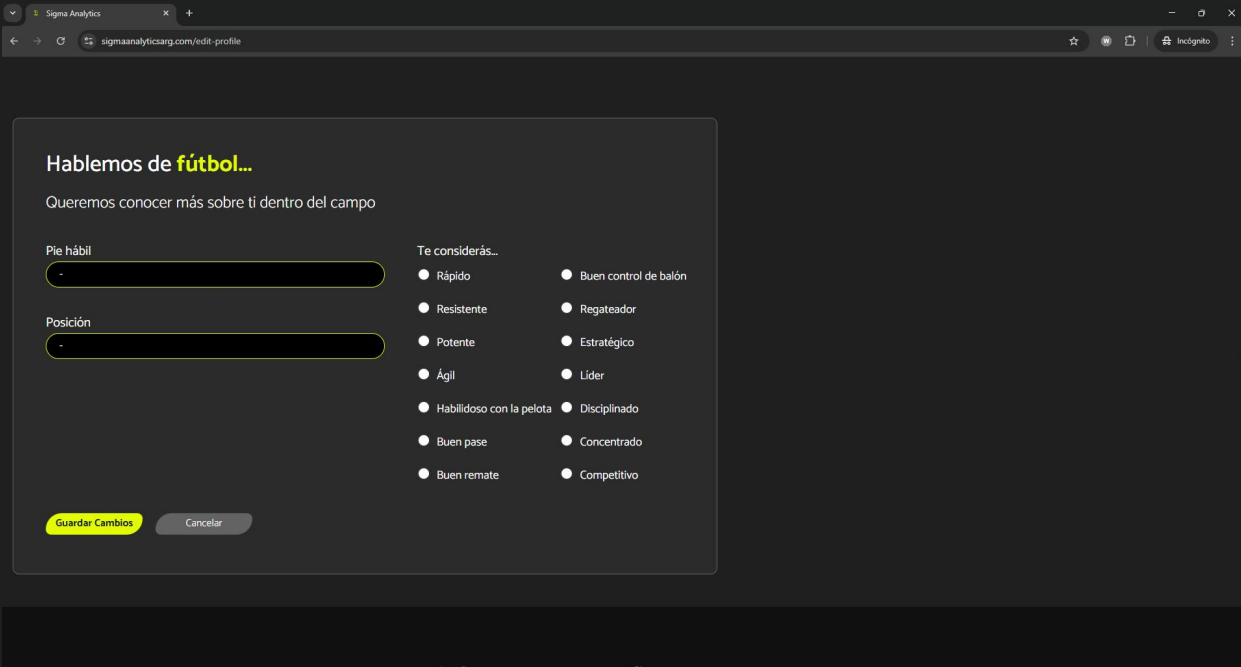
2. Luego, click en “Editar”



3. Primero se podrán configurar los datos personales



4. Y en el segundo panel, se podrán configurar lo que respecta a tus cualidades dentro del campo





5. Flujo de trabajo

Flujo recomendado

Para un mejor funcionamiento y sacar el mayor provecho de la plataforma, se recomienda trabajar con el siguiente flujo:

1. El club se registra
2. El club crea el equipo
3. El entrenador se registra
4. El club agrega al entrenador al equipo
5. El analista se registra
6. Los futbolistas se registran
7. El entrenador se une al equipo desde la edición de su perfil
8. El entrenador agrega al analista
9. El analista se une al equipo desde la edición de su perfil
10. El entrenador agrega a sus futbolistas
11. Cada futbolista se une al equipo desde la edición de su perfil
12. Listo! El plantel ya queda conformado y está listo para trabajar



6. Glosario de métricas

Glosario de métricas

Para una mejor interpretación de las métricas que se pueden capturar con la plataforma de Sigma Analytics, las desglosaremos en las siguientes categorías:

General

- 1. **Posesión:** porcentaje de tiempo que el equipo ha tenido el control del balón.
- 2. **Pases completados:** número total de pases exitosos realizados por el equipo.
- 3. **Pases errados:** número de pases que no llegaron a su destino.
- 4. **Tiros al arco completados:** número de tiros que fueron directos al arco y generaron oportunidad de gol.
- 5. **Tiros al arco fallidos:** tiros al arco que no resultaron en gol.
- 6. **Asistencias:** número de pases que derivaron directamente en gol.
- 7. **Córners a favor:** número de tiros de esquina obtenidos.
- 8. **Tiros libres a favor:** número de tiros libres ejecutados a favor del equipo.
- 9. **Amarillas:** número de tarjetas amarillas recibidas.
- 10. **Rojas:** número de tarjetas rojas recibidas.
- 11. **Offsides propios:** número de veces que los jugadores del equipo fueron sancionados por fuera de juego

Ataque

- 1. **Pases cortos:** número de pases realizados a corta distancia.
- 2. **Pases entre líneas:** número de pases que atraviesan las líneas defensivas rivales.
- 3. **Pases largos:** pases realizados a larga distancia.
- 4. **Pases hacia atrás:** pases realizados hacia la propia zona defensiva de gol.
- 5. **Pases errados:** número de pases fallidos.
- 6. **Gambetas exitosas:** número de regates completados con éxito.
- 7. **Gambetas fallidas:** intentos de regate que no lograron superar al rival.
- 8. **Centros buenos:** número de centros que alcanzaron a un compañero en posición de remate.
- 9. **Centros errados:** centros que no llegaron a su destino.

Defensa

- 1. **Quites de pelota:** número de balones recuperados por acción defensiva.
- 2. **Intercepciones de cabeza:** número de balones interceptados de cabeza.
- 3. **Entradas/Fouls:** número de entradas realizadas y faltas cometidas.
- 4. **Rival atrapado en offside:** veces que el rival fue sancionado por fuera de juego.
- 5. **Barridas al suelo:** entradas al suelo para recuperar el balón.
- 6. **Duelos ganados:** número de duelos individuales que el equipo ganó.
- 7. **Duelos perdidos:** duelos individuales que no fueron ganados.
- 8. **Bloqueos de tiro:** tiros del rival que fueron interceptados o bloqueados.
- 9. **Recuperaciones propias:** balones recuperados por el equipo tras pérdida.
- 10. **Fouls cometidos:** faltas realizadas por el equipo.
- 11. **Fouls recibidos:** faltas que el equipo recibió.
- 12. **Despejes:** balones enviados fuera del área para alejar peligro.

Estadísticas del rival

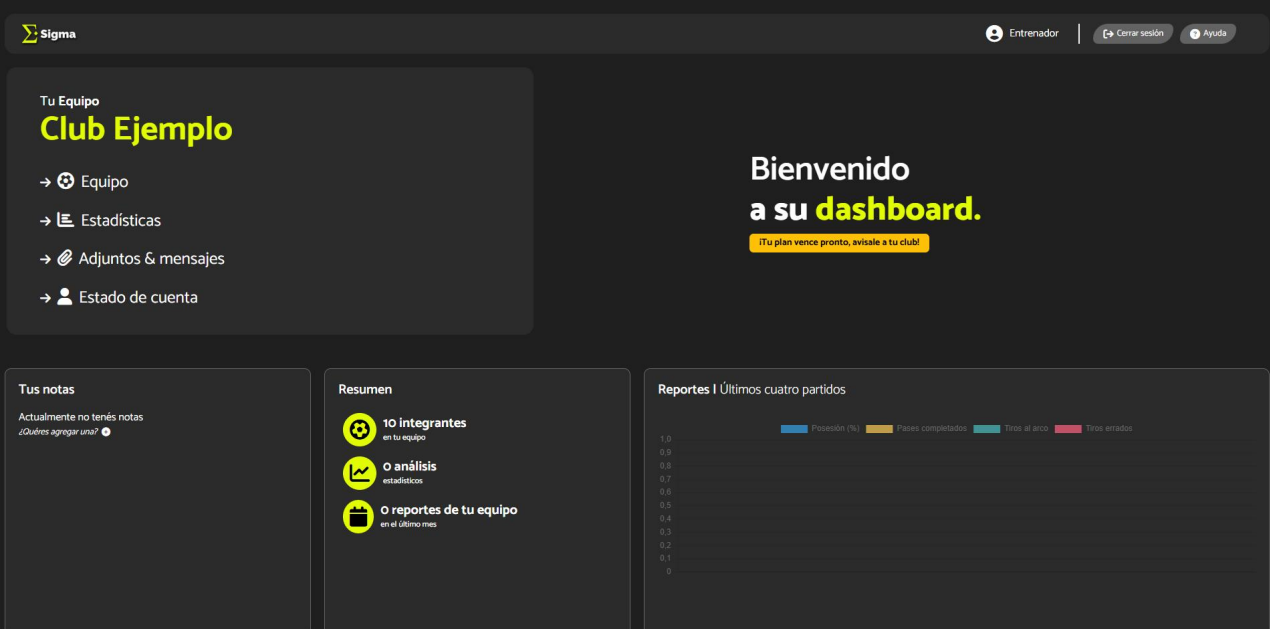
- 1. **Pases completados del rival:** número total de pases exitosos del equipo contrario.
- 2. **Tiros en contra (al arco):** tiros realizados por el rival que fueron directos al arco.
- 3. **Tiros en contra (fallidos):** tiros del rival que no lograron gol.
- 4. **Córners en contra:** tiros de esquina concedidos al rival.
- 5. **Tiros libres en contra:** tiros libres concedidos al rival.
- 6. **Offsides del rival:** veces que el rival fue sancionado por fuera de juego.



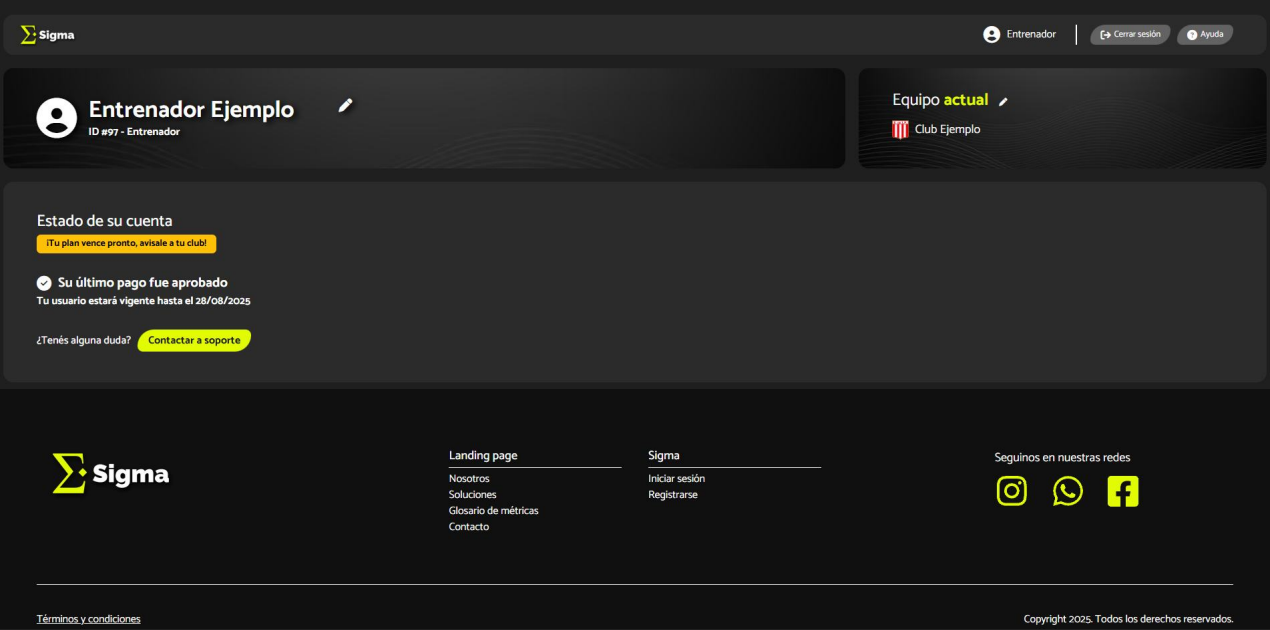
7. Actualizaciones

NUEVO| Estado de cuenta

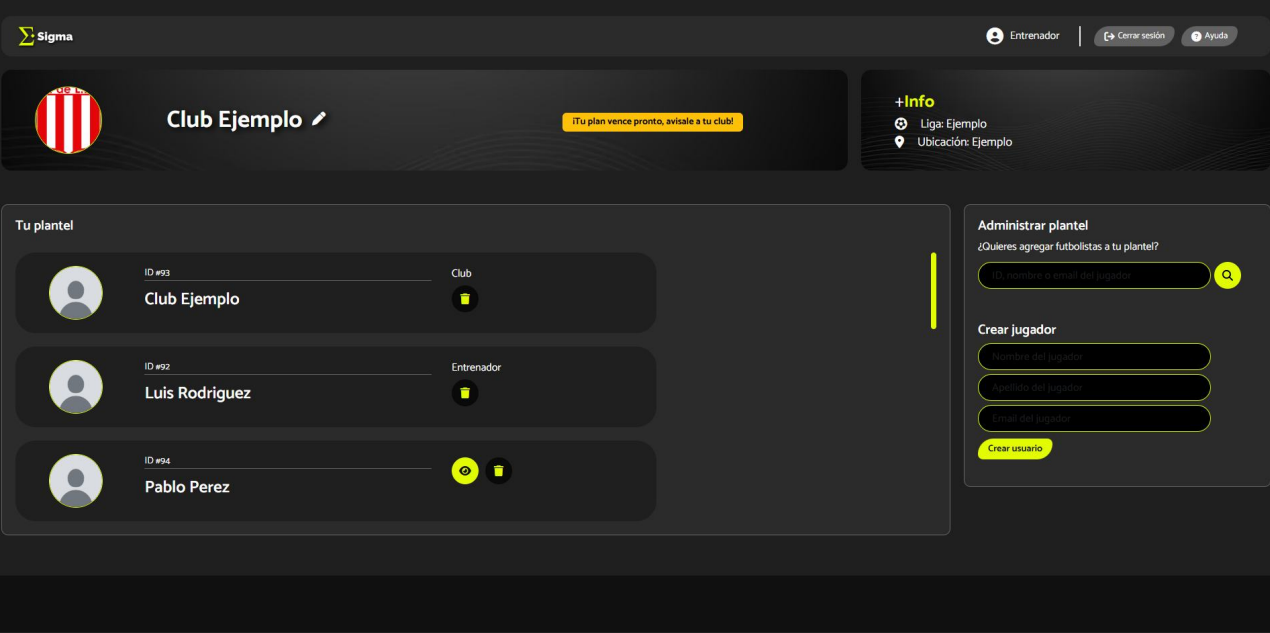
A partir del 27/8/25 agregamos una nueva sección en el sistema de Sigma Analytics para todos los perfiles (Club, Entrenador, Analista, Jugador) que refiere al estado del plan contratado



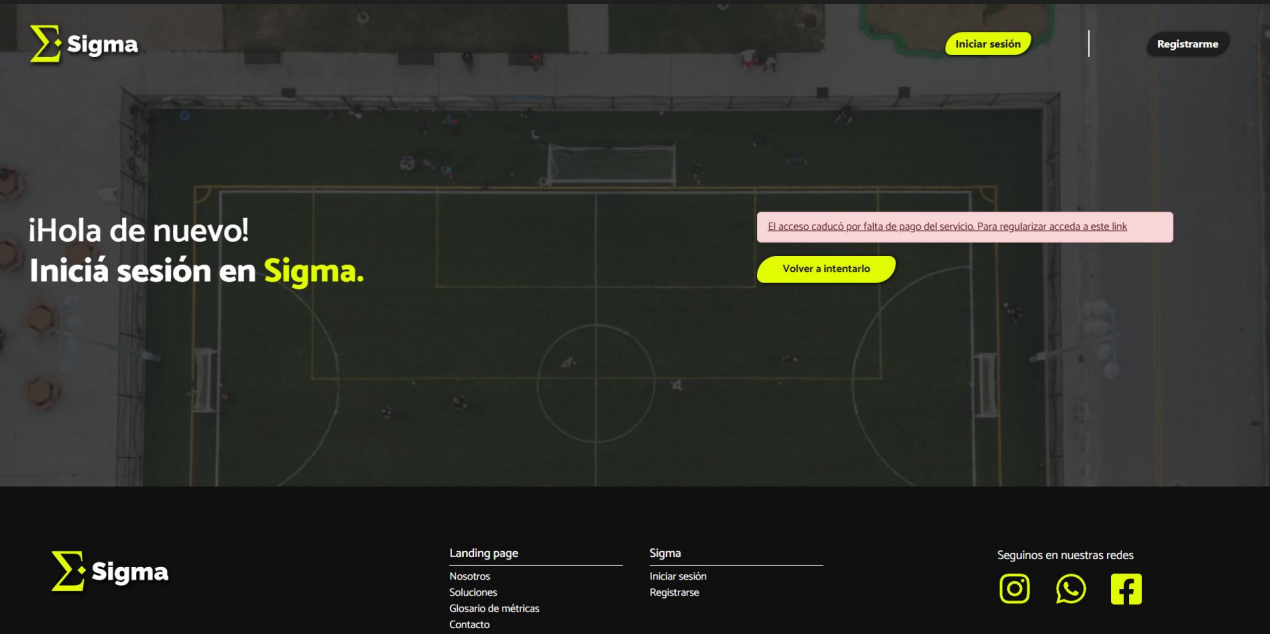
Esta sección, dentro de “My account” detalla el estado del último pago y la fecha de vencimiento del mismo, acompañado por un botón de consulta



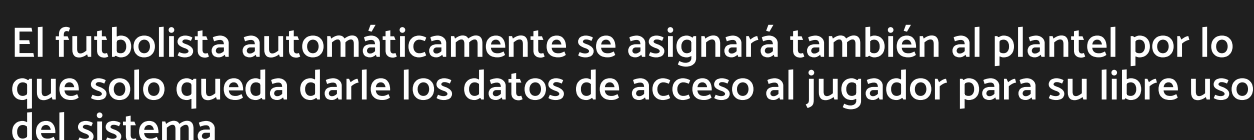
El mensaje de pronto vencimiento se activa diez días antes de la fecha de vencimiento a modo de recordatorio



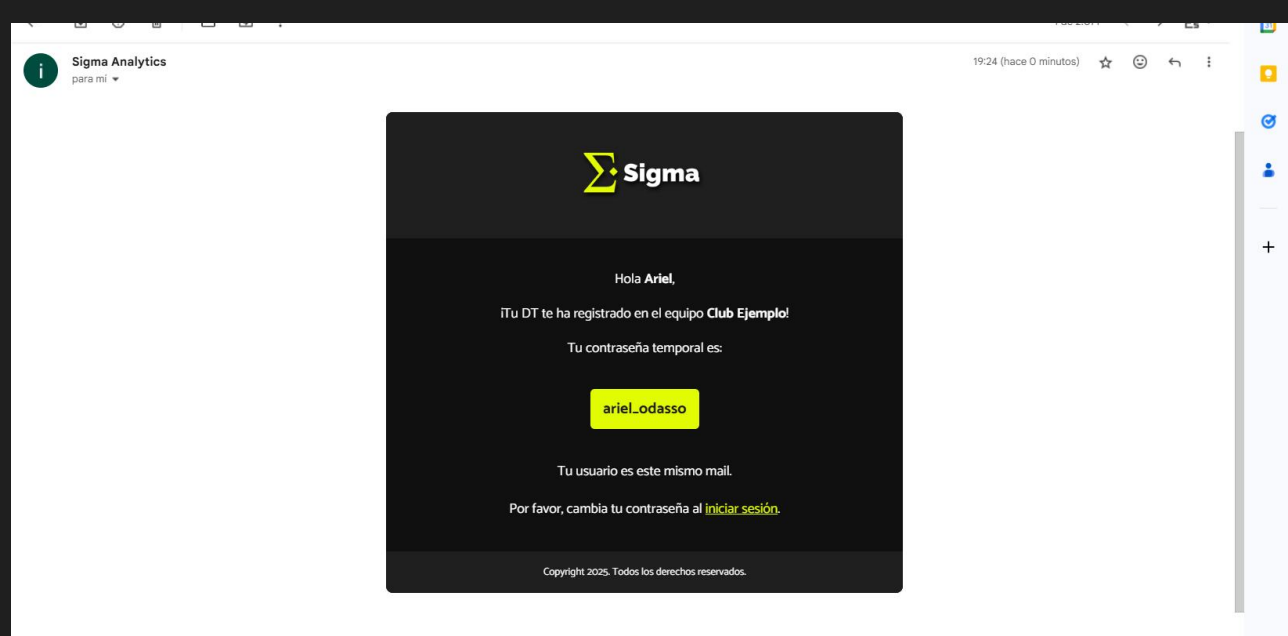
Llegada la fecha de vencimiento, el sistema no autorizará su acceso y deberá regularizar la situación poniéndose en contacto con el equipo



A partir del 27/8/25 agregamos una nueva funcionalidad en el perfil de entrenadores, dentro de “Equipo”

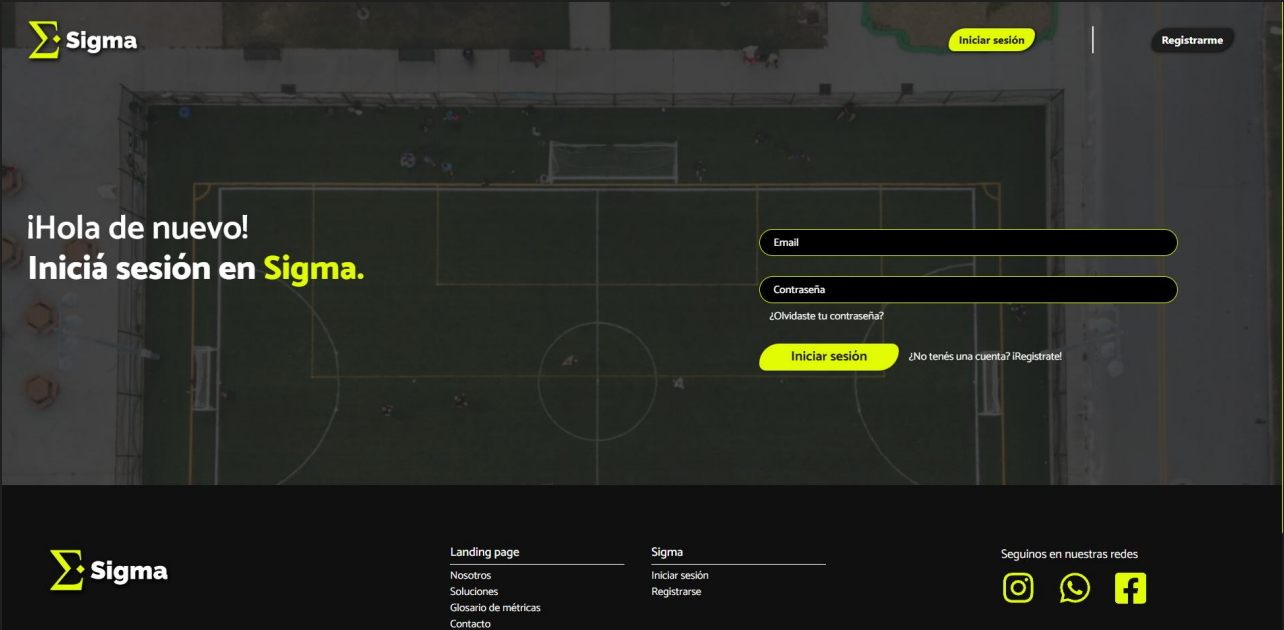


El usuario registrado, recibirá en su casilla de correo un mail como este, con el enlace para que pueda establecer su propia contraseña

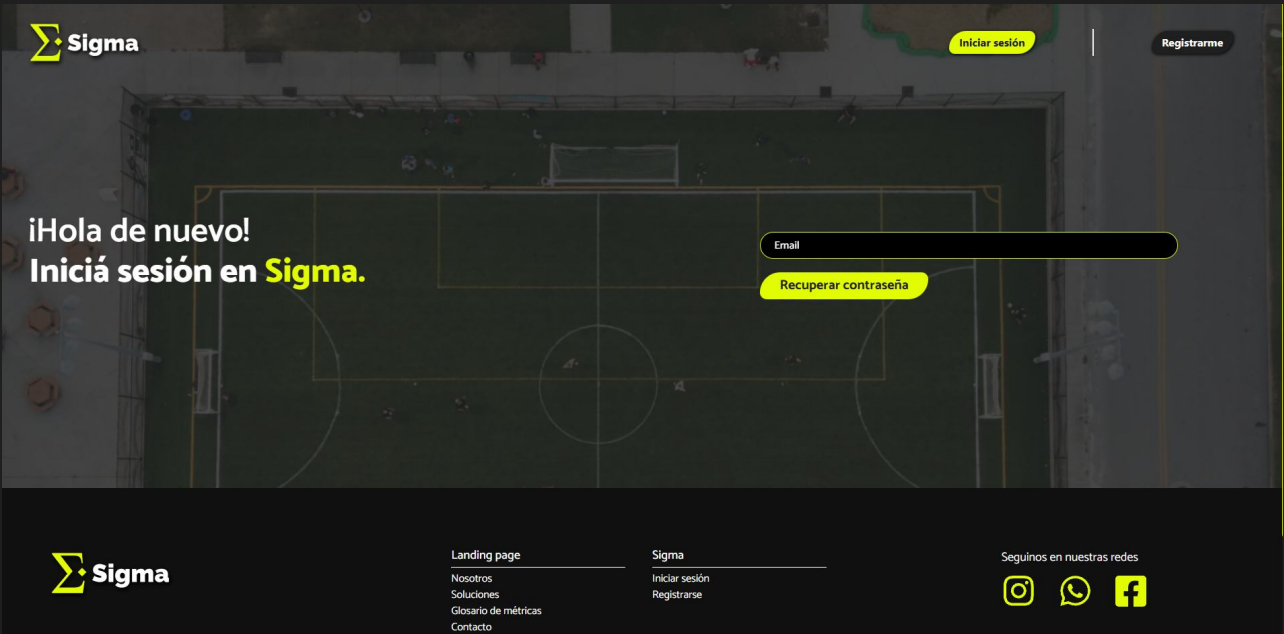


NUEVO| Recuperación de contraseña

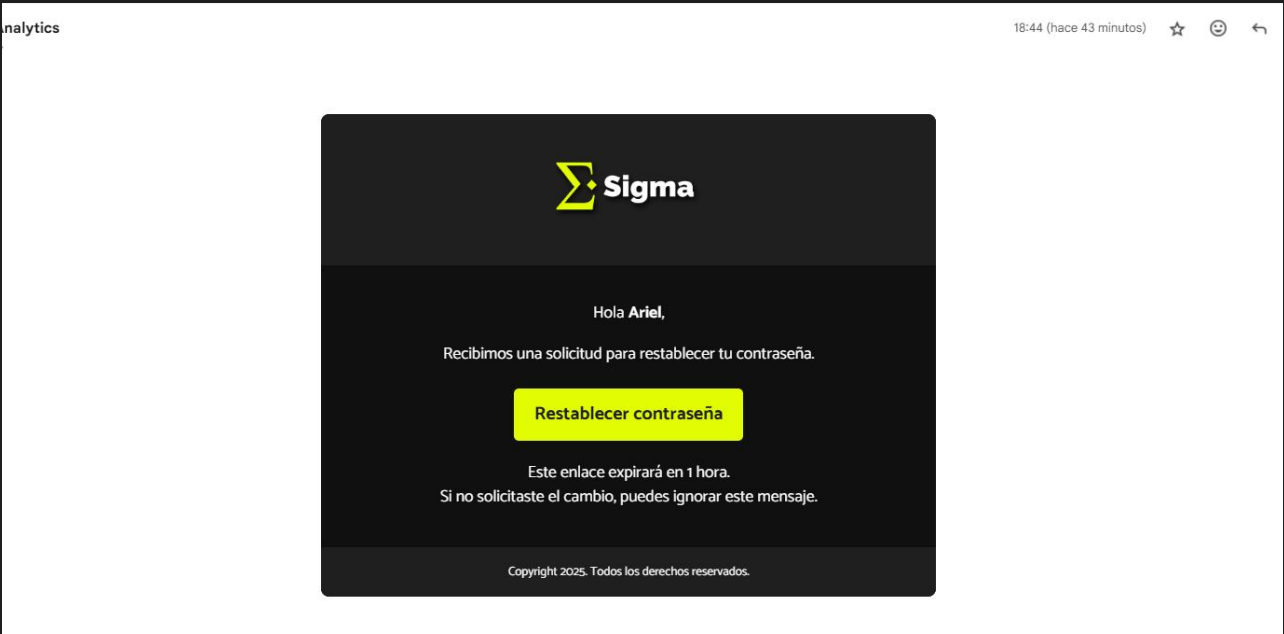
A partir del 27/8/25 agregamos una nueva funcionalidad para la recuperación de contraseña, clickeando “¿Olvidaste tu contraseña?”



Solo hay que completar el input con el mail de recuperación y clickear el botón de “Recuperar contraseña”



Se recibirá un mail como este, con un enlace de recuperación que tiene una vida útil de hasta una hora



El enlace llevará al formulario de recuperación donde simplemente hay que completar los inputs con la nueva contraseña y clickear en “Cambiar contraseña”

